

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาสมุทรปราการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
วันพุธที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมแควสแต โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยลพบุรี

ผู้มาประชุม

๑. ว่าที่ร้อยตรีเมฆิน ลิ้มเจริญ	รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี
๒. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์	รอง ผอ.สพม.ลพบุรี
๓. นายสำราญ วัฒนวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา
๔. นายวรเทพ หอมจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา
๕. นายประทวน กำจัดภัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกเจริญวิทยา
๖. นายสิปพนนท์ คงอิม	ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ
๗. นางพรทิพย์ ทานะมัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสูงวิทยา
๘. นายณรงค์ โสภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังวิทยาคาร
๙. นายธีรพงษ์ ภูธร	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าหลวงวิทยาคม
๑๐. นายสังวรณ์ รักญาติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชีวิทยา
๑๑. นายเนลวัฒน์ กิ่งสุวรรณพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเบิกวิทยาคม
๑๒. นายวีระวัฒน์ ระนาท	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหมี่วิทยา
๑๓. นางปรานี ฉ่ำพึ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะบุตร
๑๔. นางพรรณพร โพธิจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกตูมวิทยา
๑๕. นางณัฐินี หอมจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนพัฒนานิคม
๑๖. ว่าที่ร้อยตรีเสน่ห์ เอื้อสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนยางรากวิทยา
๑๗. นายวงเดือน สารวิทย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนลำสนธิวิทยา
๑๘. นายสมิง กุลสี	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชฯ
๑๙. จ.ส.อ.จตุรงค์ กุลแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงตาลวิทยา รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านข่อยวิทยา
๒๐. นายพิศิษฐ์ มิ่งศักดิ์ศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองม่วงวิทยา
๒๑. นายสมเกียรติ ชมภูษ	ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนรามวิทยา
๒๒. นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒๓. นางจิตตินันท์ สุวรรณหงส์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
๒๔. นางสาวอุไรภรณ์ พุดหอม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒๕. นางปาณิสรา ตูลพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒๖. นางพีรดา มาพรม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒๗. นางสาวยุวณัฐ อ่ำลา	นิติกรชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธรรมวิทย์ ธรรมพิธี	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย(ให้รองฯ ประชุมแทน)
๒. นางกาญจนา บุญคง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพระนารายณ์(ให้รองฯ ประชุมแทน)

๓. นางจิตติพัทธ์ ดิษริัก
๔. นายวีระวัฒน์ วัฒนา
๕. นางอารีย์ คนชื่อ

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกะเทียมวิทยาลัย(ให้รองฯ ประชุมแทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม(ให้รองฯ ประชุมแทน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสระโบสถ์วิทยาการ(ให้รองฯ ประชุมแทน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวรพันธ์ โรจนรัต
๒. ดร.ภัทร แสงเพ็ญ
๓. นายภาสกร แสนทวี
๔. นายชัยวัฒน์ บัตรทิม
๕. นางรุจิเรข กาญจนวรรณท์
๖. ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน
๗. นางสาวสมฤทัย วัฒนรัตน์
๘. นางสาวชนาพร เคลือบคล้าย
๙. นางสาวสุภัญญา หงส์สิงห์ทอง
๑๐. นายศรุต หรั่งแร่
๑๑. นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน
๑๒. นางสาวกมลพร กองจันทร์
๑๓. นางสาวเนตรศิริญา จารีย์วรathy
๑๔. นายทัชชานนท์ สุขมาก
๑๕. นางสาวศรินยา น้อยวงศ์
๑๖. นางสาวณัฐริตา นาสถิต
๑๗. นางสาวจุฑาทิพย์ สารี
๑๘. นางสาวปิ่นณัฏฐ์ ยศวิฒนะกุล
๑๙. นางสาวโอภาสินี นิมวงษ์

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย(แทน ผอ.)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระนารายณ์(แทน ผอ.)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกะเทียมวิทยาลัย(แทน ผอ.)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม(แทน ผอ.)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสระโบสถ์วิทยาการ(แทน ผอ.)
นักวิชาการศึกษานานาชาติ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
นักจัดการงานทั่วไป
นักวิชาการศึกษา
นักทรัพยากรบุคคล
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นักวิชาการเงินและบัญชี
นักวิชาการตรวจสอบภายใน
นักวิชาการพัสดุ
ธุรการ กลุ่มอำนาจการ
ธุรการ กลุ่มพัฒนาครูฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ข้อราชการของ ว่าที่ร้อยตรีเมธิน ลิ่มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี

๑. ขอขอบคุณ ผอ.สมิง กุลธิ คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬาราชวิทยาลัย ลพบุรี ที่ให้เกียรติใช้เป็นสถานที่ในการประชุมผู้บริหารสัปดาห์ในวันนี้

ที่ประชุม รับทราบ

๒. การประชุมในครั้งต่อไป เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จะดำเนินการจัดประชุม ณ โรงเรียนปิยะบุตร อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี และเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ จะดำเนินการจัดประชุม ณ โรงเรียนบ้านชีวิทยา อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ซึ่งในการประชุมผู้บริหารในแต่ละเดือน จะดำเนินการจัดประชุมต่อจากวันประชุม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ

