



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

## พ.ศ.2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารลำดับที่ 1/2567  
กลุ่มนโยบายและแผน

## คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานและโรงเรียนในสังกัดใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580), แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ. 2561 - 2580) , แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. 2561- 2565) ฉบับปรับปรุง, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566 - 2570) และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ, แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ปี พ.ศ. 2567 ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กิจกรรม โครงการ งบประมาณและการนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จะบรรลุตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนาและร่วมระดมสรรพกำลังในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดและนำสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง ตามมติการบริหารราชการ คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมุ่งเน้นให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ และมีคุณภาพอย่างเท่าเทียม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และหวังว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานและสถานศึกษาในสังกัด เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามบริบทของพื้นที่ ต่อไป



(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



คำนำ

ส่วนที่ 1 บทนำ

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| บทสรุปผู้บริหาร .....                                    | 1  |
| ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ..... | 3  |
| สภาพทั่วไปจังหวัดลพบุรี .....                            | 4  |
| ข้อมูลบุคลากร .....                                      | 7  |
| ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา .....                          | 9  |
| ผลการดำเนินงานการจัดการศึกษา .....                       | 18 |
| ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษาที่ผ่านมา .....                  | 20 |
| โครงสร้างการบริหารจัดการ สพม.ลพบุรี .....                | 23 |

ส่วนที่ 2 นโยบายด้านการศึกษา

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 .....                                          | 24 |
| พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 .....                                               | 25 |
| คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่องให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี .... | 25 |
| ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) .....                                                     | 25 |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) .....                                       | 27 |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต .....                      | 27 |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (12) ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้ .....                         | 28 |
| แผนการปฏิรูปประเทศ .....                                                                    | 29 |
| แผนการปฏิรูปการศึกษา พ.ศ. 2564 – 2565 (ฉบับปรับปรุง) .....                                  | 29 |
| แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 .....                                           | 31 |
| นโยบายรัฐบาล (พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ) .....                                              | 34 |
| แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 .....                                                  | 38 |
| แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ.....                         | 38 |
| แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 – 2570) ของ สพฐ.....                                 | 39 |
| นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐมนตรีกว่ากระทรวงศึกษาธิการ .....                                  | 40 |
| นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 .....                   | 46 |
| นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 .....                      | 47 |
| แผนพัฒนาจังหวัดลพบุรี (พ.ศ. 2566 - 2570) .....                                              | 53 |
| แผนพัฒนาการศึกษากลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน พ.ศ. 2566-2570 ของ สำนักงานศึกษาธิการภาค 1.....    | 54 |
| แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลพบุรี พ.ศ. 2565 – 2570 .....                                        | 56 |

### ส่วนที่ 3 การศึกษาสภาพของเขตพื้นที่การศึกษา

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| การศึกษาสภาพของเขตพื้นที่การศึกษา สพม.ลพบุรี ..... | 58 |
| - ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน (จุดแข็ง) .....     | 59 |
| - ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน (จุดอ่อน) .....     | 60 |
| - ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก (โอกาส) .....      | 60 |
| - ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก (อุปสรรค) .....    | 60 |
| - สรุปการประเมินสถานภาพของ สพม.ลพบุรี .....        | 61 |

### ส่วนที่ 4 การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สพม.ลพบุรี

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| ค่านิยมองค์กร .....                                          | 63 |
| วิสัยทัศน์ .....                                             | 63 |
| พันธกิจ .....                                                | 63 |
| เป้าประสงค์ .....                                            | 63 |
| กลยุทธ์ .....                                                | 64 |
| ตัวชี้วัดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ..... | 65 |

### ส่วนที่ 5 กรอบแผนงาน / งบประมาณ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| กรอบแผนงาน / งบประมาณ .....               | 68 |
| โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 .....   | 69 |
| รายละเอียดโครงการ โครงการที่ 1 - 20 ..... | 72 |

### ส่วนที่ 6 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

|                                          |     |
|------------------------------------------|-----|
| กระบวนการการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ..... | 192 |
| การนำแผนสู่การปฏิบัติ .....              | 193 |
| การติดตามประเมินผล .....                 | 193 |

### ภาคผนวก

- คำสั่ง สพม.ลพบุรี ที่ 366/2566 สั่ง ณ วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2566
- คำสั่ง สพม.ลพบุรี ที่ 11/2567 สั่ง ณ วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2567
- คณะทำงาน



## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 เผยแพร่ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนพิเศษ 38 ง ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตั้งอยู่ที่โรงเรียนโคกกะเทียมวิทยาลัย เลขที่ 88 หมู่ 7 ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานบริหารและการจัดการศึกษาระดับ มัธยมศึกษา มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน 25 โรงเรียน มีนักเรียน รวมทั้งสิ้น 21,482 คน ในการกำหนดทิศทาง การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จัดให้มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัด การศึกษา ประกอบด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/ หน่วย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

#### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2567

#### ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

##### วิสัยทัศน์ (Vision)

**“องค์กรคุณภาพ วิถีใหม่ สร้างคนดี มีความสุข อย่างยั่งยืน”**

##### พันธกิจ (Mission)

1. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต ในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตวิถีใหม่ เป็นคนดี มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และให้มี ความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการศึกษาในยุคดิจิทัล





4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท  
ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล ในการบริหารจัดการ น้อมนำศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
และพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ 10

5. พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพ และองค์กรเครือข่ายมีส่วนร่วม  
ด้วยกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

### เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี  
ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคม  
ได้อย่างมีความสุข

2. ผู้เรียนได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพ สมรรถนะสูงตามมาตรฐานทางวิชาชีพ และมีความเชี่ยวชาญ  
ในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย  
และมีคุณภาพ

### กลยุทธ์ (Strategic Issues)

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพและเป็นแบบอย่าง  
ด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

### ค่านิยมองค์กร (STI : Core Values)

ONE TEAM LOPBURI TO QUALITY ORGANIZATION



## ๑.ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 เผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนพิเศษ 38 ง ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
12. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย





## 2.2 ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศจังหวัดลพบุรี จากรายงานการสำรวจของกรมแผนที่ดิน 2532 สามารถแบ่งตามธรณีสัณฐาน ได้ดังนี้

1) **ที่ราบน้ำท่วมถึง** เกิดจากการทับถมของตะกอนลำน้ำใหญ่ในฤดูน้ำหลากแต่ละปีน้ำจากแม่น้ำลำคลองจะไหลท่วมบริเวณนี้แล้วจะพัดพาเอาตะกอนมาทับถมกันทุกปี ทำให้เกิดมีสภาพเป็นที่ราบมีความลาดเทน้อยกว่าร้อยละ 1 พื้นที่กว้างใหญ่อยู่ในอำเภอท่าเรือ บ้านหมี่และอำเภอเมืองลพบุรีพื้นที่บริเวณนี้จะสูงกว่าระดับน้ำทะเล 2 - 20 เมตร ส่วนการทับถมของตะกอนใหม่จากแม่น้ำป่าสักจะทำให้เกิดเป็นที่ราบลุ่มเป็นแนวแคบ ๆ ตามความยาวของแม่น้ำ ซึ่งไหลผ่านอาณาเขตอำเภอชัยบาดาล และอำเภอพัฒนานิคม จากทิศเหนือลง ทิศใต้ ที่ราบลุ่มบริเวณนี้จะมี ความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 25 - 60 เมตรบริเวณพื้นที่ราบลุ่มนี้ถูกใช้ประโยชน์ในการทำนาส่วนใหญ่และได้ผลดี

2) **ลานตะพักน้ำกลางเก่ากลางใหม่รวมทั้งเนินตะกอนรูปพัด** ส่วนใหญ่พบเกิดอยู่ติดต่อกับที่ราบน้ำท่วมถึง ลักษณะสภาพส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบเรียบมีความลาดเทน้อยกว่าร้อยละ 1 พบเป็นบริเวณกว้างในเขตอำเภอบ้านหมี่อำเภอเมืองลพบุรี และอำเภอโคกสำโรง โดยจะมีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 8 - 20 เมตร สำหรับเนินตะกอนรูปพัด พบเกิดเป็นส่วนน้อยและมักอยู่บริเวณเชิงเขาการใช้ประโยชน์ที่ดินบริเวณเหล่านี้ส่วนใหญ่ใช้ทำนาซึ่งให้ผลผลิตอยู่ในเกณฑ์ดี

3) **ลานตะพักน้ำเก่า** เกิดจากการทับถมของตะกอนลำน้ำที่ มาทับถมกันนานแล้ว โดยแบ่งเป็นลานตะพักน้ำระดับต่ำซึ่งอยู่สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 20 - 50 เมตร และลานตะพักน้ำระดับสูงซึ่งอยู่สูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 50 - 70 เมตร ลานตะพักน้ำระดับต่ำส่วนใหญ่พบอยู่ติดต่อกับลานตะพักน้ำกลางเก่ากลางใหม่ มีความลาดเทน้อยกว่าร้อยละ 1 และพบเป็นบริเวณเล็กน้อย ในเขตอำเภอโคกสำโรงและอำเภอพัฒนานิคม ใช้ประโยชน์ในการทำนาเป็นส่วนใหญ่ ให้ผลผลิตค่อนข้างต่ำ ส่วนลานตะพักน้ำระดับสูงมีพื้นที่ติดต่อกับและสูงขึ้นมาจากลานตะพักน้ำระดับต่ำ สภาพพื้นที่เป็นลูกคลื่นใหญ่ มีความลาดเทร้อยละ 2 - 8 พบเป็นบริเวณเล็กน้อยในเขตอำเภอโคกสำโรงและอำเภอพัฒนานิคมใช้ประโยชน์ในการทำไร่

4) **พื้นที่ผิวที่ถูกกัดกร่อนและเนินเขา** พื้นที่เป็นลูกคลื่นส่วนใหญ่มีความลาดเทประมาณร้อยละ 2 - 16 สภาพภูมิประเทศแบบนี้จะพบเป็นบริเวณกว้างในเขตอำเภอชัยบาดาล อำเภอพัฒนานิคม อำเภอโคกสำโรงและทางด้านทิศตะวันออกของอำเภอเมืองลพบุรี ส่วนใหญ่ที่ดินจะใช้ประโยชน์ในการปลูกพืชไร่

5) **ภูเขา** พื้นที่บริเวณนี้เกิดจากการโค้งตัวและการยุบตัวของผิวโลก ทำให้มีระดับความสูงต่ำต่างกันมากมีความลาดเทมากกว่าร้อยละ 16 และมีความสูงจากระดับน้ำทะเลประมาณ 100 - 750 เมตรพบอยู่กระจัดกระจายในอำเภอชัยบาดาล อำเภอพัฒนานิคม อำเภอโคกสำโรงและทางด้านทิศตะวันออกของอำเภอเมืองลพบุรี ส่วนใหญ่ไม่ได้ทำกิจกรรม บริเวณนี้เป็นที่ลาดชันเชิงซ้อน กล่าวโดยสรุป สภาพภูมิประเทศของจังหวัดลพบุรี อาจแบ่งได้เป็น 2 บริเวณ คือ บริเวณพื้นที่ราบสลับเนินเขาและภูเขา ครอบคลุมพื้นที่ทางทิศตะวันออกของอำเภอเมืองลพบุรีบางส่วน ด้านตะวันออกเฉียงเหนือของอำเภอบ้านหมี่ ด้านเหนือและด้านใต้ของอำเภอโคกสำโรง พื้นที่เกือบทั้งหมดของอำเภอสระโบสถ์ อำเภอโคกเจริญ อำเภอท่าหลวง อำเภอชัยบาดาล และอำเภอพัฒนานิคม คิดเป็นพื้นที่ประมาณ ร้อยละ 70 ของพื้นที่ทั้งหมดและอีกบริเวณหนึ่งเป็นพื้นที่ราบลุ่ม

ครอบคลุมพื้นที่อำเภอท่าม่วงอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอมืองลพบุรี บางส่วนของอำเภอบ้านหมี่และอำเภอโคกสำโรง คิดเป็นพื้นที่ประมาณ ร้อยละ 30 ของพื้นที่ทั้งหมด

### 2.3 ลักษณะภูมิอากาศ

จังหวัดลพบุรีมีลักษณะภูมิอากาศร้อนชื้น อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุม 2 ชนิด คือ ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือในฤดูหนาว และลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ในฤดูฝน ทำให้มีฝนตกหนักในช่วงเดือนสิงหาคมถึงเดือนกันยายนและมีสถานีอุตุนิยมวิทยา 2 แห่ง คือ สถานีอุตุนิยมวิทยาลพบุรี และสถานีอุตุนิยมวิทยาอุทกบัวชุม

### 2.4 ประชากร

ณ เดือน สิงหาคม 2564 จังหวัดลพบุรี มีประชากรรวมทั้งสิ้น 740,487 คน ชาย 369,278 คน หญิง 371,209 คน และมีจำนวนครัวเรือน 302,176 ครัวเรือน โดยมีขนาดของครัวเรือน ประมาณ 2.55 คน ต่อครัวเรือน โครงสร้างของครัวเรือนมีลักษณะครัวเรือนเดี่ยว พิจารณาได้จากความสัมพันธ์ ลักษณะการอยู่อาศัยของครัวเรือน คือการที่บุคคลที่อยู่และกินร่วมกันในสถานที่อยู่อาศัยเดียวกัน กล่าวคือ ถ้าบุคคลที่อยู่และกินร่วมกัน มีเฉพาะรุ่นพ่อแม่กับรุ่นลูกที่ยังไม่แต่งงาน จัดเป็นครัวเรือนเดี่ยว (ครัวเรือน 2 รุ่น) ถ้ามีทั้งรุ่นปู่ย่า/ตายาย รุ่นพ่อแม่ และรุ่นลูก/รุ่นหลานด้วย จัดเป็นครัวเรือนขยาย (ครัวเรือน 3 รุ่น หรือมากกว่า) ความหนาแน่นของประชากรในแต่ละอำเภอต่อพื้นที่ 1 ตารางกิโลเมตร พบว่า อำเภอที่มีความหนาแน่นของประชากรมากที่สุด คืออำเภอมืองลพบุรี คิดเป็นอัตราส่วนประชากร 432 คนต่อพื้นที่ 1 ตารางกิโลเมตร ส่วนอำเภอที่มีความหนาแน่นของประชากรน้อยที่สุด คืออำเภอท่าหลวง คิดเป็นอัตราส่วนประชากร 55 คน ต่อพื้นที่ 1 ตารางกิโลเมตร

