

ที่ ศธ ๐๔๓๓๓/ว ๐๐๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
ภายในโรงเรียนโคกกระเทียมวิทยาลัย ตำบลเทพธรรม
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๖๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและมัธยมศึกษา ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ที่ ศธ ๐๔๓๓๓/ว ๓๔
ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่สี่ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖
๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่สี่ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๑๐
ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ และปฏิทินการย้ายฯ
๓. แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครู

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการ
ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิทินการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมแบบคำร้องขอย้ายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงขอแจ้งมติแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ของ ก.ค.ศ. และ
กำหนดปฏิทินการย้ายฯ ใหม่ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความอนุเคราะห์ท่านช่วย
ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ได้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับผู้ที่มีความ
ประสงค์ขอย้าย และที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่จะขอย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การย้ายกรณีปกติ กรณีขอย้ายไปสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ระบุสถานศึกษาที่
ประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๒. การย้ายกรณีพิเศษ ข้อความเดิมข้อ ๒.๑ “...ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องระบุอำเภอในจังหวัดที่ประสงค์
จะย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งจังหวัดนั้นมีสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างหรือสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง” ให้ใช้ข้อความ
ดังต่อไปนี้แทน “...ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องระบุเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่ง และให้ระบุอำเภอที่
มีสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างหรือสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่างในเขตพื้นที่การศึกษานั้น” รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมา
ด้วย ๑

๓. ยกเลิกปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนด
ปฏิทินการย้ายฯ ใหม่ ดังนี้

๓.๑ **ข้อความเดิม** “ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)” **ข้อความใหม่** “ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)”

๓.๒ **ข้อความเดิม** “สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน...ส่งไปถึง สพท.ของผู้ขอย้าย ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖” **ข้อความใหม่** “สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน...ส่งไปถึง สพท.ของผู้ขอย้าย ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖”
นอกนั้นคงเดิม รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

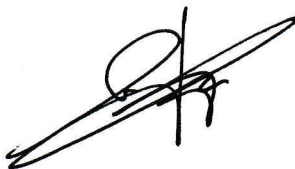
๔. ให้ใช้แบบคำร้องขอย้ายที่ปรับปรุงใหม่ ให้มีความสอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๕. ยกเลิกตำแหน่งว่างโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย จังหวัดลพบุรี ตามหนังสือที่อ้างถึง เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ฯ พร้อมทั้งองค์ประกอบและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณา และเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาย้าย โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จะแจ้งให้ทราบต่อไป นอกนั้นคงเดิม

๖. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาอื่นที่ไม่ใช่โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวอัจฉรา ชวนน่ม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้งฯ

โทรศัพท์ ๐ ๓๖๖๘ ๙๗๖๖ ต่อ ๑๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sesalop๐๐๙@gmail.com

Website : www.sesalop.go.th/ Facebook : สพม.ลพบุรี