ที่ประชุม รับทราบ

๓. ขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ในรูปแบบ On-Site ทุกโรงเรียน ๑๐๐% พร้อมทั้งปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโควิดอย่างเคร่งครัด และตามนโยบาย สพฐ.ศธ. มาตรการ ๓ พร้อม ได้แก่ อาคารสถานที่พร้อม, ครูและบุคลากรพร้อม, นักเรียนและผู้ปกครองพร้อม มาตรการ ๓ บ. ได้แก่ การป้องกัน, ปลูกฝัง, ปราบปราม มาตรการ ๓ ส. ได้แก่ สอนเสริม, สร้างเครือข่าย, และส่งต่ออย่างเป็นระบบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔. วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ว่าที่ร้อยตรีเมฆิน ลิ้มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี พร้อมด้วย คณะกรรมการตรวจเยี่ยมโรงเรียนวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียน ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.ลพบุรี ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในวันเปิดภาคเรียนวันแรก ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียน ได้แก่ ๑.โรงเรียนขุนรามวิทยา ๒.โรงเรียนโคกตูมวิทยา ๓.โรงเรียนโคกสูงวิทยา ๔.โรงเรียนดงตาลวิทยา ๕.โรงเรียนท่าวังวิทยาการ ๖.โรงเรียนบ้านหมี่วิทยา ๗.โรงเรียนพระนารายณ์ ๘.โรงเรียนพัฒนานิคม ๙.โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

ที่ประชุม รับทราบ

๕. วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์ รองผอ.สพม.ลพบุรี พร้อมด้วย คณะกรรมการตรวจเยี่ยมโรงเรียนวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียน ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.ลพบุรี ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในวันเปิดภาคเรียนวันแรกได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียน ได้แก่ ๑.โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา ๒.โรงเรียนท่าหลวงวิทยาคม ๓.โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม ๔.โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ลพบุรี ๕.โรงเรียนลำสนธิวิทยา นางสาวอุไรภรณ์ พุฒหอม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ พร้อมด้วย คณะกรรมการตรวจเยี่ยมโรงเรียนบ้านหมี่วิทยา และนางปาณิสรา ตูลพันธ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ พร้อมด้วย คณะกรรมการตรวจเยี่ยมโรงเรียนท่าวังวิทยาการ

ที่ประชุม รับทราบ

๖. วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ว่าที่ร้อยตรีเมฆิน ลิ้มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี ได้เข้าเยี่ยมนักเรียนโรงเรียนพัฒนานิคม ที่ประสบอุบัติเหตุขณะเดินทางมาโรงเรียน เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักเรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๗. วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ว่าที่ร้อยตรีเมฆิน ลิ้มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี พร้อมด้วย คณะกรรมการตรวจเยี่ยมโรงเรียนวันเปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียน ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพม.ลพบุรี ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งในวันเปิดภาคเรียนวันแรก ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียน ได้แก่ ๑.โรงเรียนหนองม่วงวิทยา ๒.โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ๓.โรงเรียนยางรากวิทยา

ที่ประชุม รับทราบ

๘. การติดตามผลการอบรมเชิงปฏิบัติการคัดกรองนักเรียนยากจน (CCT) ประจำปี ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้ดำเนินการออกนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมพัฒนาครูที่รับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันกับนักเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการคัดกรองนักเรียนยากจน ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนลำสนธิวิทยาและโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนยางรากวิทยาและโรงเรียนโคกเจริญวิทยา

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนท่าหลวงวิทยาคม,โรงเรียนขุนรามวิทยาและโรงเรียนพัฒนานิคม

ที่ประชุม รับทราบ

๙. วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ว่าที่ร้อยตรีเมฆิน ลิ้มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี ร่วมแสดงความยินดีกับโรงเรียนพัฒนานิคม ที่ได้รับการประเมินขอรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ OBECQA

ที่ประชุม รับทราบ

๑๐. วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ว่าที่ร้อยตรีเมฆิน ลิ้มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี เข้าร่วมประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์ อาคารพุทธทาสธรรมสภา อาคารเรียน ๓๑๘๘./๕๕-ก ตามโครงการโรงเรียนคุณภาพ ณ โรงเรียนพัฒนานิคม อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ที่ประชุม รับทราบ

๑๑. มอบนโยบายเร่งด่วน สพฐ. QUICK POLICY ๒๕๖๕

๑๑.๑ พระบรมราโชบาย ร.๑๐ สู่การปฏิบัติ

- ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีทัศนคติที่ถูกต้อง ต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ และเป็นพลเมือง มุ่งเน้นการสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ตามพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของในหลวง ร.๑๐ ให้กับผู้เรียนทุกคนใน สพฐ.

๑๑.๒ ประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม

- การสร้างระบบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและการส่งเสริมปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

๑๑.๓ การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย

- นักเรียนได้เรียนรู้ และเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

เป็นประมุขที่ถูกต้อง

๑๑.๔ การจัดการศึกษาปฐมวัย

- มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านการเล่น โดยจัดทำคู่มือ/แนวทาง สื่อ การจัดประสบการณ์ผ่านการเล่น สร้างความเข้าใจและพัฒนาผู้ปกครองของเด็กปฐมวัยผ่านองค์ความรู้และสื่อสารสร้างความเข้าใจ มีการพัฒนาโรงเรียนอนุบาลแก่นนำผ่านผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายวิชาการ ครู และมีการประเมินพัฒนาการเด็กโดยการพัฒนาเครื่องมือ

๑๑.๕ Active Learning

- การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๑๑.๖ พาน้องกลับมาเรียน

- เพื่อติดตามค้นหาผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาต่อในระดับสูงรวมถึงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือเพื่อการมีงานทำ ผ่านเว็บไซต์ พาน้องกลับมาเรียน และ Application พาน้องกลับมาเรียน

๑๑.๗ โรงเรียนคุณภาพ

- ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้โรงเรียนขนาดเล็กสร้างโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง มีทักษะหลากหลายด้านรวมถึงทักษะชีวิตสามารถประกอบอาชีพได้ เมื่อจบหลักสูตรโดยการสร้างความพร้อมให้โรงเรียนหลักเป็นโรงเรียนที่มีปัจจัยพร้อมทุกด้าน