### 2.5 หน่วยการปกครอง

จังหวัดลพบุรีแบ่งเขตการปกครองออกเป็น 11 อำเภอ 121 ตำบล 1,122 หมู่บ้าน 1 องค์การบริหารส่วนจังหวัด 23 เทศบาล (3 เทศบาลเมือง 20 เทศบาลตำบล) 102 องค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงจำนวนอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เทศบาล อบต.ของจังหวัดลพบุรี

| อำเภอ           | พื้นที่<br>(ตร.กม.) | ตำบล | หมู่บ้าน | เทศบาล | อบจ. | อบต. | ระยะห่างจาก<br>จังหวัด(กม.) |
|-----------------|---------------------|------|----------|--------|------|------|-----------------------------|
| อำเภอมืองลพบุรี | 565.613             | 22   | 216      | 8      | 1    | 14   | 0.3                         |
| อำเภอโคกสำโรง   | 982.50              | 13   | 137      | 1      | -    | 13   | 40                          |
| อำเภอย้ายบด     | 1,253.00            | 17   | 136      | 1      | -    | 16   | 89                          |
| อำเภอท่าม่วง    | 242.8               | 11   | 128      | 5      | -    | 7    | 17                          |
| อำเภอบ้านหมี่   | 585.7               | 21   | 157      | 1      | -    | 20   | 32                          |
| อำเภอนานาค      | 517                 | 9    | 89       | 4      | -    | 7    | 51                          |
| อำเภอท่าหลวง    | 538.9               | 6    | 45       | 1      | -    | 5    | 83                          |
| อำเภอบอส        | 304.65              | 5    | 46       | 1      | -    | 3    | 70                          |
| อำเภอเจริญ      | 317.1               | 5    | 53       | -      | -    | 5    | 94                          |
| อำเภอสัน        | 447                 | 6    | 49       | -      | -    | 6    | 129                         |
| อำเภอม่วง       | 445.503             | 6    | 67       | 1      | -    | 6    | 67                          |
| รวม             | 6,199.77            | 121  | 1,122    | 23     | 1    | 102  | -                           |

ที่มา : แผนพัฒนาจังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570



### 3 ข้อมูลบุคลากร

#### ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์
2. ว่าที่ร้อยตรีเมทินี ลิ้มเจริญ
3. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

#### ผู้อำนวยการกลุ่ม / หน่วย

1. สิบเอกพิชิต แจ่มพร้อม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

2. นางสาวอุไรภรณ์ พุดหอม

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

3. -ว่าง-

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

4. นายพงศธร ม่วงสว่าง

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

5. นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

6. ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

7. -ว่าง-

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน



**ข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี**

| หน่วยงาน/กลุ่มงาน                                | ผอ.<br>เขต | รอง<br>ผอ.เขต | ข้าราชการ | พนักงาน<br>ราชการ | ลูกจ้าง<br>ประจำ | ลูกจ้าง<br>ชั่วคราว | รวม       |
|--------------------------------------------------|------------|---------------|-----------|-------------------|------------------|---------------------|-----------|
| ผู้บริหารการศึกษา                                | 1          | 2             | -         | -                 | -                | -                   | 3         |
| กลุ่มอำนวยการ                                    | -          | -             | 4         | 1                 | -                | 6                   | 11        |
| กลุ่มนโยบายและแผน                                | -          | -             | 4         | 1                 | -                | 1                   | 6         |
| กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์                | -          | -             | 2         | 2                 | -                | 1                   | 5         |
| กลุ่มบริหารงานบุคคล/<br>กลุ่มกฎหมายและคดี        | -          | -             | 5         | 3                 | -                | 2                   | 10        |
| กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล<br>การจัดการศึกษา | -          | -             | 1         | -                 | -                | 2                   | 3         |
| กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                      | -          | -             | 1         | 3                 | -                | 1                   | 5         |
| หน่วยตรวจสอบภายใน                                | -          | -             | 1         | 1                 | -                | -                   | 2         |
| <b>รวม</b>                                       | <b>1</b>   | <b>2</b>      | <b>18</b> | <b>11</b>         | <b>-</b>         | <b>13</b>           | <b>45</b> |

ข้อมูล ณ วันที่ 16 มกราคม 2567

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล

**สรุปข้อมูลพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี**

| ตำแหน่ง                                | จำนวน        |
|----------------------------------------|--------------|
| ผู้อำนวยการสถานศึกษา                   | 25           |
| รองผู้อำนวยการสถานศึกษา                | 36           |
| ข้าราชการครูสายผู้สอน                  | 1,121        |
| พนักงานราชการ                          | 33           |
| ลูกจ้างประจำ                           | 14           |
| ลูกจ้างชั่วคราว                        | 38           |
| บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38ค.(2) | 16           |
| <b>รวม</b>                             | <b>1,283</b> |

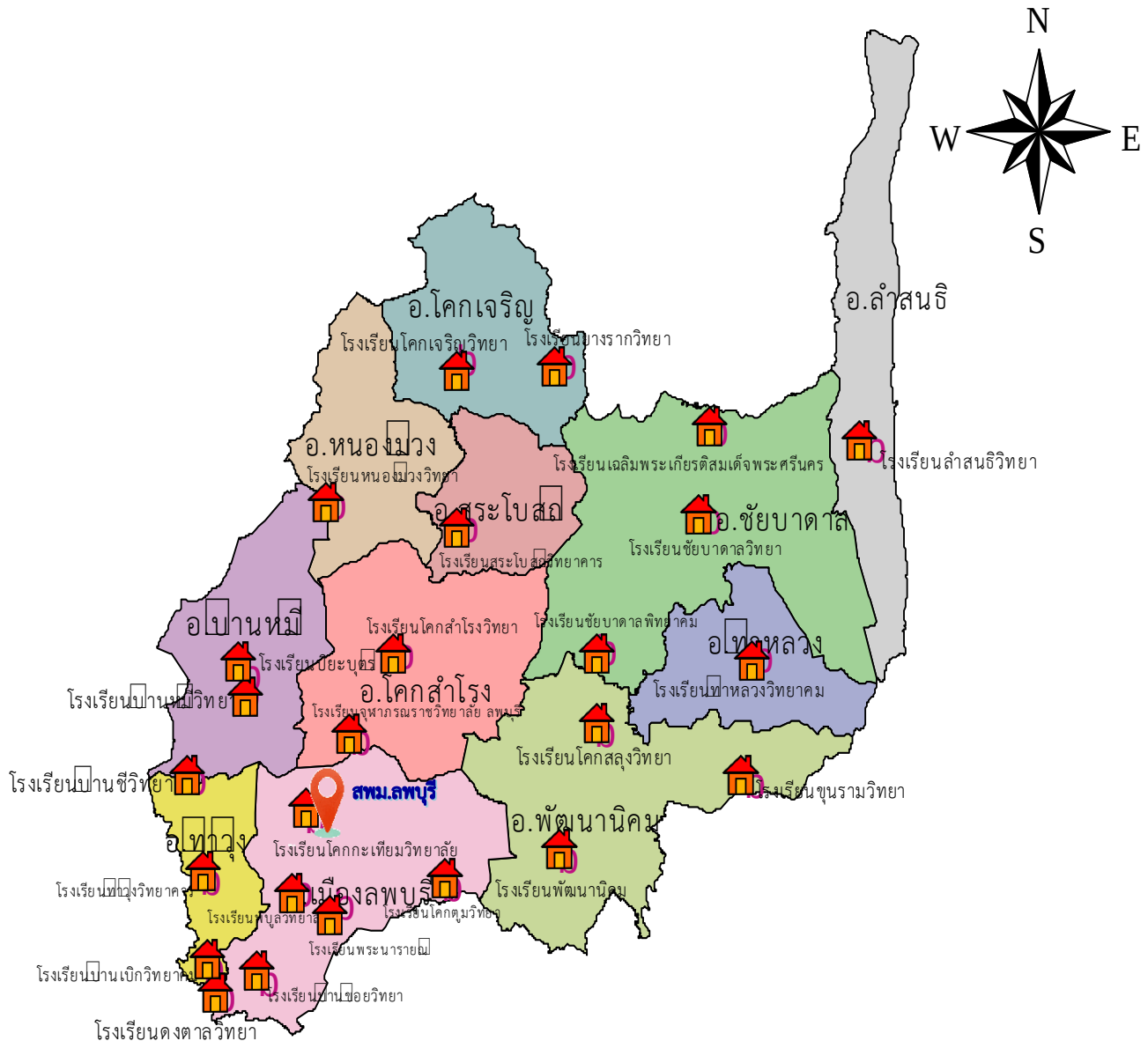
ข้อมูล ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล

**๔ ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา (ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566)**

ปีการศึกษา 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 25 โรงเรียน จำนวนนักเรียนทั้งหมด 21,482 คน

ภาพแผนที่ตั้งโรงเรียน จำนวน 25 โรงเรียน





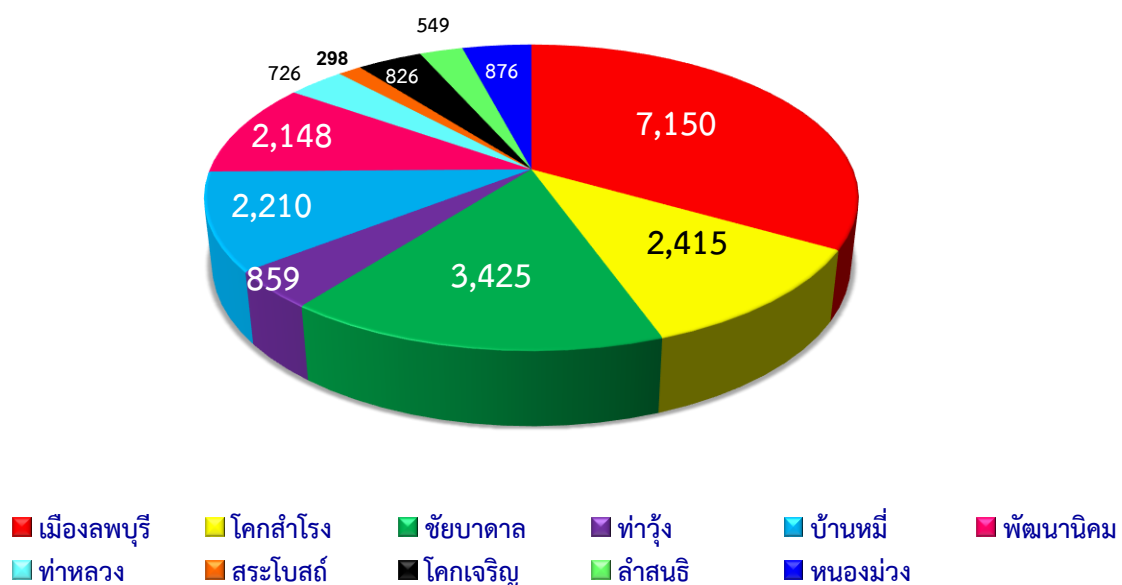
ตาราง 1 แสดงข้อมูลโรงเรียน ห้องเรียน ครู และนักเรียน จำแนกรายอำเภอ ปีการศึกษา 2566

| ที่        | อำเภอ       | จำแนกนักเรียนตามระดับ |        |        | จำนวน    |           |       | อัตราส่วน      |
|------------|-------------|-----------------------|--------|--------|----------|-----------|-------|----------------|
|            |             | ม.ต้น                 | ม.ปลาย | รวม    | โรงเรียน | ห้องเรียน | ครู   | ครู : นักเรียน |
| 1          | เมืองลพบุรี | 2,485                 | 4,665  | 7,150  | 6        | 213       | 352   | 1:20           |
| 2          | โคกสำโรง    | 1,085                 | 1,330  | 2,415  | 2        | 78        | 137   | 1:18           |
| 3          | ชัยบาดาล    | 1,907                 | 1,518  | 3,425  | 3        | 108       | 166   | 1:21           |
| 4          | ท่าม่วง     | 493                   | 366    | 859    | 2        | 29        | 47    | 1:18           |
| 5          | บ้านหมี่    | 1,298                 | 912    | 2,210  | 3        | 73        | 107   | 1:21           |
| 6          | พัฒนานิคม   | 939                   | 1,209  | 2,148  | 3        | 70        | 99    | 1:22           |
| 7          | ท่าหลวง     | 427                   | 299    | 726    | 1        | 21        | 31    | 1:24           |
| 8          | สระโบสถ์    | 188                   | 110    | 298    | 1        | 16        | 19    | 1:16           |
| 9          | โคกเจริญ    | 432                   | 394    | 826    | 2        | 29        | 36    | 1:23           |
| 10         | ลำสนธิ      | 267                   | 282    | 549    | 1        | 18        | 25    | 1:22           |
| 11         | หนองม่วง    | 557                   | 319    | 876    | 1        | 29        | 42    | 1:21           |
| รวมทั้งหมด |             | 10,078                | 11,404 | 21,482 | 25       | 684       | 1,061 | 1:20           |

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

ที่มา : โปรแกรม DMC 2566

กราฟแสดงข้อมูลนักเรียนจำแนกตามรายอำเภอ



ตาราง 2 แสดงข้อมูลนักเรียนจำแนกตามระดับการศึกษา

| ที่        | อำเภอ       | จำแนกนักเรียนตามระดับ |        |        | จำนวน    |           |       | อัตราส่วน      |
|------------|-------------|-----------------------|--------|--------|----------|-----------|-------|----------------|
|            |             | ม.ต้น                 | ม.ปลาย | รวม    | โรงเรียน | ห้องเรียน | ครู   | ครู : นักเรียน |
| 1          | เมืองลพบุรี | 2,485                 | 4,665  | 7,150  | 6        | 213       | 352   | 1:20           |
| 2          | โคกสำโรง    | 1,085                 | 1,330  | 2,415  | 2        | 78        | 137   | 1:18           |
| 3          | ชัยบาดาล    | 1,907                 | 1,518  | 3,425  | 3        | 108       | 166   | 1:21           |
| 4          | ท่าม่วง     | 493                   | 366    | 859    | 2        | 29        | 47    | 1:18           |
| 5          | บ้านหมี่    | 1,298                 | 912    | 2,210  | 3        | 73        | 107   | 1:21           |
| 6          | พัฒนานิคม   | 939                   | 1,209  | 2,148  | 3        | 70        | 99    | 1:22           |
| 7          | ท่าหลวง     | 427                   | 299    | 726    | 1        | 21        | 31    | 1:24           |
| 8          | สระโบสถ์    | 188                   | 110    | 298    | 1        | 16        | 19    | 1:16           |
| 9          | โคกเจริญ    | 432                   | 394    | 826    | 2        | 29        | 36    | 1:23           |
| 10         | ลำสนธิ      | 267                   | 282    | 549    | 1        | 18        | 25    | 1:22           |
| 11         | หนองม่วง    | 557                   | 319    | 876    | 1        | 29        | 42    | 1:21           |
| รวมทั้งหมด |             | 10,078                | 11,404 | 21,482 | 25       | 684       | 1,061 | 1:20           |

ตาราง 3 แสดงขนาดโรงเรียน

| ใหญ่พิเศษ | ใหญ่      | กลาง      | เล็ก      | รวมทั้งหมด |
|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 3         | 3         | 8         | 11        | 25         |
| ร้อยละ 12 | ร้อยละ 12 | ร้อยละ 32 | ร้อยละ 44 | ร้อยละ 100 |

