



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จำนวน ๕ ตำแหน่ง นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการเสร็จสิ้นแล้ว อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ขอใช้ประกาศนี้เป็นการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างตามวันและเวลาที่กำหนด หากไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยตรี

(เมทิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๔๓	นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน	รายงานตัว วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.
ไม่มีบัญชีรายชื่อสำรอง เนื่องจากมีผู้ผ่านเกณฑ์สรรหาและเลือกสรร (ทั้ง ๓ ภาค) จำนวน ๑ ราย			

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔๐๒๑	นางสาวเนตรศิริธัญญา จารีย์วรathy	รายงานตัว วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.
ไม่มีบัญชีรายชื่อสำรอง เนื่องจากมีผู้ผ่านเกณฑ์สรรหาและเลือกสรร (ทั้ง ๓ ภาค) จำนวน ๑ ราย			

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๕๐๐๕	นายทัชชานนท์ สุขมาก	รายงานตัว วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.
ไม่มีบัญชีรายชื่อสำรอง เนื่องจากมีผู้ผ่านเกณฑ์สรรหาและเลือกสรร (ทั้ง ๓ ภาค) จำนวน ๑ ราย			

เอกสารสำหรับการจัดทำสัญญา

- | | |
|---|---------------|
| ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัว | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา Transcript/สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันสัญญา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกันสัญญา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. อากรแสดมปี | จำนวน ๑๗๒ บาท |
| ๗. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) | |
| ๘. ประกันสังคม (ถ้ามี) | |