๑๑.๘ Learning Loss

- การแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนของผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย และผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

๑๑.๙ RT, NT, O-NET

- การนำผลการประเมิน RT, NT และ O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๑.๑๐ ความปลอดภัย

- เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปี ๒๕๖๕ ข้อที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และเมื่อเกิดเหตุหรือสถานการณ์ในพื้นที่รับผิดชอบต้องประเมินสถานการณ์ และรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมแก้ไขปัญหาโดยเร็วที่สุด และเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้

ที่ประชุม รับทราบ

๑๒. โครงการพัฒนาผู้เรียนเพื่อลดภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ที่เน้นให้เกิดสมรรถนะสำคัญ (การสื่อสาร, การคิด, การแก้ปัญหา, การใช้ทักษะชีวิต, และการใช้เทคโนโลยี) โดยใช้กิจกรรม Active Learning ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์, กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(อังกฤษ)

ที่ประชุม รับทราบ

๑๓. การพัฒนาการเรียนการสอนสมรรถนะผู้เรียน สู้ศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ จะต้องปรับการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการตัวชี้วัด หรือบูรณาการข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อนำรูปแบบการเรียนรู้ต่าง ๆ นำมาปรับใช้ผ่านกระบวนการ Active Learning เช่น PBL + PLC, การใช้แผนผังความคิด, การใช้กิจกรรมเป็นฐาน, การใช้กระบวนการวิจัย, STEM Education, STEAM, หลักสูตรอารยเกษตร, STI อัจฉริยะเกษตรประณีต, GPAS 5 steps, มอนเตสซอรี, โฮสโคป, จิตศึกษา, การสอนแบบ 5E, ใช้เกมเป็นฐาน, และการสอนเน้นการปฏิบัติ

ที่ประชุม รับทราบ

๑๔. บทบาทสถานศึกษา

๑๔.๑ เมื่อเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยหรือรับแจ้งเหตุจากระบบ MOE Safety Center สามารถแจ้งเหตุได้ ๔ ช่องทาง Application MOE Safety Center, www.MOESafetyCenter.com, LINE@ MOESafetyCenter หรือที่ callcenter ๐-๒๑๒๖-๖๕๖๕

๑๔.๒ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินปัญหาสถานการณ์ เพื่อระงับเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยหรือแก้ไข้ปัญหา

- ๑๔.๓ รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และรายงาน MOE Safety Center
- ๑๔.๔ ระบุเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัย หรือแก้ไข้ปัญหาประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันแก้ไข้ปัญหา
- ๑๔.๕ คู่มือหรือคู่มือช่วยเหลือแก้ไข้ และเยียวยา
- ๑๔.๖ ดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ให้คำปรึกษา
- ๑๔.๗ สรุป รายงานผล

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาสัจจร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศาลาไทย โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

สามารถเข้ารับรอง ตรวจสอบรายงานการประชุมได้ที่ ตามหนังสือแจ้งเวียน ที่ ศธ ๐๔๓๓๓/ว๑๓๓๖ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาสัจจร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

กลุ่มอำนวยการ

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕

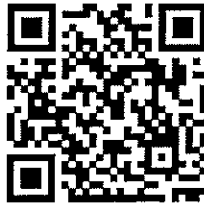
ด้วย สำนักงานติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕ เกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสัจจร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสัจจร ขอความร่วมมือสถานศึกษาในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบสอบถามความพึงพอใจทั้ง ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านบริหารงานทั่วไป จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามออนไลน์ในแต่ละด้านต้องไม่น้อยกว่า ๑๐ คน (๑ คน สามารถตอบได้มากกว่า ๑ ด้าน) ผ่านทางเว็บไซต์ <https://eva.obec.go.th> ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ สามารถคลิกตอบ ตามภารกิจหลักทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้