**หมายเหตุ** การแบ่งขนาดโรงเรียน หรือสถานศึกษาตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2549 แบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

1. โรงเรียนขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ 1 - 499 คน
2. โรงเรียนขนาดกลาง หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ 500 - 1,499 คน
3. โรงเรียนขนาดใหญ่ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ 1,500 - 2,499 คน
4. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่มีผู้เรียนตั้งแต่ 2,500 คน

ตาราง 4 แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามขนาดโรงเรียน

| ที่ | โรงเรียน                                   | อำเภอ       | นักเรียน<br>ม.ต้น | นักเรียน<br>ม.ปลาย | นักเรียน<br>รวม | ขนาด<br>โรงเรียน | จำนวน<br>ห้อง | จำนวน<br>ครู |
|-----|--------------------------------------------|-------------|-------------------|--------------------|-----------------|------------------|---------------|--------------|
| 1   | พิบูลวิทยาลัย                              | เมืองลพบุรี | -                 | 3,002              | 3,002           | ใหญ่พิเศษ        | 78            | 147          |
| 2   | พระนารายณ์                                 | เมืองลพบุรี | 1,605             | 1,069              | 2,674           | ใหญ่พิเศษ        | 72            | 121          |
| 3   | ชัยบาดาลวิทยา                              | ชัยบาดาล    | 1,407             | 1,141              | 2,548           | ใหญ่พิเศษ        | 72            | 120          |
| 4   | พัฒนานิคม                                  | พัฒนานิคม   | 690               | 1,056              | 1,746           | ใหญ่             | 49            | 71           |
| 5   | บ้านหมี่วิทยา                              | บ้านหมี่    | 963               | 735                | 1,698           | ใหญ่             | 46            | 75           |
| 6   | โคกสำโรงวิทยา                              | โคกสำโรง    | 797               | 900                | 1,697           | ใหญ่             | 48            | 83           |
| 7   | หนองม่วงวิทยา                              | หนองม่วง    | 557               | 319                | 876             | กลาง             | 29            | 41           |
| 8   | ชัยบาดาลพิทยาคม                            | ชัยบาดาล    | 438               | 299                | 737             | กลาง             | 26            | 29           |
| 9   | ท่าหลวงวิทยาคม                             | ท่าหลวง     | 427               | 299                | 726             | กลาง             | 21            | 32           |
| 10  | จก.ลพบุรี                                  | โคกสำโรง    | 288               | 430                | 718             | กลาง             | 30            | 54           |
| 11  | โคกเจริญวิทยา                              | โคกเจริญ    | 343               | 313                | 656             | กลาง             | 20            | 29           |
| 12  | ท่าม่วงวิทยาคาร                            | ท่าม่วง     | 367               | 278                | 645             | กลาง             | 21            | 33           |
| 13  | ลำสนธิวิทยา                                | ลำสนธิ      | 267               | 282                | 549             | กลาง             | 18            | 25           |
| 14  | โคกตูมวิทยา                                | เมืองลพบุรี | 320               | 190                | 510             | กลาง             | 18            | 24           |
| 15  | ดงตาลวิทยา                                 | เมืองลพบุรี | 259               | 226                | 485             | เล็ก             | 18            | 26           |
| 16  | โคกกะเทียมวิทยาลัย                         | เมืองลพบุรี | 260               | 155                | 415             | เล็ก             | 21            | 24           |
| 17  | สระโบสถ์วิทยาคาร                           | สระโบสถ์    | 188               | 110                | 298             | เล็ก             | 16            | 19           |
| 18  | โคกสลุงวิทยา                               | พัฒนานิคม   | 181               | 104                | 285             | เล็ก             | 15            | 19           |
| 19  | ปิยะบุตร                                   | บ้านหมี่    | 180               | 103                | 283             | เล็ก             | 15            | 16           |
| 20  | บ้านชีวิทยา                                | บ้านหมี่    | 155               | 74                 | 229             | เล็ก             | 12            | 16           |
| 21  | บ้านเบิกวิทยาคม                            | ท่าม่วง     | 126               | 88                 | 214             | เล็ก             | 8             | 14           |
| 22  | ยางรากวิทยา                                | โคกเจริญ    | 89                | 81                 | 170             | เล็ก             | 9             | 7            |
| 23  | เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ลพบุรี | ชัยบาดาล    | 62                | 78                 | 140             | เล็ก             | 10            | 15           |
| 24  | ขุนรามวิทยา                                | พัฒนานิคม   | 68                | 49                 | 117             | เล็ก             | 6             | 9            |
| 25  | บ้านข่อยวิทยา                              | เมืองลพบุรี | 41                | 23                 | 64              | เล็ก             | 6             | 9            |
| รวม |                                            |             | 10,078            | 11,404             | 21,482          | -                | 684           | 1,058        |

ตาราง 5 แสดงข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรสถานศึกษา

| ที่ | โรงเรียน         | ครูเชี่ยวชาญพิเศษ |      |     | ครูเชี่ยวชาญ |      |     | ครูชำนาญการพิเศษ |      |     | ครูชำนาญการ |      |     | ครูไม่มีวิทยฐานะ |      |     | ครูผู้ช่วย |      |     | รวม |
|-----|------------------|-------------------|------|-----|--------------|------|-----|------------------|------|-----|-------------|------|-----|------------------|------|-----|------------|------|-----|-----|
|     |                  | ชาย               | หญิง | รวม | ชาย          | หญิง | รวม | ชาย              | หญิง | รวม | ชาย         | หญิง | รวม | ชาย              | หญิง | รวม | ชาย        | หญิง | รวม |     |
| 1   | พิบูลวิทยาลัย    |                   |      |     |              | 1    | 1   | 20               | 48   | 68  | 15          | 31   | 46  | 11               | 16   | 27  | 1          | 4    | 5   | 147 |
| 2   | ขุนรามวิทยา      |                   |      |     |              |      |     |                  | 1    | 1   |             | 2    | 2   | 2                | 2    | 4   |            | 2    | 2   | 9   |
| 3   | โคกกระทิงวิทยาลั |                   |      |     |              |      |     | 1                | 13   | 14  | 2           | 4    | 6   | 1                | 3    | 4   |            |      |     | 24  |
| 4   | โคกเจริญวิทยา    |                   |      |     |              |      |     |                  | 3    | 3   | 3           | 1    | 4   | 4                | 7    | 11  | 4          | 7    | 11  | 29  |
| 5   | โคกตูมวิทยา      |                   |      |     |              |      |     | 1                | 3    | 4   | 2           | 4    | 6   | 3                | 5    | 8   | 3          | 3    | 6   | 24  |
| 6   | โคกสลุวิทยา      |                   |      |     |              |      |     | 2                | 2    | 4   |             | 3    | 3   | 1                | 6    | 7   | 1          | 4    | 5   | 19  |
| 7   | โคกสำโรงวิทยา    |                   |      |     |              |      |     | 1                | 13   | 14  | 4           | 23   | 27  | 7                | 24   | 31  | 6          | 5    | 11  | 83  |
| 8   | เฉลิมพระเกียรติฯ |                   |      |     |              |      |     | 1                | 1    | 2   | 2           | 1    | 3   | 2                | 6    | 8   | 1          | 1    | 2   | 15  |
| 9   | ชัยบาดาลพิทยาคม  |                   |      |     |              |      |     | 2                | 4    | 6   | 5           | 4    | 9   | 4                | 7    | 11  | 2          | 2    | 4   | 30  |
| 10  | ชัยบาดาลวิทยา    |                   |      |     |              |      |     | 11               | 22   | 33  | 7           | 12   | 19  | 15               | 33   | 48  | 7          | 14   | 21  | 121 |
| 11  | ดงตาลวิทยา       |                   |      |     |              |      |     | 1                | 2    | 3   | 4           | 6    | 10  | 3                | 7    | 10  |            | 3    | 3   | 26  |
| 12  | ท่าม่วงวิทยาการ  |                   |      |     |              |      |     | 2                | 4    | 6   | 3           | 4    | 7   | 6                | 8    | 14  | 2          | 4    | 6   | 33  |
| 13  | ท่าหลวงวิทยาคม   |                   |      |     |              |      |     | 1                | 6    | 7   | 1           | 2    | 3   | 4                | 8    | 12  | 3          | 6    | 9   | 31  |
| 14  | บ้านข่อยวิทยา    |                   |      |     |              |      |     |                  | 3    | 3   |             | 2    | 2   |                  | 6    | 6   |            |      |     | 11  |

| ที่        | โรงเรียน            | ครูเชี่ยวชาญพิเศษ |      |     | ครูเชี่ยวชาญ |      |     | ครูชำนาญการพิเศษ |      |     | ครูชำนาญการ |      |     | ครูไม่มีวิทยฐานะ |      |     | ครูผู้ช่วย |      |     | รวม   |
|------------|---------------------|-------------------|------|-----|--------------|------|-----|------------------|------|-----|-------------|------|-----|------------------|------|-----|------------|------|-----|-------|
|            |                     | ชาย               | หญิง | รวม | ชาย          | หญิง | รวม | ชาย              | หญิง | รวม | ชาย         | หญิง | รวม | ชาย              | หญิง | รวม | ชาย        | หญิง | รวม |       |
| 15         | บ้านชีวิทยา         |                   |      |     |              |      |     | 1                | 1    | 2   | 1           | 4    | 5   | 1                | 6    | 7   | 1          | 1    | 2   | 16    |
| 16         | บ้านเบิกวิทยาคม     |                   |      |     |              |      |     | 1                | 5    | 6   | 1           |      | 1   | 2                | 1    | 3   |            | 4    | 4   | 14    |
| 17         | บ้านหมี่วิทยา       |                   |      |     |              |      |     | 3                | 15   | 18  | 9           | 14   | 23  | 11               | 18   | 29  |            | 5    | 5   | 75    |
| 18         | ปิยะบุตร            |                   |      |     |              |      |     |                  | 4    | 4   | 1           | 4    | 5   | 3                | 1    | 4   | 1          | 2    | 3   | 16    |
| 19         | พระนารายณ์          |                   |      |     |              |      |     | 3                | 39   | 42  | 6           | 23   | 29  | 9                | 31   | 40  | 3          | 6    | 9   | 120   |
| 20         | พัฒนานิคม           |                   |      |     |              |      |     | 5                | 20   | 25  | 4           | 5    | 9   | 6                | 17   | 23  | 4          | 10   | 14  | 71    |
| 21         | ลำสนธิวิทยา         |                   |      |     |              |      |     |                  |      |     | 4           | 3    | 7   | 5                | 9    | 14  |            | 4    | 4   | 25    |
| 22         | วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ |                   |      |     |              | 1    | 1   | 1                | 11   | 12  | 5           | 9    | 14  | 4                | 12   | 16  | 1          | 10   | 11  | 54    |
| 23         | หนองม่วง            |                   |      |     |              |      |     | 1                | 7    | 8   | 3           | 5    | 8   | 7                | 13   | 20  | 1          | 5    | 6   | 42    |
| 24         | ยางรากวิทยา         |                   |      |     |              |      |     |                  |      |     |             | 1    | 1   | 3                | 3    | 6   |            |      |     | 7     |
| 25         | สระโบสถ์วิทยาการ    |                   |      |     |              |      |     | 2                | 2    | 4   | 2           | 5    | 7   | 3                | 4    | 7   | 1          |      | 1   | 19    |
| รวมทั้งหมด |                     |                   |      |     |              | 2    | 2   | 60               | 229  | 289 | 84          | 172  | 256 | 117              | 253  | 370 | 42         | 102  | 144 | 1,061 |

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566





ตารางที่ 6 ข้อมูลพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว

| ลำดับ<br>ที่ | ส่วนราชการ                                 | พนักงาน<br>ราชการ | ลูกจ้างประจำ | ครูขาดแคลน<br>ชั้นวิกฤติ | พี่เลี้ยงเด็กพิการ<br>(งบ สพฐ.) | เจ้าหน้าที่ธุรการ<br>(งบ สพฐ.) | ลูกจ้างชั่วคราว<br>(งบ สพฐ.) | รวม |
|--------------|--------------------------------------------|-------------------|--------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----|
| 1            | พิบูลวิทยาลัย                              | 6                 | 2            |                          |                                 |                                |                              | 8   |
| 2            | โคกกะเทียมวิทยาลัย                         | 1                 | 4            |                          |                                 | 1                              |                              | 6   |
| 3            | โคกตูมวิทยา                                |                   | 2            |                          |                                 |                                |                              | 2   |
| 4            | ดงตาลวิทยา                                 |                   | 2            |                          | 1                               | 1                              |                              | 4   |
| 5            | พระนารายณ์                                 |                   | 2            |                          | 1                               | 1                              |                              | 4   |
| 6            | บ้านข่อยวิทยา                              |                   |              | 1                        |                                 |                                | 1                            | 2   |
| 7            | พัฒนานิคม                                  | 1                 |              |                          |                                 | 1                              |                              | 2   |
| 8            | โคกสลุยวิทยา                               |                   |              | 1                        |                                 |                                |                              | 1   |
| 9            | ขุนรามวิทยา                                | 1                 |              |                          |                                 | 1                              |                              | 2   |
| 10           | โคกสำโรงวิทยา                              | 1                 | 2            |                          |                                 | 1                              |                              | 4   |
| 11           | วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ราชวิทยาลัย ลพบุรี      | 6                 |              |                          |                                 | 1                              |                              | 7   |
| 12           | ชัยบาดาลวิทยา                              | 1                 |              |                          |                                 | 1                              |                              | 2   |
| 13           | ชัยบาดาลพิทยาคม                            | 1                 | 1            |                          | 1                               | 1                              | 1                            | 5   |
| 14           | เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ลพบุรี |                   |              |                          |                                 | 1                              | 1                            | 2   |

| ลำดับ<br>ที่ | ส่วนราชการ       | พนักงาน<br>ราชการ | ลูกจ้างประจำ | ครูขาดแคลน<br>ชั้นวิกฤติ | พี่เลี้ยงเด็กพิการ<br>(งบ สพฐ.) | เจ้าหน้าที่ธุรการ<br>(งบ สพฐ.) | ลูกจ้างชั่วคราว<br>(งบ สพฐ.) | รวม |
|--------------|------------------|-------------------|--------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----|
| 15           | ท่าแร่วิทยาคาร   |                   |              |                          |                                 | 1                              |                              | 1   |
| 16           | บ้านเบิกวิทยาคม  |                   | 3            |                          |                                 | 1                              |                              | 4   |
| 17           | บ้านหมี่วิทยา    |                   |              |                          | 1                               | 1                              |                              | 2   |
| 18           | ปิยะบุตร         |                   |              |                          | 1                               |                                | 1                            | 2   |
| 19           | บ้านชีวิทยา      |                   |              | 1                        |                                 |                                |                              | 1   |
| 20           | ท่าหลวงวิทยาคม   | 2                 |              |                          | 1                               | 1                              |                              | 4   |
| 21           | สระโบสถ์วิทยาคาร |                   |              |                          |                                 |                                |                              | 0   |
| 22           | โคกเจริญวิทยา    |                   |              |                          | 1                               | 1                              |                              | 2   |
| 23           | ยางรากวิทยา      |                   |              |                          | 1                               |                                | 1                            | 2   |
| 24           | ลำสนธิวิทยา      | 2                 | 1            | 1                        | 1                               | 1                              |                              | 6   |
| 25           | หนองม่วงวิทยา    | 3                 | 2            |                          |                                 | 1                              |                              | 6   |
| รวมทั้งหมด   |                  | 25                | 21           | 4                        | 9                               | 17                             | 5                            | 81  |