ด้านวิชาการ <https://eva.obec.go.th/vote-edu/>



ด้านงบประมาณ <https://eva.obec.go.th/vote-bj/>

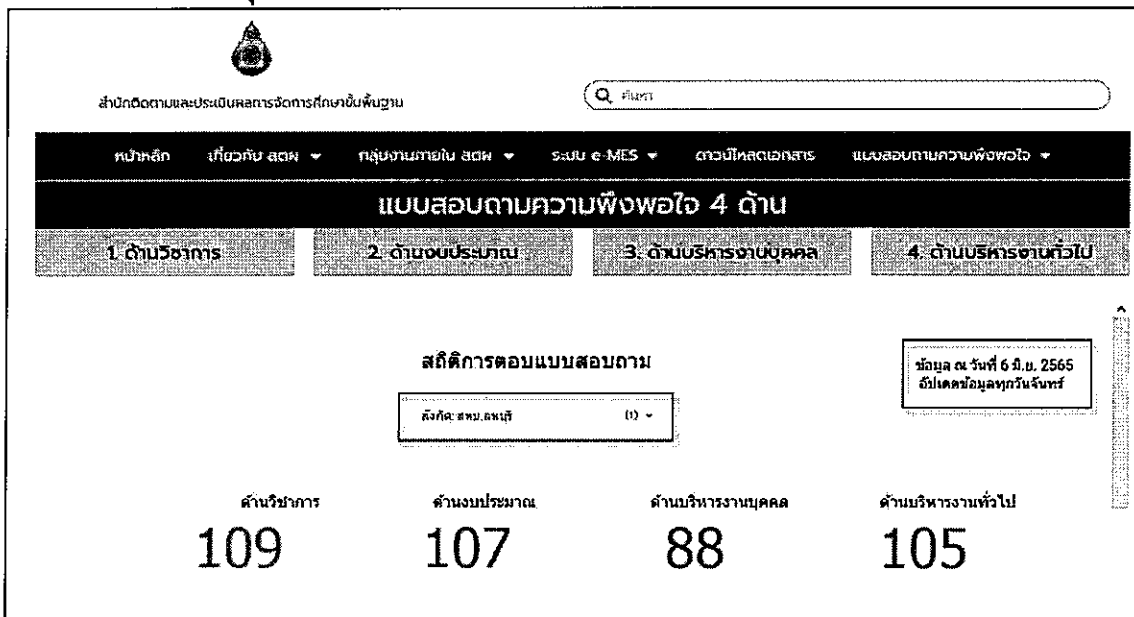


ด้านบริหารงานบุคคล <https://eva.obec.go.th/vote-hr/>



ด้านบริหารทั่วไป <https://eva.obec.go.th/vote-mg-๒/>

ข้อมูล ณ วันจันทร์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕



ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย.

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้แจ้งโรงเรียนในสังกัดดำเนินการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) เพื่อจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน สำหรับการขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว โดยเน้นการมีตัวตนอยู่จริงในโรงเรียน ณ วันที่ ยืนยัน/รับรองข้อมูลการมีตัวตน และข้อมูลพื้นฐานอื่น ๆ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณ และประมวลผลเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ในการวางแผนการบริหารจัดการ การกำหนดนโยบาย การเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นั้น

ในการจัดทำข้อมูลดังกล่าว จะประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ปรากฏว่ายังพบข้อมูลพื้นฐาน ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ป้ายชื่อโรงเรียน ที่ยังไม่สมบูรณ์ และไม่เป็นปัจจุบันหลายโรงเรียน และในรอบนี้ สพฐ. ได้เพิ่มรายการ ระยะห่างจากโรงเรียนถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงขอให้โรงเรียนปักหมุดพิกัด ระยะห่างจากโรงเรียน ถึง สพม.ลพบุรี ไปที่โรงเรียนโคกกะเทียมวิทยาลัย ต. เขาพระงาม อ. เมืองลพบุรี จ. ลพบุรี ทั้งนี้ สพฐ. จะเปิดเมนู ให้โรงเรียนยืนยันข้อมูล และ ผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองข้อมูล ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๘.๐๐ น. และปิดระบบในวันเดียวกันเวลา ๑๖.๓๐ น. ขอให้ผู้บริหาร สถานศึกษา กำชับติดตามกำจัดทำข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และทันตามกำหนดระยะเวลา

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ การรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (e-budget)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูล การเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด มีการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายด้าน การศึกษา อย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ และเป็นการสร้างธรรมาภิบาลด้านการเงินให้ สถานศึกษา และเพื่อที่ สพฐ. ได้มีฐานข้อมูลสำคัญในการพัฒนาระบบทรัพยากรของการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถ ติดตามการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานข้อมูลครั้งที่ ๑ ใช้ข้อมูลการเงินในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

รายงานข้อมูลครั้งที่ ๒ ใช้ข้อมูล ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ (ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปิดระบบเพื่อให้สถานศึกษารายงานข้อมูล ครั้งที่ ๑ ผ่านเว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th> เข้าสู่ระบบโดยใช้ Browser Google Chrome เลือกระบบบัญชี การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และสามารถดาวน์โหลดคำชี้แจง และคู่มือการรายงานข้อมูลโครงการดังกล่าวได้เมื่อสถานศึกษาเข้าสู่ระบบ

๒. การรายงานโครงการพัฒนาระบบการรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน) เป็นนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามโครงการ แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการประเมินตัวชี้วัดตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ / ตัวชี้วัดที่ ๑๒ โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลการเงินด้านการศึกษาของสถานศึกษา (ระบบบัญชีการศึกษา ขั้นพื้นฐาน) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้โรงเรียนในสังกัดดำเนินการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การรายงานข้อมูลในช่วง ๖ เดือนแรก ซึ่งการรายงานดังกล่าวเป็นการรายงานยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงขอความร่วมมือสถานศึกษา ดำเนินการรายงานข้อมูล ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระยะเวลาในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในภาพรวมต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - ไม่มี-

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๓.๔ รายงานสถานะทางการเงิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี (งบสนับสนุนจาก รร.ในสังกัด) เข้าบัญชี สพม.ลพบุรี ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ว/ด/ป ที่โอน	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ	เวลาโอน	หมายเหตุ
	ยอดยกมา					
๑๒-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.ขุนรามวิทยา	๑,๘๖๐.๐๐		๑,๘๖๐.๐๐	๑๐.๕๗	๑
	รับเงินจาก รร.ปิยะบุตร	๔,๙๐๕.๐๐		๖,๗๖๕.๐๐	๑๒.๕๐	๒
	รับเงินจาก รร.โคกกระเทียมวิทยา	๖,๘๑๐.๐๐		๑๓,๕๗๕.๐๐	๑๔.๕๒	๓
	รับเงินจาก รร.เฉลิมพระเกียรติ	๒,๗๓๐.๐๐		๑๖,๓๐๕.๐๐	๑๕.๑๑	๔
	รับเงินจาก รร.ดงตาลวิทยา	๗,๒๔๕.๐๐		๒๓,๕๕๐.๐๐	๑๗.๑๒	๕
๑๓-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.บ้านข่อยวิทยา	๙๙๐.๐๐		๒๔,๕๔๐.๐๐	๑๑.๓๔	๖
๑๕-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.โคกสูงวิทยา	๕,๔๐๐.๐๐		๒๙,๙๔๐.๐๐	๑๑.๕๙	๗
	รับเงินจาก รร.บ้านชีวิทยา	๓,๕๔๐.๐๐		๓๓,๔๘๐.๐๐	๑๕.๔๕	๘
๑๗-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.ยางรากวิทยา	๒,๗๗๕.๐๐		๓๖,๒๕๕.๐๐	๙.๕๖	๙
	รับเงินจาก รร.จุฬากรณราชวิทยาลัย	๑๔,๓๐๐.๐๐		๕๐,๕๕๕.๐๐	๑๑.๐๙	๑๐
	รับเงินจาก รร.พัฒนานิคม	๓๐,๕๖๐.๐๐		๘๑,๑๑๕.๐๐	๑๔.๓๘	๑๑
	รับเงินจาก รร.โคกตูมวิทยา	๗,๒๗๕.๐๐		๘๘,๓๙๐.๐๐	๑๒.๑๙	๑๒
๑๘-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.ท่าวังวิทยาการ	๑๑,๘๔๐.๐๐		๑๐๐,๒๓๐.๐๐	๑๒.๓๔	๑๓
	รับเงินจาก รร.บ้านเบิกวิทยาคม	๓,๒๔๐.๐๐		๑๐๓,๔๗๐.๐๐	๑๖.๑๙	๑๔
	รับเงินจาก รร.พระนารายณ์	๕๔,๔๐๐.๐๐		๑๕๗,๘๗๐.๐๐	๑๖.๒๐	๑๕
๑๙-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.บ้านหมี่วิทยา	๓๒,๓๔๐.๐๐		๑๙๐,๒๑๐.๐๐	๖.๓๙	๑๖
	รับเงินจาก รร.หนองม่วงวิทยา	๑๖,๖๒๐.๐๐		๒๐๖,๘๓๐.๐๐	๑๐.๐๗	๑๗
	รับเงินจาก รร.ลำสนธิวิทยา	๑๐,๔๘๐.๐๐		๒๑๗,๓๑๐.๐๐	๙.๑๙	๑๘
	รับเงินจาก รร.ท่าหลวงวิทยาคม	๑๓,๑๐๐.๐๐		๒๓๐,๔๑๐.๐๐	๑๙.๐๒	๑๙
๒๐-พ.ค.-๖๕	รับเงินจาก รร.โคกสำโรงวิทยา	๓๓,๘๖๐.๐๐		๒๖๔,๒๗๐.๐๐	๗.๔๕	๒๐
	รับเงินจาก รร.สระโบสถ์วิทยาการ	๔,๘๑๕.๐๐		๒๖๙,๐๘๕.๐๐	๑๑.๔๒	๒๑
๑-มิ.ย.-๖๕	ช่วยบาคาลพิทยา	๑๓,๖๐๐.๐๐		๒๘๒,๖๘๕.๐๐	๑๒.๐๗	๒๒
๒-มิ.ย.-๖๕	ช่วยบาคาลวิทยา	๕๓,๓๒๐.๐๐		๓๓๖,๐๐๕.๐๐	๑๗.๐๔	๒๓
						๒๔
						๒๕

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๕ การคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ สพฐ. กำหนดรายละเอียดดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ตาม ว ๘/๒๕๖๒ และ ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบแล้ว และ สพฐ. แจ้งให้ สศศ. ศธจ. ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลาในการคัดเลือก

ต่อมา ก.ค.ศ. มีมติให้ กศจ. ชะลอการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมอบสำนักงาน ก.ค.ศ. ดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกที่เหมาะสมกับการดำเนินการคัดเลือก สังกัด สพฐ. ซึ่ง สพฐ.แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบด้วยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตาม ว ๗/ ๒๕๖๔ ซึ่งในการย้ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕) สพฐ. ได้ประกาศรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีผลให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และแจ้งให้ สพท.สศศ.ศธจ. ดำเนินการแล้ว

สพฐ. ขอให้ ผอ.สพท.และ ผอ.สศศ. ได้พิจารณาเพื่อเตรียมการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาคระหว่างบุคคล และหลักการได้รับปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๗ โครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้ทั่วไป (G.I.C.) และชั้นความรู้เบื้องต้น (S.S.B.T.C.)

สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาลพบุรี จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้ทั่วไป (G.I.C.) และชั้นความรู้เบื้องต้น (S.S.B.T.C.) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจการลูกเสือตามพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ.๒๕๕๖ และพัฒนาครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน และผู้สนใจในกิจกรรมลูกเสือ เกิดเจตคติที่ดีต่อกิจการลูกเสือ มีความเข้าใจในขบวนการลูกเสือ วัตถุประสงค์สาระสำคัญของการลูกเสือ และวิธีการฝึกอบรมลูกเสือแต่ละประเภท และได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับกระบวนการลูกเสือมากยิ่งขึ้น ซึ่งกำหนดจัดโครงการในระหว่างวันที่ ๒๘-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายลูกเสือพระนารายณ์ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๘ การใช้งานระบบการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้พัฒนาระบบการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้กับสถานศึกษาในการจัดส่งข้อมูล

รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา และทำให้มีข้อมูลการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาที่ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และลดภาระการจัดเก็บเอกสาร นั้น

ในการนี้ จึงขอให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลจากระบบการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายละเอียดตามหนังสือ สพม.ลพบุรี ที่ ศธ ๐๔๓๓๓/ว๑๖๗๕ ลงวันที่ ๓๑ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ การใช้งานระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่ สพฐ. ดำเนินการจัดทำระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้คัดกรองความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญาของนักเรียนรายบุคคล และได้ประชุมชี้แจงการใช้งานระบบดังกล่าวให้ทุกสถานศึกษาเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการต่อไป ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการขับเคลื่อนการใช้งานระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระดับสถานศึกษา และแต่งตั้งผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา (Admin)