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

ตารางที่ 7 ข้อมูลนักเรียนพิการ จำแนกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2566

| ประเภท                           | นักเรียน |        | รวมทั้งหมด |
|----------------------------------|----------|--------|------------|
|                                  | ม.ต้น    | ม.ปลาย |            |
| ความพิการทางการมองเห็น           |          | 1      | 1          |
| ความพิการทางการได้ยิน            |          |        |            |
| ความพิการทางสติปัญญา             | 4        | 2      | 6          |
| ความพิการร่างกายและสุขภาพ        | 7        | 1      | 8          |
| ความพิการทางการเรียนรู้          | 192      | 106    | 298        |
| ความพิการทางการพูดและภาษา        |          |        |            |
| ความพิการทางการพฤติกรรมและอารมณ์ |          |        |            |
| ความพิการทางการออทิสติก          |          |        |            |
| ความพิการทางการช้าซ้อน           |          | 3      | 3          |
| รวมนักเรียนทั้งหมด               | 203      | 113    | 316        |

ตารางที่ 8 ข้อมูลนักเรียนด้อยโอกาส จำแนกตามระดับการศึกษา ปีการศึกษา 2566

| ประเภท                              | นักเรียน |        | รวมทั้งหมด |
|-------------------------------------|----------|--------|------------|
|                                     | ม.ต้น    | ม.ปลาย |            |
| ถูกบังคับให้ขายแรงงาน               |          |        |            |
| ที่อยู่ในธุรกิจบริการทางเพศ         |          |        |            |
| ถูกทอดทิ้ง                          | 1        | 4      | 5          |
| ในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน |          |        |            |
| ได้รับผลกระทบจากเอดส์               |          |        |            |
| ชนกลุ่มน้อย                         |          | 2      | 2          |
| ถูกทำร้ายทารุณ                      |          |        |            |
| ยากจน                               | 5,169    | 2,885  | 8,054      |
| มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด            |          |        |            |
| กำพร้า                              | 4        |        | 4          |
| ทำงานรับผิดชอบตนเอง และครอบครัว     | 1        |        | 1          |
| มีความด้อยโอกาส มากกว่า 1 ประเภท    | 17       | 13     | 30         |
| อายุนอกเกณฑ์                        |          |        |            |
| รวมนักเรียนทั้งหมด                  | 5,192    | 2,904  | 8,096      |

## ๕ ผลการดำเนินงานการจัดการศึกษา

ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2565 นับเป็นการจัดการทดสอบครั้งแรก ที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศให้เป็นการสอบตามความสมัครใจของผู้เรียน ดังนั้นการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานในครั้งนี้ จึงมีจำนวนนักเรียนที่เป็นการสมัครใจสอบ

ตาราง 9 จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เฉลี่ย 4 กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

| กลุ่มสาระการเรียนรู้ | คะแนนเฉลี่ย<br>ปีการศึกษา 2564 | คะแนนเฉลี่ย<br>ปีการศึกษา 2565 | ลดลง/เพิ่มขึ้น |
|----------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|
| ภาษาไทย              | 54.42                          | 56.02                          | + 1.6          |
| ภาษาอังกฤษ           | 32.64                          | 33.51                          | + 0.87         |
| คณิตศาสตร์           | 28.34                          | 27.44                          | - 0.9          |
| วิทยาศาสตร์          | 33.40                          | 35.39                          | + 1.99         |
| เฉลี่ย 4 กลุ่มสาระ   | 37.02                          | 38.09                          | + 0.89         |

ตาราง 10 จำนวนผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เฉลี่ย 1 กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

| กลุ่มสาระการเรียนรู้        | คะแนนเฉลี่ย<br>ปีการศึกษา 2564 | คะแนนเฉลี่ย<br>ปีการศึกษา 2565 | ลดลง/เพิ่มขึ้น |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------|
| ภาษาไทย                     | 49.00                          | 46.77                          | - 2.23         |
| ภาษาอังกฤษ                  | 56.90                          | 25.44                          | - 1.46         |
| คณิตศาสตร์                  | 22.54                          | 23.81                          | + 1.27         |
| วิทยาศาสตร์                 | 29.37                          | 29.26                          | - 0.47         |
| สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | 38.39                          | 34.51                          | - 3.88         |
| เฉลี่ย 5 กลุ่มสาระ          | 33.31                          | 25.26                          | - 8.05         |

ที่มา : รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2565





### การติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2566

- ผลการประเมินตัวชี้วัดนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Quick Policy : QC)
- ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Action Plan : AP)
- ผลการรายงานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ผลการประเมิน ITA (Integrity and Transparency Assessment)

| รายการประเมิน                                                                                                                                 | ผลการประเมิน                    |                                 | ค่าพัฒนา |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------|
|                                                                                                                                               | ปี 2565                         | ปี 2566                         |          |
| การประเมินตัวชี้วัดนโยบายเร่งด่วนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Quick Policy : QC)                                                 | ระดับคุณภาพ 3.33<br>ระดับ ดี    | ระดับคุณภาพ 3.83<br>ระดับ ดีมาก | + 0.50   |
| การติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Action Plan : AP) | ระดับคุณภาพ 3.50<br>ระดับ ดีมาก | ระดับคุณภาพ 3.60<br>ระดับ ดีมาก | + 0.10   |
| การรายงานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                                                                                                    | ระดับคุณภาพ 4.00<br>ระดับ ดีมาก | ระดับคุณภาพ 4.00<br>ระดับ ดีมาก | -        |
| การประเมิน ITA (Integrity and Transparency Assessment)                                                                                        | 83.05 คะแนน<br>ระดับ B ไม่ผ่าน  | 97.28 คะแนน<br>ระดับ AA ผ่าน    | + 14.23  |



## ๖ ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2565)

ตาราง 11 จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่ศึกษาต่อ และไม่ศึกษาต่อ

| ประเภท                                      | ชาย   | หญิง  | รวม   |
|---------------------------------------------|-------|-------|-------|
| จบการศึกษา                                  | 1,410 | 1,583 | 2,993 |
| 1. ศึกษาต่อ                                 |       |       |       |
| 1.1 เรียนต่อ ม.4 โรงเรียนเดิม               | 796   | 975   | 1,771 |
| 1.2 เรียนต่อ ม.4 โรงเรียนอื่น ในจังหวัดเดิม | 244   | 303   | 547   |
| 1.3 เรียนต่อ ม.4 โรงเรียนอื่น ในต่างจังหวัด | 41    | 53    | 94    |
| 1.4 เรียนต่อ ม.4 โรงเรียนอื่น ใน กทม.       | 1     | 2     | 3     |
| 1.5 สถาบันอาชีวศึกษาของรัฐบาล               | 234   | 199   | 433   |
| 1.6 สถาบันอาชีวศึกษาของเอกชน                | 29    | 26    | 55    |
| 1.7 ศึกษาต่อสถาบันอื่น ๆ                    | 37    | 16    | 53    |
| รวมศึกษาต่อ                                 | 1,382 | 1,574 | 2,956 |
| 2. ไม่ศึกษาต่อ                              |       |       |       |
| 2.1 ประกอบอาชีพ                             |       |       |       |
| (1) ทำงานภาคอุตสาหกรรม                      | 6     | 1     | 7     |
| (2) ทำงานภาคการเกษตร                        | 1     | 1     | 2     |
| (3) ทำงานการประมง                           |       |       |       |
| (4) ทำงาน ค้าขาย ธุรกิจ                     |       | 1     | 1     |
| (5) ทำงาน งานบริการ                         |       |       |       |
| (6) ทำงานรับจ้างทั่วไป                      | 2     |       | 2     |
| (7) ทำงานอื่น ๆ                             | 4     | 3     | 7     |
| รวม 2.1 ประกอบอาชีพ                         | 13    | 6     | 19    |
| 2.2 บวชในศาสนา                              |       |       |       |
| 2.3 ไม่ประกอบอาชีพและไม่ศึกษาต่อ            |       |       |       |
|                                             | 15    | 2     | 17    |
| 2.4 อื่น ๆ                                  |       |       |       |
|                                             |       | 1     | 1     |
| รวม 2.2 + 2.3 + 2.4                         | 15    | 3     | 18    |
| รวมไม่ศึกษาต่อ                              | 28    | 9     | 37    |



ตาราง 12 จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ศึกษาต่อ และไม่ศึกษาต่อ

| ประเภท                           | ชาย   | หญิง  | รวม   |
|----------------------------------|-------|-------|-------|
| จบการศึกษา                       | 1,164 | 2,197 | 3,361 |
| 1. ศึกษาต่อ                      |       |       |       |
| 1.1 มหาวิทยาลัยของรัฐ            | 517   | 1,159 | 1,676 |
| 1.2 มหาวิทยาลัยเปิดของรัฐ        | 15    | 36    | 51    |
| 1.3 มหาวิทยาลัยของเอกชน          | 16    | 35    | 51    |
| 1.4 สถาบันอาชีวศึกษาของรัฐบาล    | 163   | 181   | 344   |
| 1.5 สถาบันอาชีวศึกษาของเอกชน     | 6     | 4     | 10    |
| 1.6 สถาบันพยาบาล                 | 1     | 18    | 19    |
| 1.7 สถาบันทหาร                   | 5     |       | 5     |
| 1.8 สถาบันตำรวจ                  | 5     | 2     | 7     |
| 1.9 สถาบันอื่น ๆ                 | 336   | 659   | 995   |
| รวมศึกษาต่อ                      | 2,228 | 4,291 | 6,519 |
| 2. ไม่ศึกษาต่อ                   | 2     | 1     | 3     |
| 2.1 ประกอบอาชีพ                  | 1     |       | 1     |
| (1) รับราชการ                    | 16    | 16    | 32    |
| (2) ทำงานรัฐวิสาหกิจ             | 20    | 16    | 36    |
| (3) ภาคอุตสาหกรรม                |       |       |       |
| (4) ภาคการเกษตร                  | 9     | 10    | 19    |
| (5) การประมง                     | 4     | 2     | 6     |
| (6) ค้าขาย ธุรกิจ                | 38    | 44    | 82    |
| (7) งานบริการ                    | 90    | 89    | 179   |
| (8) รับจ้างทั่วไป                |       |       |       |
| รวม 2.1 ประกอบอาชีพ              | 10    | 13    | 23    |
| 2.2 บวชในศาสนา                   |       | 1     | 1     |
| 2.3 ไม่ประกอบอาชีพและไม่ศึกษาต่อ | 10    | 14    | 24    |
| 2.4 อื่น ๆ                       | 100   | 103   | 203   |
| รวม 2.2 + 2.3 + 2.4              | 517   | 1,159 | 1,676 |
| รวมไม่ศึกษาต่อ                   | 15    | 36    | 51    |

ตาราง 13 จำนวนนักเรียนจบการศึกษาจำแนกตามเวลาที่ใช้เรียน ปีการศึกษา 2565

| ประเภท                | ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 |       |       | ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 |       |       | รวม<br>ทั้งหมด |
|-----------------------|------------------------|-------|-------|------------------------|-------|-------|----------------|
|                       | ชาย                    | หญิง  | รวม   | ชาย                    | หญิง  | รวม   |                |
| นักเรียนจบการศึกษา    | 1,410                  | 1,583 | 2,993 | 1,164                  | 2,197 | 3,361 | 6,354          |
| เรียนจบภายในเวลา 3 ปี | 1,410                  | 1,583 | 2,993 | 1,164                  | 2,197 | 3,361 | 6,354          |
| เรียนจบภายในเวลา 4 ปี | -                      | -     | -     | -                      | -     | -     | -              |
| เรียนจบภายในเวลา 5 ปี | -                      | -     | -     | -                      | -     | -     | -              |
| เรียนจบ มากกว่า 5 ปี  | -                      | -     | -     | -                      | -     | -     | -              |

ตาราง 14 ร้อยละการออกกลางคัน จำแนกตามชั้น ปีการศึกษา 2565

| ช่วงชั้น          | โรงเรียนในสังกัด                 |            | ร้อยละ |
|-------------------|----------------------------------|------------|--------|
|                   | นักเรียนทั้งหมด<br>(10 มิ.ย. 65) | ออกกลางคัน |        |
| มัธยมศึกษาตอนต้น  | 10,373                           | -          | 0.00   |
| มัธยมศึกษาตอนปลาย | 11,317                           | 2          | 0.02   |
| รวมทั้งหมด        | 21,690                           | 2          | 0.01   |

ตาราง 15 ข้อมูลนักเรียนที่จบชั้น ม.3 และ ม.6 ภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ปีการศึกษา 2565