๒) ศึกษาการดำเนินงานตามคู่มือการใช้งาน “ระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์” สำหรับผู้ดูแลระบบของโรงเรียน สำหรับครู และสำหรับนักเรียน โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานจาก www.mi-test.obec.go.th

๓) กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน และการรายงานข้อมูลของสถานศึกษาผ่านระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยโรงเรียนสามารถดึงข้อมูลนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จากระบบ DMC ใช้ข้อมูล ๑๐ มิ.ย.๖๕ ในการรายงาน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยตามนโยบาย “เด็กไทยวิถีใหม่อ่านออกเขียนได้ทุกคน”

๑. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะดำเนินการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โดยจะมีเครื่องมือในการคัดกรองให้ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการคัดกรองนักเรียนทุกคน พร้อมรายงานผลการคัดกรองผ่านทางระบบการติดตามทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES) ดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑ คัดกรองและรายงานผล ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ภาคเรียนที่ ๒ คัดกรองและรายงานผล ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒. การพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง จากที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายในการเร่งรัดส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการอ่านการเขียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย มีการพัฒนาครูผ่านระบบออนไลน์ไปแล้ว โดยมีสื่อแนะนำการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง และคู่มือการอบรมฯ จึงขอให้สถานศึกษานิเทศ กำกับติดตาม การพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง สู่การปฏิบัติในระดับชั้นเรียนให้เป็นรูปธรรม

๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงานโครงการ “สรรค์สารปันประสบการ์ณการอ่าน” ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์ถ่ายทอดประสบการ์ณจากการอ่านเพื่อแบ่งปันกับเพื่อนร่วมชั้นหรือโรงเรียน รวมทั้งสามารถส่งผลงานจากการอ่านอย่างสร้างสรรค์ และเหมาะสม ตามความสมัครใจ เพื่อส่งเข้าร่วมพิจารณาเผยแพร่ระดับ สพฐ. และมอบเกียรติบัตร

ต่อไป ขอเชิญชวนสถานศึกษาร่วมส่งผลงานนักเรียนที่สะท้อน/แลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการอ่านหนังสือ/สื่อต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม ในรูปแบบวีดิทัศน์สั้น ๆ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที รายละเอียดตามหนังสือ สพม.ลพบุรี ที่ ศธ ๐๔๓๓๓/ว๑๓๓๗ ลงวันที่ ๙ พ.ค.๒๕๖๕ โดยระยะเวลาการส่ง ผลงาน ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ผลงานในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒ ผลงานในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๑ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ. ในเรื่องทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill) คือการเรียนรู้ 3Rs8Cs โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐ โรงเรียน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา | ๖. โรงเรียนท่าหลวงวิทยาคม |
| ๒. โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม | ๗. โรงเรียนพระนารายณ์ |
| ๓. โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา | ๘. โรงเรียนยางรากวิทยา |
| ๔. โรงเรียนดงตาลวิทยา | ๙. โรงเรียนลำสนธิวิทยา |
| ๕. โรงเรียนท่าม่วงวิทยาคาร | ๑๐. โรงเรียนหนองม่วงวิทยา |

การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เป็นตัวชี้วัดตามแผนปฏิรูปด้านการศึกษาตามกิจกรรมปฏิรูปที่ ๒ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (Big Rock ๒) โดยให้สถานศึกษากลุ่มเป้าหมายเตรียมการเพื่อดำเนินกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ มีการดำเนินงานจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ตามบริบทของพื้นที่และผู้เรียน

กิจกรรมที่ ๒ จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่และผู้เรียน เช่น การจัดค่าย การประกวด แข่งขัน Open House ฯลฯ

กิจกรรมที่ ๓ นิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๒ การเตรียมความพร้อมด้านการอ่าน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประเมินระดับนานาชาติตามโครงการ PISA

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าร่วมโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนตามมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment หรือ PISA) สำหรับ PISA 2022 ที่จะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน และสอดคล้องกับนโยบายการทำงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นสถานศึกษาที่สอนในระดับม.ต้น จำนวน ๒๔ โรงเรียน จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการระหว่างเดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- ๑) การเตรียมความพร้อมด้วยระบบ PISA STYLE ONLINE TESTING
- ๒) การเตรียมความพร้อมด้วยแบบฝึกทักษะการแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมิน PISA
- ๓) นิเทศ กำกับติดตามและรายงานการเตรียมความพร้อม

ดาวโหลดเอกสารเกี่ยวกับ PISA



<https://shorturl.asia/S2lfN>

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๓ โครงการเรียนภาษาต่างประเทศ โดยใช้รูปแบบการสื่อสารสองทางจากครูชาวต่างชาติ (Native Speaker) และครูไทยที่มีวิธีการสอนที่เป็นเลิศ สำหรับระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนต้นทาง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดประชุมทางไกล (Video Conference) เพื่อชี้แจงการจัดการเรียนการสอนในโครงการเรียนภาษาต่างประเทศ โดยใช้รูปแบบการสื่อสารสองทางจากครูชาวต่างชาติ (Native Speaker) และครูไทยที่มีวิธีการสอนที่เป็นเลิศ สำหรับระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนต้นทาง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้บริหาร และข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครูผู้สอน และผู้ที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนต้นทาง

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๑๔ การสำรวจข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของนักเรียน/นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย กรมควบคุมโรคได้กำหนดแนวทางการให้บริการวัคซีนไฟเซอร์ฝาสีม่วง เป็นเข็มกระตุ้นขนาดครึ่งโดส ผ่านระบบสถานศึกษา สำหรับนักเรียน/นักศึกษาอายุ ๑๒ ปี ขึ้นไป ที่มีประวัติการได้รับวัคซีนไฟเซอร์ครบ ๒ เข็ม แล้วให้เข้ารับวัคซีนไฟเซอร์ เข็มกระตุ้นเป็นเข็มที่ ๓ ขนาดครึ่งโดส มีระยะห่างจากเข็มที่ ๒ เป็นระยะเวลา ๔ - ๖ เดือน ขึ้นไป โดยให้เป็นไปตามความสมัครใจของผู้ปกครองและเด็ก โดยให้บริการผ่านระบบสถานศึกษา นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงขอแจ้งโรงเรียนในสังกัด สำรวจข้อมูลนักเรียน/นักศึกษาที่มีอายุ ๑๒ ปีขึ้นไป ที่มีประวัติการได้รับวัคซีนไฟเซอร์ครบ ๒ เข็ม เป็นระยะเวลา ๔ - ๖ เดือน

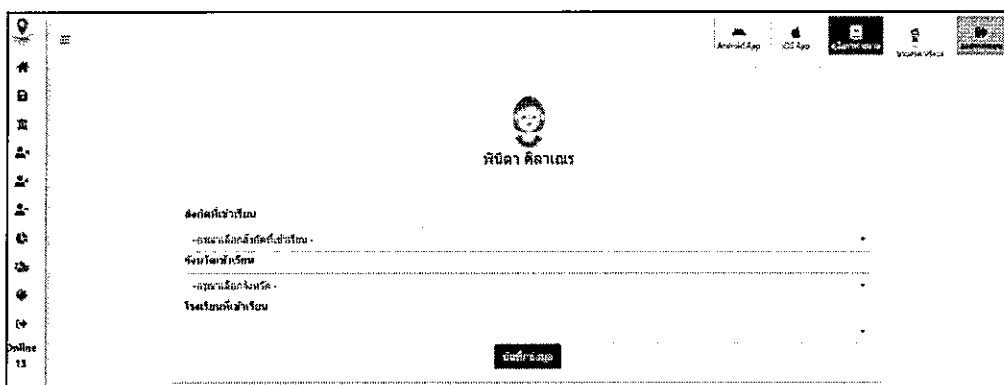
ขึ้นไป และประสงค์จะรับวัคซีนเข็มกระตุ้นเข็มที่ ๓ และสำรวจข้อมูลการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) นักเรียนนักศึกษา กลุ่มอายุ ๑๒ ปีขึ้นไป โดยส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ผ่านระบบ AMSS มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๕ โครงการพาน้องกลับมาเรียน

๑. ตามที่ ศธ.ได้ดำเนินโครงการ “พาน้องกลับมาเรียน” เพื่อการสร้างเสริมโอกาสทางการศึกษาให้มีความเสมอภาคและเท่าเทียมอย่างทั่วถึง ติดตามค้นหาผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา และออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาและได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพจนจบการศึกษาภาคบังคับ หรือได้ศึกษาต่อในระบบที่สูงขึ้นรวมถึงการฝึกอบรบอาชีพและพัฒนาฝีมือเพื่อการมีงานทำ ดูแลช่วยเหลือ และส่งต่อโดยบูรณาการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานการศึกษาทุกระดับ

ระบบได้ดำเนินการปรับปรุงระบบโดยการเพิ่มเมนู "บันทึกการกลับเข้าเรียน" ของผู้ใช้งานระดับสถานศึกษาแล้ว ท่านสามารถเข้าระบบเพื่อรายงานผลการตามกลับเข้าสู่ระบบตามแนวทางการดำเนินการในระยะที่ ๒ โดยเด็กที่ต้องนำเข้าสู่ระบบการศึกษา รวม ๒๙ คน รายงานข้อมูลแล้ว ๗ คน



โรงเรียน	เข้าเรียนในสถานศึกษาสังกัดอื่น	เรียนในสังกัดเดิม	ผลการดำเนินงานกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา
ชัยบาดาลพิทยาคม	๑	-	ยังไม่ดำเนินการ
ท่าม่วงวิทยาคาร	๑	-	ยังไม่ดำเนินการ
ปิยะบุตร	๕	-	ยังไม่ดำเนินการ
พระนารายณ์	๒	-	ดำเนินการแล้ว
พิบูลวิทยาลัย	๖	-	ยังไม่ดำเนินการ
สระโบสถ์วิทยาคาร	๒	-	ดำเนินการแล้ว
เฉลิมพระเกียรติฯ ลพบุรี	๒	-	ยังไม่ดำเนินการ
โคกตูมวิทยา	๔	๓	ยังไม่ดำเนินการ
โคกสำโรงวิทยา	๓	-	ดำเนินการแล้ว
รวม	๒๖	๓	ยังไม่ดำเนินการ

หมายเหตุ : ผลการดำเนินการ (ยังไม่ดำเนินการ) หมายถึง โรงเรียนยังไม่กรอกข้อมูลว่านักเรียนเข้าเรียนในสังกัดที่เข้าเรียน จังหวัดที่เข้าเรียน และชื่อสถานศึกษา

๒. การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ในระดับเขตพื้นที่ สพม.ลพบุรี และโรงเรียนในสังกัด โดยการประชุมเชิงปฏิบัติการ “พาน้องกลับมาเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี” ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เรียนเชิญผู้บริหาร และ..... (ขอให้เสนอชื่อ/ผู้ที่เข้าร่วมประชุม) เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕ ท่าน จัดประชุม รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบทางหนังสือในภายหลัง