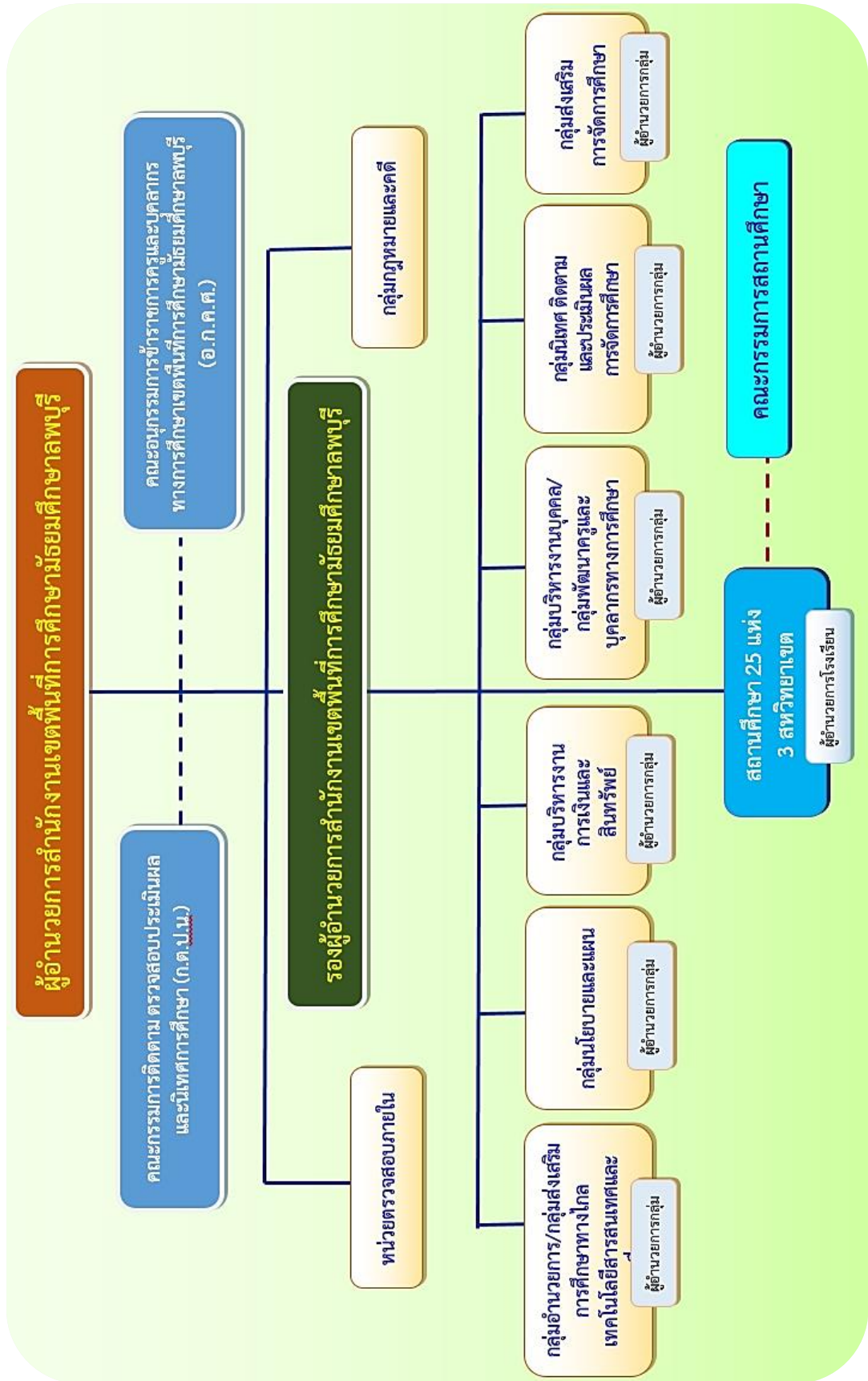
| ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 |                 |                   | ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 |                 |                   |
|------------------------|-----------------|-------------------|------------------------|-----------------|-------------------|
| นักเรียนจบ<br>ทั้งหมด  | จบภายใน<br>เวลา | จบมากกว่า<br>เวลา | นักเรียนจบ<br>ทั้งหมด  | จบภายใน<br>เวลา | จบมากกว่า<br>เวลา |
| 2,993                  | 2,993           | 0                 | 3,361                  | 3,361           | 0                 |
| คิดเป็นร้อยละ          | 100             | 0.00              | คิดเป็นร้อยละ          | 100             | 0.00              |







## โครงสร้างการบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์





## ส่วนที่ 2 นโยบายด้านการศึกษา

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 ได้กำหนดไว้ว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติ คือ (1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า (2) การกำหนดแผนปฏิบัติการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจและ มาตรา 16 ในแต่ละปีงบประมาณให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีประสิทธิภาพ โดยได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อระดมความคิดจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ซึ่งร่วมกันวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis นอกจากนี้ ได้ศึกษาวิเคราะห์นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในทุกระดับ เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาให้สอดคล้อง เชื่อมโยงกับรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 นโยบายรัฐบาล (นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี) แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดปทุมธานี (พ.ศ. 2566 – 2570) ดังนี้

### รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2560 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีบทบัญญัติไว้ใน มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาจนเข้ารับการศึกษาตามวาระที่หนึ่ง เพื่อพัฒนา ร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน



ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งอย่างน้อย ต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ การดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตนและมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวรรคสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ตามความถนัดของตน

### พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดค่านิยมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การศึกษาระดับก่อนอุดมศึกษา และกำหนดในมาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิ และโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสาร และการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแล ด้อยโอกาสต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

การศึกษาสำหรับคนพิการ ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

### คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่องให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

ได้กำหนดนิยามการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี เป็นการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) (ถ้ามี) ระดับประถมศึกษา จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) หรือเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์

### ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 กำหนดให้รัฐมียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการปฏิรูปยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2560 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580



ประกอบด้วย ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคมความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ การพัฒนาประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” ซึ่งยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ 6 ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 1) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง 2) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 4) ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม 5) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 6) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ศักยภาพและคุณภาพของประชากรไทยทุกช่วงวัยยังคงเป็นปัจจัยท้าทายสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ แม้ว่าการเข้าถึงระบบบริการสาธารณะ การศึกษา บริการสาธารณสุข โครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ และการคุ้มครองทางสังคมอื่น ๆ ของคนไทยมีความครอบคลุมเพิ่มมากขึ้น แต่ยังคงมีปัญหาเรื่องคุณภาพการให้บริการที่มีมาตรฐานแตกต่างกันระหว่างพื้นที่ ซึ่งเป็นหนึ่งในสาเหตุหลักที่ทำให้ประเทศไทยยังคงมีปัญหาความเหลื่อมล้ำในหลายมิติ ขณะที่ปัญหาด้านความยากจนยังคงเป็นประเด็นท้าทายในการยกระดับการพัฒนาประเทศให้ประชาชนมีรายได้สูงขึ้นและแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำอย่างยั่งยืน ขณะเดียวกัน การวางกลยุทธ์ระยะยาวในการฟื้นฟู การใช้ และการรักษาทรัพยากรอย่างบูรณาการเพื่อการพัฒนาประเทศที่ผ่านมายังขาดความชัดเจน ส่งผลให้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศยังมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงและเสื่อมโทรมลงอย่างรวดเร็ว

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศ ที่พัฒนาแล้วที่ขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก 20 ปีข้างหน้า ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อน การพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคตจะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง”

ดังนั้น เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยสามารถได้รับการพัฒนาและยกระดับได้เต็มศักยภาพและเหมาะสม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จึงได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาที่ให้ความสำคัญที่ครอบคลุมทั้งในส่วนของการพัฒนาทุนมนุษย์ และปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อย่างครอบคลุม ประกอบด้วย การพัฒนา



ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ควบคู่กับการปฏิรูปที่สำคัญ ทั้งในส่วนของการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เพื่อให้คนมีความดีอยู่ใน ‘วิถี’ การดำเนินชีวิต และมีจิตสำนึกร่วมในการสร้างสังคมที่น่าอยู่ และมีการปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม ในทุกระดับตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถก้าวกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว รวมถึงความตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ตลอดจนพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการกำหนดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติขึ้นเพื่อให้เห็นกรอบแนวทางในการดำเนินการที่ชัดเจนขึ้น

### แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนที่จัดทำไว้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ โดยจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณจะต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 23 ประเด็น ประกอบด้วย 1) ความมั่นคง 2) การต่างประเทศ 3) การพัฒนาการเกษตร 4) อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต 5) การท่องเที่ยว 6) การพัฒนาพื้นที่และเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน 7) โครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์และดิจิทัล 8) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมยุคใหม่ 9) เศรษฐกิจพิเศษ 10) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม 11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต 12) การพัฒนาการเรียนรู้ 13) การสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี 14) ศักยภาพการกีฬา 15) พลังทางสังคม 16) เศรษฐกิจฐานราก 17) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม 18) การเติบโตอย่างยั่งยืน 19) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ 20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ 21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ 22) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม และ 23) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

### แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ปัจจุบัน โครงสร้างประชากรไทยกำลังเปลี่ยนแปลงเข้าสู่สังคมสูงวัย และจะเปลี่ยนแปลง อย่างสมบูรณ์ ในช่วงปี 2564 ซึ่งทำให้ประชากรวัยแรงงานจะมีจำนวนสูงสุดและเริ่มลดลงอย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อศักยภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว นอกจากนี้ อัตราการเจริญพันธุ์รวมของประชากรไทยในปี 2561 อยู่ที่ 1.58 ซึ่งต่ำกว่าระดับทดแทน นอกจากนี้ กลุ่มวัยต่าง ๆ ยังคงมีปัญหา และความท้าทายในแต่ละกลุ่ม อาทิ โภชนาการในกลุ่มเด็กปฐมวัย ความสามารถทางเชาว์ปัญญา และความฉลาดทางอารมณ์ของกลุ่มวัยรุ่น ผลผลิตภาพแรงงานต่ำในกลุ่มวัยแรงงาน และปัญหาสุขภาพของกลุ่มผู้สูงอายุ เป็นต้น

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการวางรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ อย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ สร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทยซึ่งเป็นหน่วยที่ย่อยที่สุดเพื่อให้สามารถเป็นพลังในการขับเคลื่อนช่วยเหลือ



สังคม พัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคตจะต้องมีความพร้อมทั้ง ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มียัธยวัธน์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในโลกอนาคต สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 รวมทั้งอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนักพัฒนาเทคโนโลยีระดับสูงและนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง”

ทิศทางการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต มุ่งเน้นการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมตั้งแต่ระดับครอบครัว ชุมชน และประเทศให้เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพคนไทยตลอดช่วงชีวิต เพื่อให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่สามารถพัฒนาตนเองและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาสังคม การพัฒนาคน เชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์ ปฐมวัย วัยรุ่น วัยเรียน วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุ เพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเองในทุกช่วงวัย มีความรอบรู้ทางการเงิน มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ แผนแม่บทประเด็นศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตได้กำหนดแผนย่อยไว้ 5 แผนย่อย เพื่อพัฒนาและยกระดับทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เต็มศักยภาพและเหมาะสม ดังนี้ 1) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ 2) การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย 3) การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น 4) การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน 5) การส่งเสริมศักยภาพ วัยผู้สูงอายุ

### แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (12) ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

ในช่วงที่ผ่านมา แม้ว่าคนไทยได้รับโอกาสทางการศึกษาสูงขึ้น โดยมีจำนวนปีการศึกษาเฉลี่ยของประชากรวัยแรงงานอายุ 15 - 59 ปี เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 8.8 ปี ในปี 2551 เป็น 9.4 ปี ในปี 2559 แต่ในภาพรวมคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทยยังอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ เมื่อพิจารณาคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นพื้นฐาน ในปี 2560 พบว่า มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า ร้อยละ 50 และผลคะแนนสอบ PISA ที่อยู่ในระดับต่ำกว่าอีกหลายประเทศที่มีระดับการพัฒนาใกล้เคียงกัน เนื่องจากข้อจำกัดที่สำคัญของการศึกษาไทย ทั้งปัญหาเรื่องหลักสูตรและระบบการเรียนการสอนที่เน้นการท่องจำทำให้ขาดความคิดสร้างสรรค์ ปัจจัยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและครูที่มีคุณภาพ ยังกระจายไม่ทั่วถึงโดยเฉพาะในพื้นที่ห่างไกล ขณะที่ในระดับอาชีวศึกษายังมีเด็กที่สนใจเรียนต่อสายอาชีพในสัดส่วนที่น้อย ส่วนระดับอุดมศึกษาพบว่า มีการเปิดหลักสูตรโดยไม่คำนึงถึงความต้องการของตลาดงาน บัณฑิตที่จบการศึกษาออกมาบางส่วนยังมีปัญหาด้านคุณภาพ

การพัฒนาการเรียนรู้ มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพการสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอด การประกอบ



อาชีพได้อย่างมั่นคง รวมถึงการพัฒนากลไกการทำงานในลักษณะการรวมตัวของกลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษ ในหลากหลายสาขาวิชา ในการร่วมนักวิจัยและนักเทคโนโลยีชั้นแนวหน้าเพื่อพัฒนาต่อยอดงานวิจัยในการสร้างสรรค์ นวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและเสริมสร้างศักยภาพ และความเข้มแข็งของประเทศ

ดังนั้น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ที่เน้นทั้งการแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน และการเสริมสร้างและยกระดับการพัฒนาการศึกษา และการเรียนรู้ทั้ง การศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ที่ตอบสนองต่อ การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถ กำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากกระบวนการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริม การพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการสร้างเสริมศักยภาพ ผู้มีความสามารถพิเศษ ให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง โดยประกอบด้วย 2 แผนย่อย ดังนี้ 1) การปฏิรูปกระบวนการ เรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และ 2) การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

### แผนการปฏิรูปประเทศ

แผนการปฏิรูปประเทศ จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกลไก วิธีการ และขั้นตอนการปฏิรูปประเทศในด้านต่าง ๆ โดยการปฏิรูปประเทศต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ประกอบด้วย ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคี สังคมมีความสงบสุข เป็นธรรม และมีโอกาสอันทัดเทียมกัน เพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ การปฏิรูปประเทศ ต้อง สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ ประกอบด้วย 12 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการเมือง 2) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน 3) ด้านกฎหมาย 4) ด้านกระบวนการยุติธรรม 5) ด้านเศรษฐกิจ 6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 7) ด้านสาธารณสุข 8) ด้านสื่อสารมวลชน และ เทคโนโลยีสารสนเทศ 9) ด้านสังคม 10) ด้านพลังงาน 11) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ 12) ด้านการศึกษา โดยแผนการปฏิรูปประเทศด้านศึกษามีแผนงานเพื่อการปฏิรูป 5 เรื่อง ได้แก่ 1) การสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย 2) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐาน สมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 3) การปฏิรูปกลไก และระบบการผลิตและพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน 4) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่น ๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ นำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน 5) การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและ ระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลาง อย่างยั่งยืน

### แผนการปฏิรูปการศึกษา พ.ศ. 2564 - 2565 (ฉบับปรับปรุง)

การปฏิรูปการศึกษา มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และ ปฏิรูประบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษา และตอบโจทย์ การพัฒนาของโลกอนาคต โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีขอบเขตครอบคลุม ทั้งการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัยไปจนถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาโดยใช้ระบบทวิภาคีหรือระบบอื่น ๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อนำไปสู่การจ้างงาน และการสร้างงาน และการปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน นำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยมีกลไกสนับสนุนการขับเคลื่อนที่สำคัญ ได้แก่ การเร่งผลักดันร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. .... ให้มีผลบังคับใช้ การสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทางสังคมและสื่อ ในการสร้างความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการปฏิรูป และความเป็นเจ้าของมีส่วนร่วมในเป้าหมายและความสำเร็จ ของการปฏิรูปของประชาชน การกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา และการทดลองนำร่องกิจกรรมปฏิรูปที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องต่อบริบทพื้นที่อย่างยั่งยืน การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษา (Big Data for Education) ให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษา ติดตาม เฝ้าระวังเด็กไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา เพื่อให้การช่วยเหลือได้อย่างทันท่วงที รวมถึงการติดตามผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนรายบุคคลให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพและความสนใจ ของผู้เรียนการเปลี่ยนโลกทัศน์ทางการศึกษาของสาธารณชนในการสื่อสาร ปลุกฝังพัฒนาวิคิด ปรับเปลี่ยนค่านิยม ทิศนคติความคาดหวังต่อระบบการศึกษาที่มุ่งเน้นไปสู่การพัฒนาระบบการศึกษาอิงฐานสมรรถนะ ที่มุ่งให้ครูและนักเรียนมีความสุขกับการเรียนรู้และพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์การกำหนดหน่วยงานเจ้าภาพหลักในการติดตาม รวบรวมผลการดำเนินงานจากเจ้าภาพหลักในแต่ละกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

ทั้งนี้ กิจกรรมปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาดังกล่าว ได้คำนึงถึงเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 มาตรา 54 ที่บัญญัติให้มีการดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา 12 ปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนถึงการศึกษาคะบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และ มาตรา 258 จ (4) ที่ครอบคลุมทั้งการพัฒนาเด็กเล็ก การสร้างโอกาสทางการศึกษา การปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาครู และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพมนุษย์ที่เน้นการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 การพัฒนา และส่งเสริมพหุปัญญาที่หลากหลาย การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา และยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมที่ให้ความสำคัญกับ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรม ในทุกมิติ การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษา การพัฒนาทักษะอาชีพ การรองรับสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ รวมถึงได้คำนึงถึงประเด็นปัญหาทางการศึกษาของประเทศทั้งด้านคุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ปัญหาของระบบการศึกษาที่เป็นอุปสรรคต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมถึงการบริหารและการจัดการศึกษา นอกจากนี้ ยังได้คำนึงถึงสถานการณ์และบริบทการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการจัดการศึกษา





ที่สำคัญ อาทิสถานการณ์ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยให้มีการสื่อสารไร้พรมแดนและสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล และแหล่งความรู้ได้สะดวกทุกที่ทุกเวลา และบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ที่ส่งผลต่อวิถีชีวิต ของประชากรทั่วโลกในทุกกลุ่มทุกวัย ที่จะต้องเผชิญความท้าทายกับวิถีชีวิตใหม่ เพื่อให้การศึกษาของประเทศสามารถรองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษาและตอบโจทย์การพัฒนาของโลกอนาคต

ทั้งนี้ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุงนี้ มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ 5 กิจกรรมโดยพิจารณาความเชื่อมโยงกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 ซึ่งประกอบด้วย 7 เรื่อง 29 ประเด็น 131 กิจกรรม ซึ่งหน่วยงานรับผิดชอบได้ขับเคลื่อนการดำเนินการบางกิจกรรมไปแล้ว สำหรับกิจกรรมปฏิรูป 5 กิจกรรมที่กำหนดใหม่และแผนงานเดิมยังมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และมุ่งสู่ความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

### แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

#### บริบทและสถานะในการพัฒนาของประเทศไทยภายใต้แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12

##### มิติด้านทรัพยากรมนุษย์

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของไทยในภาพรวมมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากการพิจารณาจากดัชนีการพัฒนามนุษย์ (Human Development Index: HDI) ของโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) แสดงให้เห็นว่าการพัฒนาดังกล่าวเป็นผลมาจากการยกระดับสุขภาวะ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และระดับรายได้ที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม มิติด้านคุณภาพของทุนมนุษย์ยังคงเป็นช่องว่างของปัญหาในการพัฒนาของไทยมาโดยตลอด โดยเฉพาะปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา และการขาดแคลนทักษะแรงงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) คนไทยทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้และความสามารถโดยรวมเพิ่มขึ้น บรรลุตามเป้าหมายของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 โดยเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการเต็มศักยภาพทั้งทักษะด้านภาษา ด้านการเจริญเติบโตของร่างกายและการปรับตัว เด็กวัยเรียนมีไอคิวเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามลำดับ คนไทยสามารถเข้าถึงและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มขึ้น โดยมีผู้ใช้อินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 47.5 (29.8 ล้านคน) ในปี 2559 เป็นร้อยละ 77.8 (49.7 ล้านคน) ในปี 2563

2) ทักษะทางการอ่านหรือการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมของคนไทยมีแนวโน้มลดลง โดยสัดส่วนการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการอ่านหาความรู้มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่องจากร้อยละ 29.80 ในปี 2560 เป็น ร้อยละ 11.69 ในปี 2563 อีกทั้ง คะแนนผลสอบโปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (PISA) ของเด็กไทย ซึ่งเป็นการทดสอบความฉลาดรู้ด้านการอ่านยังลดลงจาก 409 คะแนน ในปี 2558 เหลือ 393 คะแนน ในปี 2561 และจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนในระบบทวิภาคีมีแนวโน้มลดลง ในทิศทางเดียวกัน

3) ผลสัมฤทธิ์การศึกษาของคนไทยอยู่ในระดับต่ำ จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐานในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 พบว่านักเรียนไทยมีผลคะแนนค่าเฉลี่ย ต่ำกว่าเกณฑ์ในทุกวิชา ทั้งภาษาไทย (49.07 คะแนน) ภาษาอังกฤษ (34.42 คะแนน) คณิตศาสตร์ (32.90 คะแนน) และวิทยาศาสตร์ (35.55 คะแนน) และผลคะแนนสอบ PISA ด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ อันเป็นทักษะที่จำเป็นในศตวรรษ



ที่ 21 ยังอยู่ในระดับต่ำกว่าหลายประเทศ โดยผลคะแนน มีแนวโน้มลดลง จากอันดับที่ 50 จาก 79 ประเทศ/เขตเศรษฐกิจในปี 2555 เป็นอันดับที่ 66 ในปี 2561

4) ผลผลิตภาพของแรงงานเพิ่มขึ้นและมีข้อจำกัดในการผลิตแรงงานให้มีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาด โดยการเพิ่มผลิตภาพแรงงานที่ผ่านมาของไทยยังเป็นไปอย่างล่าช้า เนื่องจากข้อจำกัดในด้านการพัฒนาทักษะของแรงงาน แรงงานไทยส่วนมากยังมีระดับการศึกษาต่ำ โดยพบว่าแรงงานร้อยละ 42.1 ไม่มีการศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาไม่เกินระดับประถมศึกษา ขณะที่อีกร้อยละ 34.5 สำเร็จการศึกษาเพียงระดับมัธยมศึกษา และมีแรงงานสำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพียงร้อยละ 22.5 นำมาซึ่งปัญหา การขาดแคลนทักษะแรงงานที่สอดคล้องกับภาคการผลิตเป้าหมายและบริบทการเปลี่ยนแปลงในตลาดแรงงาน เกิดความไม่สอดคล้องระหว่างความต้องการของตลาดแรงงานและคุณภาพของแรงงาน ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผล จากการขาดความเชื่อมโยงระหว่างระบบการศึกษาในการออกแบบหลักสูตรเพื่อผลิตผู้ที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงานให้มีทักษะฝีมือตรงกับความต้องการของตลาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งภายใต้แนวโน้ม ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลให้ความต้องการทักษะแรงงานเปลี่ยนแปลงไป โดยเมื่อพิจารณาจากดัชนีความสามารถในการแข่งขันระดับโลก (GCI) ในส่วนของตัวชี้วัดด้านทักษะ พบว่าอันดับความสามารถปรับตัวลดลงจากอันดับที่ 66 ในปี 2561 – 2562 เป็นอันดับที่ 73 จาก 141 ประเทศทั่วโลก หรืออันดับที่ 6 ของภูมิภาคอาเซียน ในปี 2562 – 2563 อีกทั้งยังมีแนวโน้มของเด็กและเยาวชนที่ไม่ได้เรียนหรือไม่ได้ทำงานใด ๆ เพิ่มสูงขึ้น ทำให้ศักยภาพของเยาวชนกลุ่มนี้ไม่ได้ถูกนำมาใช้ประโยชน์และไม่ได้รับการพัฒนา

**เป้าหมายการพัฒนา หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต**

หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 จำนวน 2 เป้าหมาย ได้แก่ การพัฒนาคนสำหรับยุคใหม่ โดยการพัฒนาคนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิต เป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้งการมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อบรมตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ

นอกจากนี้ หมายความว่า 12 ยังมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน 3 ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิตและด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมเพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ



เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88 ณ สิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีสมรรถนะไม่ถึงระดับพื้นฐานของทั้ง 3 วิชาในแต่ละกลุ่มโรงเรียนลดลงร้อยละ 8 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาบัณฑิตฐานสมรรถนะเพิ่มเป็นร้อยละ 30

ตัวชี้วัดที่ 1.5 ผลภาพแรงงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 4 ต่อปี

ตัวชี้วัดที่ 1.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ประสบปัญหาความยากจนหลายมิติลดลงร้อยละ 20 ของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากจนต่อปี

เป้าหมายที่ 2 กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ดัชนีความสามารถในการแข่งขันของสภาเศรษฐกิจโลก 6 ด้านทักษะ คะแนนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ 2.2 การจัดอันดับในด้านบุคลากรผู้มีความสามารถสถาบันการศึกษา ด้านการบริหารธุรกิจ มีคะแนนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3 ต่อปี

ตัวชี้วัดที่ 2.3 จำนวนและมูลค่าของธุรกิจสตาร์ทอัพเพิ่มขึ้น

เป้าหมายที่ 3 ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 3.1 การประเมินสมรรถนะผู้ใหญ่ในระดับนานาชาติ ของคนไทยในทุกด้าน ไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศที่เข้ารับการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 กลุ่มประชากรอายุ 15 – 24 ปี ที่ไม่ได้เรียน ไม่ได้ทำงาน หรือไม่ได้ฝึกอบรมไม่เกินร้อยละ 5 เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

กลยุทธ์การพัฒนา (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน โดย การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ

(1) การแก้ไขภาวะการถดถอยของความรู้ในวัยเรียน

(2) การพัฒนาระบบแนะแนวให้มีประสิทธิภาพ

(3) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน

(4) การปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา

(5) การกระจายอำนาจ

(6) การส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษ

(7) ผู้มีความต้องการพิเศษได้รับโอกาสและเข้าถึงการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

### นโยบายรัฐบาล (พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ นายกรัฐมนตรี)

1. นายกรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 11 - 12 กันยายน 2566 รวม 4 นโยบายหลัก ดังนี้

#### 1.1 การแก้ปัญหาหนี้สินทั้งในภาคเกษตร ภาคธุรกิจ และภาคประชาชน

รัฐบาลจะลดภาระพี่น้องเกษตรกรด้วยการพักหนี้เกษตรกรตามเงื่อนไขและคุณสมบัติที่เหมาะสม รวมถึงมาตรการช่วยประคองภาระหนี้สินและต้นทุนทางการเงินสำหรับภาคประชาชนที่ครอบคลุมถึงผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ได้รับผลกระทบจากโควิด-19 ให้ได้มีโอกาสในการฟื้นตัวและกลับมาดำเนินธุรกิจได้อีกครั้ง นอกจากนี้รัฐบาลจะมีมาตรการในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของกลุ่มอื่น ๆ ภายใต้ปรัชญาที่จะไม่ขัดต่อวินัยทางการเงินและไม่ทำให้เกิดภาวะภัยทางจริยธรรม (Moral Hazard) ของผู้มีภาระหนี้สิน

#### 1.2 การลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานให้แก่ประชาชน

ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานให้แก่ประชาชน เป็นปัจจัยสำคัญในการดำรงชีวิตและเศรษฐกิจ รัฐบาลจะสนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการราคาพลังงานทั้งค่าไฟฟ้า ค่าก๊าซหุงต้ม และค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมในทันที นอกจากนี้ รัฐบาลจะปรับเปลี่ยนโครงสร้างการใช้พลังงานของประเทศ โดยวางแผนความต้องการและสนับสนุนการจัดหาแหล่งพลังงานอย่างเหมาะสม ส่งเสริมการผลิตและการใช้พลังงานสะอาด และพลังงานหมุนเวียน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เร่งเจรจาการใช้พลังงานในพื้นที่อ้างสิทธิ์กับประเทศข้างเคียงและสำรวจแหล่งพลังงานเพิ่มเติม รวมถึงการสนับสนุนให้เกิดการจัดหาแหล่งพลังงานใหม่ ๆ ภายใต้กลไกตลาด เพื่อให้มั่นใจว่าประเทศไทยจะมีความมั่นคงทางพลังงานที่จะขับเคลื่อนประเทศต่อไป

#### 1.3 การผลักดันการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว

การท่องเที่ยวจะเป็นกุญแจดอกแรกในการสร้างรายได้ที่สามารถกระตุ้นเศรษฐกิจได้ในระยะสั้นและสร้างงานให้กับประชาชนเป็นจำนวนมาก เราตั้งเป้าว่าจะเปิดประตูให้นักท่องเที่ยวด้วยการอำนวยความสะดวก ปรับปรุงขั้นตอนการขอวีซ่า และการยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมวีซ่าสำหรับกลุ่มนักท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศเป้าหมาย การจัดทำ Fast Track VISA สำหรับผู้เข้าร่วมงานแสดงสินค้านานาชาติ (MICE) และเพื่อเป็นการกระตุ้นการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวในช่วงสิ้นปีรัฐบาลจะร่วมกับภาคธุรกิจในทุกภาคส่วนเป็นเจ้าภาพจัดงานแสดงสินค้า งานเทศกาลระดับโลก เพื่อยกระดับประเทศไทยให้เป็นสถานที่สำหรับการจัดงานแสดงต่าง ๆ ที่สำคัญอีกแห่งหนึ่งในภูมิภาคนี้ ในขณะเดียวกัน รัฐบาลจะผลักดันการพัฒนาการบริหารจัดการทุกขั้นตอนการบริการที่เป็นประตูสู่ประเทศไทย ซึ่งรวมถึงการปรับปรุงระบบคมนาคมทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ โดยจะปรับปรุงสนามบินและจัดการเที่ยวบินของสนามบินทั่วประเทศให้มีประสิทธิภาพเพิ่มปริมาณเที่ยวบินให้สามารถนำนักท่องเที่ยวมาสู่ประเทศไทยได้มากขึ้น แก้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและปราบปรามการเอาเปรียบนักท่องเที่ยว ซึ่งการรักษาความปลอดภัยจะสร้างความมั่นใจและความประทับใจกับประเทศไทยในระยะยาว



#### 1.4 การแก้ปัญหาความเห็นที่แตกต่างในเรื่องรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

เพื่อให้คนไทยได้มีรัฐธรรมนูญที่เป็นประชาธิปไตยมากขึ้น โดยยึดรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและไม่แก้ไขในหมวดพระมหากษัตริย์ โดยรัฐบาลจะหาหรือแนวทางในการทำประชามติที่ให้ความสำคัญกับการทำให้ประชาชนทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมออกแบบกฎ กติกาที่เป็นประชาธิปไตย ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับร่วมกัน รวมถึงการหาหรือแนวทางการจัดทำรัฐธรรมนูญในรัฐสภา เพื่อให้ประเทศสามารถเดินต่อไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง รัฐบาลจะสร้างความชอบธรรมในการบริหารราชการแผ่นดินในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยการฟื้นฟูหลักนิติธรรม (Rule of Law) ที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นที่ยอมรับจากนานาประเทศ เพราะการมีหลักนิติธรรมที่น่าเชื่อถือเป็นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานทางความคิดและสังคมที่สำคัญของประเทศ เป็นการลงทุนทำให้ประเทศไทยมีหลักนิติธรรมที่น่าเชื่อถือที่ใช้งบประมาณของรัฐน้อยที่สุด แต่ได้ประสิทธิภาพ