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๖ การปรับฐานข้อมูลเว็บไซต์การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน <https://sillapa.net>

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ เผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน และในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จึงงดการจัดงานต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ปรับฐานข้อมูลการแข่งขัน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน โดยรวบรวมรายละเอียดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๒ ถึงครั้งที่ ๖๙ ในระดับชาติ ระดับภาค ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ไว้ที่เว็บไซต์ <https://sillapa.net>

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๗ การเยี่ยมบ้านนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕

ในปี ๒๕๖๕ กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายเร่งด่วนในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) น่าจะลดความรุนแรงลง ประกอบกับกระทรวงสาธารณสุข ได้มีบริการฉีดวัคซีนเพื่อเพิ่มภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองอย่างทั่วถึงด้วยแล้ว ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนปี ๒๕๖๕ เป็นปีแห่งการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตแจ้งให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อคัดกรองนักเรียนยากจน และคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อให้ความช่วยเหลือตามขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างทันท่วงที หรือประสานความร่วมมือกับเครือข่ายในการให้ความช่วยเหลือ คุ้มครองนักเรียนตามสถานการณ์จำเป็นโดยจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๘ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลในการเฝ้าระวังปัญหาสารเสพติดในนักเรียน ประกอบกับการดำเนินงานในโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด ศูนย์อำนวยการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้ดำเนินการตรวจปัสสาวะนักเรียนเพื่อหาสารเสพติดทุกภาคเรียน และเมื่อพบนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัด ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ดังนี้

๑. ให้โรงเรียนจัดทำแผนหรือมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. โรงเรียนดำเนินการ Re X-ray โดยประสานความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย เข้าร่วมดำเนินการ เช่น สาธารณสุขในเขตพื้นที่ ฝ่ายปกครอง ท้องถิ่น เป็นต้น โดยในการดำเนินการทุกครั้งจะต้องมีหน่วยงานสาธารณสุขในการร่วมดำเนินการด้วยทุกครั้ง และได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

๓. โรงเรียนสามารถรับชุดน้ำยาตรวจปัสสาวะ ณ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพม.ลพบุรี ตามที่ได้ขอรับการจัดสรร (เฉพาะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง) ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงาน (ลับ) พร้อมทั้งรายงานวิธีการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา และรายงานผลให้กระทรวงศึกษาธิการทราบ ทางระบบระบบดูแลและติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา ระบบ Catas systems (ตามที่ระบบกำหนด) และส่งการรายงานผลการดำเนินงานแบบรูปเล่มพร้อมแนบไฟล์รูปภาพ ๔-๕ รูป ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ ในวันที่โรงเรียนทำการตรวจ Re X-ray ว่าที่ร้อยตรีเมธิน ลิ้มเจริญ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาราชการแทน ผอ.สพม.ลพบุรี พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ที่จะลงพื้นที่ด้วย และให้โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔ และดำเนินการ ดังนี้

๑. เชิญเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เจ้าหน้าที่ปกครอง และเจ้าหน้าที่ตำรวจ

๒. เรื่องผู้ปกครองต้องยินยอมนั้น ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๑๙ แนวทางการเปิดห้องเรียนพิเศษในโรงเรียนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. สถานศึกษาต้องมีความพร้อมทางด้านบุคลากร นักเรียน การระดมทรัพยากร แผนการจัดการเรียนการสอน อาคารสถานที่ และด้านบริหารจัดการในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ โดยกำหนดวิธีการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ให้สอดคล้องกับ นโยบายการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. สถานศึกษาที่เปิดห้องเรียนพิเศษ ต้องเป็นไปตามความต้องการของผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาการขอเปิดห้องเรียนพิเศษของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งนี้ให้ขอเปิดในชั้นแรกของแต่ละระดับ เช่น ชั้นก่อนระดับประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เท่านั้น

๓. สถานศึกษาที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษต้องมีคุณสมบัติตามประเภทของห้องเรียนที่ขอเปิด

โรงเรียน เสนอเรื่องการขอเปิดห้องเรียนพิเศษไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมเอกสารประกอบ เช่น ผลการพัฒนาเด็กตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยหรือผลการพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมประกาศมาตรฐานและค่าเป้าหมายความสำเร็จ คะแนนเฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษ คะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษ ย้อนหลัง ๓ ปี การศึกษา ผลงานเชิงประจักษ์ของแต่ละด้านที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษ โครงสร้างหลักสูตร โครงการ ภาพถ่ายห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารสถานที่ สำเนารายงานการประชุมและความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมผลสำรวจความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น ภายในเดือนพฤษภาคม ของปีการศึกษา ก่อนหน้าปีการศึกษา ที่ขอเปิดห้องเรียนพิเศษนั้น

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้รับผิดชอบงานการเปิดห้องเรียนพิเศษ เป็นผู้รวบรวมข้อมูลประกอบการประเมินความพร้อม ในการเปิดห้องเรียนพิเศษ เสนอต่อคณะกรรมการประเมินความพร้อมในการเปิดห้องเรียนพิเศษ และให้ดำเนินการ ประเมินให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกรกฎาคม ของปีการศึกษา ก่อนหน้าปีการศึกษาที่จะเปิดห้องเรียนพิเศษ

ที่ประชุม รับทราบ

หน่วยตรวจสอบภายใน - ไม่มี-

กลุ่มกฎหมายและคดี - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ - ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

หญิงอุทัย.

นางสาวหนึ่งอุทัย ทับเงิน

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ว่าที่ร้อยตรี



(เมธิน ลิ้มเจริญ)

รอง ผอ.สพม.ลพบุรี รักษาการแทน

ผอ.สพม.ลพบุรี