#### 2. นโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินของคณะรัฐมนตรี (ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) (ที่มา : สำนักงบประมาณ)

##### 2.1) ข้อ 3 นโยบายระยะกลางและยาว

###### 2.1.1) นโยบายหลัก 3.2 การสร้างโอกาส

###### (1) นโยบาย 3.2.3 การบริหารในรูปแบบของการกระจายอำนาจ

นโยบายย่อย 3.2.3.2 การจัดการปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้บริการ

###### (2) นโยบาย 3.2.6 การปฏิรูปการศึกษา สร้างสังคมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายย่อย 3.2.6.1 การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

###### (3) นโยบาย 3.2.7 การพัฒนาครู ดูแลนักเรียนทั้งสุขภาพกาย และใจ

นโยบายย่อย 3.2.7.1 การพัฒนาคุณภาพของครูทั่วประเทศ

นโยบายย่อย 3.2.7.3 การแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

###### 2.1.2) นโยบายหลัก 3.3 การสร้างคุณภาพชีวิต

นโยบาย 3.3.7 การผลักดันกฎหมายสนับสนุนสิทธิและความเท่าเทียมของคนทุกกลุ่ม

นโยบายย่อย 3.3.7.3 การสนับสนุนให้มีความร่วมมือระหว่างรัฐกับประชาชนประชาชนกับประชาชนที่มีความแตกต่างทางความคิด ศาสนา และอุดมการณ์ ให้สามารถอาศัยอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขภายใต้หลักนิติธรรมที่เข้มแข็ง

##### 2.2) ข้อ 4 นโยบายวางรากฐานและโครงสร้างพื้นฐานใหม่

นโยบายหลัก 4.1 การวางรากฐานและโครงสร้างพื้นฐานใหม่

นโยบาย 4.1.6 การอารังดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

นโยบายย่อย 4.1.6.2 การสร้างทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพทัดเทียมประเทศอื่น

##### 2.3) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

2.3.1) ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ



2.3.2) เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคตสร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัยและใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่

2.3.3) จัดทำหลักสูตรและให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน

2.3.4) ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้และเทคโนโลยีและนวัตกรรม

2.3.5) การศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติเพื่อให้ความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

2.3.6) ความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำ ด้านเนื้อหาของวิชาการและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน

2.3.7) ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้นักเรียน นักศึกษาทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีรายได้ จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน เพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถตรงต่อความต้องการของการจ้างงาน

2.3.8) แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทาง เศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

### เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals – SDGs

เพื่อให้การพัฒนาของประเทศต่าง ๆ ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน สหประชาชาติจึงได้ประกาศเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. เป้าหมายที่ 4 (Goal) สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (SDG04)

#### ● เป้าหมายย่อย (Target)

1) เป้าหมายย่อยที่ 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนสำเร็จการศึกษาระดับ ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิภาพ ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0401)

2) เป้าหมายย่อยที่ 4.2 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนเข้าถึงการพัฒนา การดูแล และการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัยที่มีคุณภาพ เพื่อให้เด็กเหล่านั้น มีความพร้อมสำหรับการศึกษาระดับประถมศึกษา ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0402)

3) เป้าหมายย่อยที่ 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทักษะทางด้าน เทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ.2573 (SDG0404)

4) เป้าหมายย่อยที่ 4.5 จัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษาและสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่เปราะบาง ซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็กเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียมภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0405)

5) เป้าหมายย่อยที่ 4.6 สร้างหลักประกันว่าเยาวชนทุกคนและผู้ใหญ่ทั้งชายและหญิงในสัดส่วนสูงสามารถอ่านออกเขียนได้และคำนวณได้ ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0406)

6) เป้าหมายย่อยที่ 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืนสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและการไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความชื่นชมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการที่วัฒนธรรมมีส่วนร่วมให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0407)

7) เป้าหมายย่อยที่ 4.A สร้างและยกระดับสถานศึกษา ตลอดจนเครื่องมือและอุปกรณ์การศึกษา ที่อ่อนไหวต่อเด็ก ผู้พิการ และเพศภาวะ และจัดให้มีสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ที่ปลอดภัย ปราศจากความรุนแรง ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพสำหรับทุกคน (SDG040A)

8) เป้าหมายย่อยที่ 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณวุฒิ รวมถึงการดำเนินการผ่านทางความร่วมมือระหว่างประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุดและรัฐกำลังพัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG040C)

2. เป้าหมายที่ 11 (Goal) ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทัวถึงพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน (SDG011)

● **เป้าหมายย่อย (Target)**

เป้าหมายย่อย 11.4 เสริมความพยายามที่จะปกป้องและคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรม และทางธรรมชาติ (SDG1104)

3. เป้าหมายที่ 16 (Goal) ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ (SDG016)

● **เป้าหมายย่อย (Target)**

1) เป้าหมายย่อย 16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบและอัตราการตายที่เกี่ยวข้องในทุกแห่ง ให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ (SDG01601)

2) เป้าหมายย่อย 16.4 ลดการลักลอบเคลื่อนย้ายอาวุธและเงิน เสริมความแข็งแกร่งของกระบวนการติดตามและการส่งคืนสินทรัพย์ที่ถูกขโมยไป และต่อสู้กับอาชญากรรมที่จัดตั้งในลักษณะองค์กรทุกรูปแบบภายในปี 2573 (SDG01604)

3) เป้าหมายย่อย 16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ (SDG01605) ซึ่งเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น ได้มีการนำไปบูรณาการไว้ในแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน) ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำระสำคัญ ดังในส่วนที่ 4



## แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ

เพื่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทาง การพัฒนาการศึกษา และการเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุปเป้าหมาย ของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียม ทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปีข้างหน้า และมียุทธศาสตร์ 6 ประการ คือ 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ 2) การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้ 4) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษา เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนด ประเด็นการพัฒนาไว้ 23 ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษาโดยเฉพาะ คือ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

## แผนปฏิบัตินโยบาย ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

### วิสัยทัศน์

ภายในปี 2570 ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็น พร้อมเรียนรู้ตลอดชีวิตและปรับตัวสอดคล้องกับวิถีชีวิตโลกยุคใหม่

### พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. สร้างโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิต และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ผลิต พัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพกำลังคนที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ

4. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการพัฒนาทางการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ

5. พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติตามค่านิยมที่ถูกต้อง และเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน สามารถปรับตัวรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ได้ตามสถานการณ์





2. ผู้เรียนและประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงานและสนับสนุนการพัฒนาประเทศ
3. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี
5. มีผลงานวิจัย องค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาการศึกษา สังคม หรือสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐกิจ
6. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีหลักประกันในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเหมาะสม
7. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความตระหนักในการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
8. ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและทันสมัย

#### ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้ และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

#### พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

### ประเด็นกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

### นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐและหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติพุทธศักราช 2561 - 2580 คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 11 - 12 กันยายน พุทธศักราช 2566 นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล จะดำเนินนโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้าง



อนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่วัดทำหลักสูตร และให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยไม่ละเลยการศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลก สมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ให้มีความสำคัญต่อความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาของการเรียนและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ทั้งสายวิชาการและสายอาชีพให้มีรายได้จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน เพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถตรงต่อความต้องการของการจ้างงานและที่สำคัญที่สุดรัฐบาลจะดำเนินการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

## 1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

### 1.1) ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

1.1.1) ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อไม่ให้เป็นภาระสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป

1.1.2) ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย

1.1.3) นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา



## 1.2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)

1.2.1) กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้ง การใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้ายหรือแต่งตั้ง

1.2.2) สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครูร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน

## 1.3) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3.1) สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงินให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2) หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รีไฟแนนซ์(Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

1.3.3) พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน โดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้นเพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

## 1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (1 ครู 1 Tablet)

1.4.1) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

1.4.2) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.3) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

1.4.4) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุมทั้งด้าน Hardware , Software และ Peopleware

## 2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)



2.1.1) ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

2.1.2) ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอนในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

2.1.3) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.1.4) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 - 3 เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

2.1.5) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

2.1.6) พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระการเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

2.1.7) จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศ ให้มีโอกาสด้านการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

2.1.8) พัฒนาการศึกษาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิ หรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

2.1.9) ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับ ความถนัดและความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

## 2.2) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

2.2.1) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย 1 โรงเรียนในแต่ละอำเภอ



หรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2.2) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผนเกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

2.2.3) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

2.2.4) สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

### 2.3) ระบบแนะแนวการเรียนรู้ (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

2.3.1) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2.3.2) จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัยระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

2.3.3) เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

2.3.4) ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

### 2.4) การจัดระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.4.1) ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นขอเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

2.4.2) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

### 2.5) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย



2.5.1) จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศเพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษา หรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบ อาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลา ในการศึกษา

2.5.2) จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยน แผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

## 2.6) มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.6.1) การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการ จัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนา กำลังคน ในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติและกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการองค์กรวิชาชีพ และภาคี เครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพและทักษะชีวิตให้ผู้สำเร็จ การศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกัน ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.6.2) จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพ ได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2.6.3) จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์ มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษาหรือนอก ระบบ การศึกษาก็ได้

2.6.4) จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชน ลดรายจ่ายในครัวเรือนและอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้



## นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

### 1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1) พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2) พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิสำเนา ที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.3) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม
- 1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

### 2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- 2.2) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
- 2.3) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม สุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข
- 2.4) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- 2.5) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย
- 2.6) ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

## นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะเป็นส่วนราชการ จึงได้วิเคราะห์ภารกิจ สังกัดเป็นโครงการกิจกรรมจำเป็น ที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนความมั่นคงแห่งชาติ รวมถึงแผนและนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน) ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการกำหนดแนวทางและเป้าหมายในการปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในช่วงเวลาดังกล่าว ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีเอกภาพ บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดร่วมกัน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำราย ละเอียด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีผลลัพธ์เป็นรูปธรรม เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบ รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSUR) สำหรับดำเนินการตามแผน การปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน ตามที่สำนักงาน งบประมาณ ให้ความเห็นชอบแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้





## วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

## พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

## ผลสัมฤทธิ์

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อ และเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย
2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
4. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

## กลยุทธ์หน่วยงาน

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

## กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

### เป้าหมาย

1. ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย
2. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
3. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน



4. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
5. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
6. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

### เป้าหมาย

1. เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
3. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

## กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

### เป้าหมาย

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
3. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
4. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
5. สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษและโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท



## กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

### เป้าหมาย

1. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ
2. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน
4. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

### นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

#### 1) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

- 1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

1.3) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

#### 2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

- 2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

2.2) พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

#### 3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

- 3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์พืช ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### 4) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

#### 5) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ



5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชุมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย  
ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

#### 6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็น  
พิเศษ

6.2) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่าง  
สถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

#### 7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์  
ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ  
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

#### 8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น  
มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทาง  
การศึกษาและสถานศึกษา

8.3) สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ผ่านระบบ OBEC Safety Center

#### 9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1) พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น  
เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล  
เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส  
ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะ  
ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

#### 10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษาผู้บริหาร  
สถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหาร  
สถานการณ์

10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ ( Coaching)

10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

### นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### ☒ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

##### 1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1) ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีและ เลื่อนวิทยฐานะ

1.2) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

##### 2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1) จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2) จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3) ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

##### 3) การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1) จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.2) จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา

3.3) เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4) จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน

3.5) จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา

3.6) สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

##### 4) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1) สำนักรวบรวมการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

4.2) จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3) ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

##### 5) สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบ คุณธรรม และความโปร่งใส

5.3) จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6) การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1) พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2) ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

6.3) ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4) สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

### ☒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.1) จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2) จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3) พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยี

ดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1) พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

2.2) พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

2.3) ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3) ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผล

การเรียนรู้ของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2) พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3) เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

4) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1) จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2) กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3) สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ เพื่อการจัดการศึกษาที่มี

คุณภาพ

5) เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1) พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.2) ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

5.3) ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

5.4) พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

5.5) ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย



## แผนพัฒนาจังหวัดลพบุรี (พ.ศ. 2566 - 2570)

### วิสัยทัศน์

“ลพบุรีเมืองน่าอยู่ ด้วยสิ่งแวดล้อมดี มีอาหารปลอดภัย และท่องเที่ยววิถีใหม่”

### ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายของการพัฒนาจังหวัด

1. ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด เพิ่มขึ้นร้อยละ 1
2. รายได้ต่อหัวของประชาชนในจังหวัดเพิ่มขึ้นร้อยละ 1

### ประเด็นการพัฒนาจังหวัด

- ประเด็นพัฒนาที่ 1 สร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตรปลอดภัย ส่งเสริมฐานราก
- ประเด็นพัฒนาที่ 2 บริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวพร้อมรับการท่องเที่ยววิถีใหม่
- ประเด็นพัฒนาที่ 3 เพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดขยะ พัฒนาพลังงานทดแทน
- ประเด็นพัฒนาที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตทุกช่วงวัย เรียนรู้ตลอดชีวิตเสริมสร้างสุขภาวะที่ดี
- เมืองลพบุรีมีความสงบสุข

### แนวทางการพัฒนา

#### ประเด็นพัฒนาที่ 1 สร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตรปลอดภัย ส่งเสริมฐานราก

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกรองรับการยกระดับภาคเกษตร
2. ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ผลิตภัณฑ์ภาคการเกษตรที่ได้มาตรฐาน และมีการแปรรูปสินค้าที่มี

คุณภาพ

3. พัฒนาการตลาด ช่องทางการจัดจำหน่าย ส่งเสริมการค้าทั้งออฟไลน์และออนไลน์และการ

ส่งออกสินค้าเกษตรเป้าหมาย

#### ประเด็นพัฒนาที่ 2 บริหารจัดการด้านการท่องเที่ยวพร้อมรับการท่องเที่ยววิถีใหม่

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวหลัก
2. พัฒนาสินค้าบริการและปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว
3. สร้างความเชื่อมั่นด้านภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการตลาดด้านการท่องเที่ยว

#### ประเด็นพัฒนาที่ 3 เพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดขยะ พัฒนาพลังงานทดแทน

1. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และการใช้ประโยชน์จากสิ่งเหลือใช้ เพื่อการใช้พลังงาน

ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. ส่งเสริมการจัดการขยะและของเสียเพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
3. สร้างจิตสำนึกและเผยแพร่องค์ความรู้ ในการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### ประเด็นพัฒนาที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตทุกช่วงวัย เรียนรู้ตลอดชีวิต เสริมสร้างสุขภาวะที่ดี

เมืองลพบุรีมีความสงบสุข

1. ยกระดับคุณภาพชีวิตคนทุกช่วงวัย
2. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของจังหวัดลพบุรี
3. เพิ่มประสิทธิภาพความมั่นคงในชุมชน โดยใช้การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน



## แผนพัฒนาการศึกษากลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน พ.ศ. 2566-2570 ของ สำนักงานศึกษาธิการภาค 1

### วิสัยทัศน์(VISION)

“ศูนย์กลางความรู้เชิงสร้างสรรค์ ด้วยนวัตกรรมการศึกษา”

**ศูนย์กลางความรู้ K (Knowledge Center) :** พื้นที่จัดการศึกษาในกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน (สถาบันการศึกษาทุกระดับชั้นในจังหวัดชัยนาท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดลพบุรี จังหวัดสระบุรี จังหวัดสิงห์บุรี และจังหวัดอ่างทอง)

**เชิงสร้างสรรค์ C (Creative) :** กระบวนการสร้างความรู้ที่หลากหลาย เปลี่ยนบทบาทผู้เรียนจากผู้รับ (passive) เป็นผู้สร้าง (active) ตามความสามารถอย่างสร้างสรรค์มีคุณภาพ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีความรับผิดชอบต่อโลก

**นวัตกรรมการศึกษา I (Innovation) :** การนำเอาสิ่งใหม่ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของความคิดหรือการกระทำ รวมทั้งสิ่งประดิษฐ์ก็ตามเข้ามาใช้ในระบบการศึกษา เพื่อมุ่งหวังที่จะเปลี่ยนแปลงสิ่งที่มีอยู่เดิมให้ระบบการจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนค้นพบตัวเองและส่งเสริมให้ประสบความสำเร็จ ตลอดจนเน้นความร่วมมือของภาคีเครือข่ายทั้งภาคท้องถิ่น ภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในโลกการศึกษา พัฒนาคนสู่พลเมืองโลกที่มีคุณภาพ

### เป้าหมายตามแผนพัฒนาการศึกษากลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน 5 ประการ คือ

- 1) เด็กปฐมวัย และผู้ดูแลเด็กปฐมวัย เข้าถึงบริการด้านสุขภาพ สวัสดิการทางสังคม และการศึกษา และได้รับการส่งเสริมทักษะพัฒนาการอย่างเต็มศักยภาพ
- 2) ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข
- 3) ผู้เรียนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และพัฒนาเชิงพื้นที่ในอนาคต
- 4) คนทุกช่วงวัยเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาผ่านสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
- 5) การบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

### ประเด็นยุทธศาสตร์กลยุทธ์และตัวชี้วัด

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยอย่างเต็มศักยภาพ โดยมีกลยุทธ์และตัวชี้วัด ดังนี้**

**กลยุทธ์ที่ 1** ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูล องค์ความรู้ของการมีบุตร

**กลยุทธ์ที่ 2** ส่งเสริมทักษะและพัฒนาการของเด็กปฐมวัย

**ตัวชี้วัด** ได้แก่ ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัยเพิ่มขึ้น ร้อยละของเด็กปฐมวัยและผู้ดูแลเด็กปฐมวัยเข้าถึงบริการด้านสุขภาพ สวัสดิการทางสังคมและการศึกษาเพิ่มขึ้น จำนวนครอบครัวมีความรอบรู้สุขภาพเพิ่มขึ้น ครู/ผู้ดูแลเด็กมีความรู้และทักษะในการดูแลเด็กที่ถูกต้องจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้านตามวัยเพิ่มขึ้น จำนวนสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติเพิ่มขึ้น





**ยุทธศาสตร์ที่ 2** การส่งเสริมการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมีกลยุทธ์และตัวชี้วัด ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** พัฒนาระบบการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

**กลยุทธ์ที่ 2** พัฒนาหลักสูตรนอกห้องเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพร่างกายและจิตใจ

**ตัวชี้วัด** ได้แก่ มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย สนองตอบความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดกระบวนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น

ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตเพิ่มขึ้น ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น ร้อยละของผู้เรียนทุกระดับการศึกษา มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความตระหนักในสำคัญของการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ร้อยละผู้เรียนมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตเพิ่มขึ้น ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาเชิงพื้นที่ในอนาคตเพิ่มขึ้น ร้อยละของชุมชนที่มีการจัดการแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนาให้สามารถจัดการศึกษา/จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

**ยุทธศาสตร์ที่ 3** การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เข้าถึงความรู้ทุกช่วงวัย โดยมีกลยุทธ์และตัวชี้วัด ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** พัฒนาทักษะวิชาชีพให้สอดคล้องการพัฒนาเชิงพื้นที่ในอนาคต และส่งเสริมการเรียนรู้ทุกช่วงวัยทุกที่ ทุกเวลา (Re-skill Up-skill และ New-Skill)

**กลยุทธ์ที่ 2** ส่งเสริมการเรียนรู้การมีส่วนร่วมและการปรับตัวสู่สังคมอย่างสร้างสรรค์

**กลยุทธ์ที่ 3** ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสกลุ่มคนพิการ

**ตัวชี้วัด** ได้แก่ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการทดสอบสมรรถนะฝีมือแรงงานเพิ่มขึ้น สัดส่วนของผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มขึ้น ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา มีสมรรถนะเป็นที่พอใจของสถานประกอบการเพิ่มขึ้น ร้อยละของเด็กในวัยเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น ร้อยละของผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพหรือสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่เหมาะสม มีหลักสูตรการศึกษาในการจัดการศึกษากลุ่มที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษในทุกระดับการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย ที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน จำนวนสาขาและวิชาชีพที่เปิดโอกาสให้ผู้สูงวัย ผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มคนพิการได้รับการส่งเสริมให้ทำงาน และถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์เพิ่มขึ้น จำนวนผู้สูงวัยที่ได้รับการบริการการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและทักษะชีวิตเพิ่มขึ้น แรงงานได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานเพิ่มขึ้น จำนวนสื่อดิจิทัลเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และการส่งเสริมความรู้และการมีอาชีพเพิ่มขึ้น

**ยุทธศาสตร์ที่ 4** การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการการศึกษา โดยมีกลยุทธ์และตัวชี้วัด ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ 1** ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยการมีส่วนร่วม (ผู้บริหาร ครู นักเรียนสมาคมผู้ปกครอง สมาคมศิษย์เก่า)

**กลยุทธ์ที่ 2** สร้างเครือข่ายทางการศึกษา (ท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ภาครัฐและเอกชน)



**กลยุทธ์ที่ 3** ส่งเสริมการบริหารงานบุคคล ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญ กำลังใจและส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

**กลยุทธ์ที่ 4** ส่งเสริมการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้เกิดประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัด** ได้แก่ จำนวนเครือข่ายการศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น จำนวนองค์กร สมาคม มูลนิธิหรือหน่วยงานอื่นที่เข้ามาจัดการศึกษาหรือร่วมมือกับสถานศึกษา ทั้งของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น จำนวนมาตรการ/แนวทางการสนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษา เพื่อสร้างแรงจูงใจในการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมเพิ่มขึ้น ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษา

ที่มีคุณวุฒิการศึกษา/การฝึกอบรมเพิ่มขึ้น จำนวนครูที่มีคุณสมบัติและสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง เพื่อการพัฒนาและเตรียมเข้าสู่การเป็นครูแกนนำ และครูมืออาชีพเพิ่มขึ้น ร้อยละของโรงเรียนขนาดเล็กที่ผ่านการรับรองการประเมินคุณภาพภายนอกในระดับดีเพิ่มขึ้น

## แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดลพบุรี พ.ศ. 2565 – 2570

### วิสัยทัศน์

“สร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา พัฒนาผู้เรียนมุ่งสู่สมรรถนะสูง สืบสานศิลปวัฒนธรรม น้อมนำพระบรมราโชบาย”

### พันธกิจใหม่

1. สร้างภาคีเครือข่าย
2. พัฒนาผู้เรียนสมรรถนะสูง
3. สืบสานศิลปวัฒนธรรม
4. น้อมนำพระบรมราโชบาย

### เป้าประสงค์

#### พันธกิจ 1 สร้างภาคีเครือข่าย

1.1 ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษาและบูรณาการการจัดการศึกษา

#### พันธกิจ 2 พัฒนาผู้เรียนสมรรถนะสูง

- 2.1 สถานศึกษาส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะสูง
- 2.2 ผู้เรียนมีคุณภาพและมีคุณลักษณะที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานตาม

#### มาตรฐานสากล

2.3 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษา และการจัดการเรียนรู้อย่างมืออาชีพ

#### พันธกิจ 3 สืบสานศิลปวัฒนธรรม

- 3.1 ผู้เรียนมีจิตสำนึกรักถิ่นบ้านเกิด รักษาศิลปวัฒนธรรมประจำถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.2 ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

#### พันธกิจ 4 น้อมนำพระบรมราโชบาย

- 4.3 ผู้เรียนมีคุณลักษณะพื้นฐานที่ดี ตามพระบรมราโชบายรัชกาลที่ 10
- 4.3.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์)



- 4.3.2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง (มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์)
- 4.3.3 มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน
- 4.3.4 เป็นพลเมืองดี

#### ยุทธศาสตร์

1. สร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา (ตอบเป้าประสงค์ที่ 1)
2. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูงตามความต้องการของตลาดแรงงาน (ตอบเป้าประสงค์ที่ 2.1, 2.2)
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตอบเป้าประสงค์ที่ 2.3)
4. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีจิตสำนึกรักบ้านเกิดและมีคุณลักษณะพื้นฐานตามพระบรมราโชบายรัชกาลที่ 10 (ตอบเป้าประสงค์ที่ 3.1, 3.2, 4.1)



### ส่วนที่ 3

#### การศึกษาสภาพของเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2564 เผยแพร่ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนพิเศษ 38 ง ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานบริหารและการจัดการศึกษาระดับ มัธยมศึกษา มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน 25 โรงเรียน มีนักเรียน รวมทั้งสิ้น 21,482 คน ในการกำหนดทิศทาง การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จัดให้มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มี ประสิทธิภาพ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อระดมความคิดจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ประกอบด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการ กลุ่มทุกกลุ่ม/ หน่วย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ซึ่งร่วมกัน วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ประกอบด้วย

1. บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งแต่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย เจ้าหน้าที่ ด้านนโยบายและแผน ศึกษาพิเศษและเจ้าหน้าที่ด้านอื่น ๆ
2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ในเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ กรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ ก.ต.ป.น. และประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการมัธยมศึกษาจังหวัดลพบุรี ประธานเครือข่ายสหวิทยาเขตละโว้ธานี ประธานเครือข่ายสหวิทยาเขตวงพระจันทร์ ประธานเครือข่ายสหวิทยาเขตป่าสักชลสิทธิ์

จาก SWOT สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี พบว่ามีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ดังนี้



## ผลวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการศึกษาของ

### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

#### การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน (S , W)

##### จุดแข็ง (STRENGTHS)

1. การดำเนินงานของ สพม.ลพบุรี มีจุดมุ่งหมายเพื่อสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง
2. มีผู้บริหารงานที่มีความรู้ความสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สพม.ลพบุรี มีคู่มือการปฏิบัติงานจำแนกตามกลุ่ม/กลุ่มงาน สอดคล้องครอบคลุมตามโครงสร้าง
4. สพม.ลพบุรี นำกลยุทธ์ที่กำหนด ขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
5. สพม.ลพบุรี มีนโยบาย/แผน และกลยุทธ์ สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของ สพฐ.
6. สพม.ลพบุรี มีโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ (เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ จังหวัด/สพท/สพป/สพก/ศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้)
7. ผู้เรียนมีความสามารถทางด้านวิชาการ และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
8. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
9. ผู้เรียนบางส่วนมีสมรรถนะตามหลักสูตร
10. ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการศึกษา
11. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ และมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ
12. บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้บริการแบบกัลยาณมิตร
13. ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ตรงกับคุณวุฒิและความสามารถ มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ทำให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
14. ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ในองค์กร ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
15. สถานศึกษา มีการใช้สื่อ อุปกรณ์ ได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน
16. สพม.ลพบุรี มีการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม
17. สพม.ลพบุรี ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาใช้นวัตกรรมการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
18. สถานศึกษา มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้ได้รับการศึกษาและป้องกันการออกกลางคันได้อย่างเหมาะสม



## จุดอ่อน (WEAKNESSES)

1. ผู้เรียนบางส่วนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ขาดความกระตือรือร้น การแสวงหาความรู้ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับต่ำ
2. ผู้เรียนบางส่วนยังขาดพฤติกรรมที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. สพม.ลพบุรี มีบุคลากรยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานกับอัตรากำลัง ตามโครงสร้าง ทำให้งานเกิดความล่าช้าและส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
4. บุคลากรทางการศึกษาบางกลุ่มงานขาดประสบการณ์และสมรรถนะประจำสายงาน
5. ครูมีภาระงานนอกเหนือจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้ไม่เต็มที่
6. ครูบางส่วนไม่ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ และยังขาดทักษะในการเรียนรู้
7. สถานศึกษาขาดแคลนครูวิชาเอกในสาขาวิชาหลัก ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
8. สพม.ลพบุรี มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
9. ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Big Data) มีความซ้ำซ้อนด้านการจัดเก็บและการรายงานข้อมูล ยังไม่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน ส่งผลต่อการวางแผนและการบริหารจัดการศึกษา

## การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก (O , T)

### โอกาส (OPPORTUNITIES)

1. จังหวัดลพบุรีเป็นเมืองแห่งประวัติศาสตร์ มีแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาที่หลากหลาย โบราณสถาน สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
2. ประชาชนและชุมชนร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น
3. ส่วนราชการ องค์กร ชุมชน ภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี
4. การจัดการเรียนการสอนต้องมีความร่วมมือทั้งจากโรงเรียน ผู้ปกครองชุมชน
5. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ เพื่อดำรงชีวิตได้
6. สถานศึกษาสามารถจัดหาสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีได้ตามความต้องการมากขึ้น
7. ภาคเอกชน/ภาคธุรกิจในพื้นที่ให้การสนับสนุนนโยบายการพัฒนาการศึกษา นโยบายการพัฒนาฝีมือแรงงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
8. นโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม และทั่วถึง
9. มีนโยบายโรงเรียนคุณภาพระดับมัธยมศึกษา ทำให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพเพิ่มขึ้น

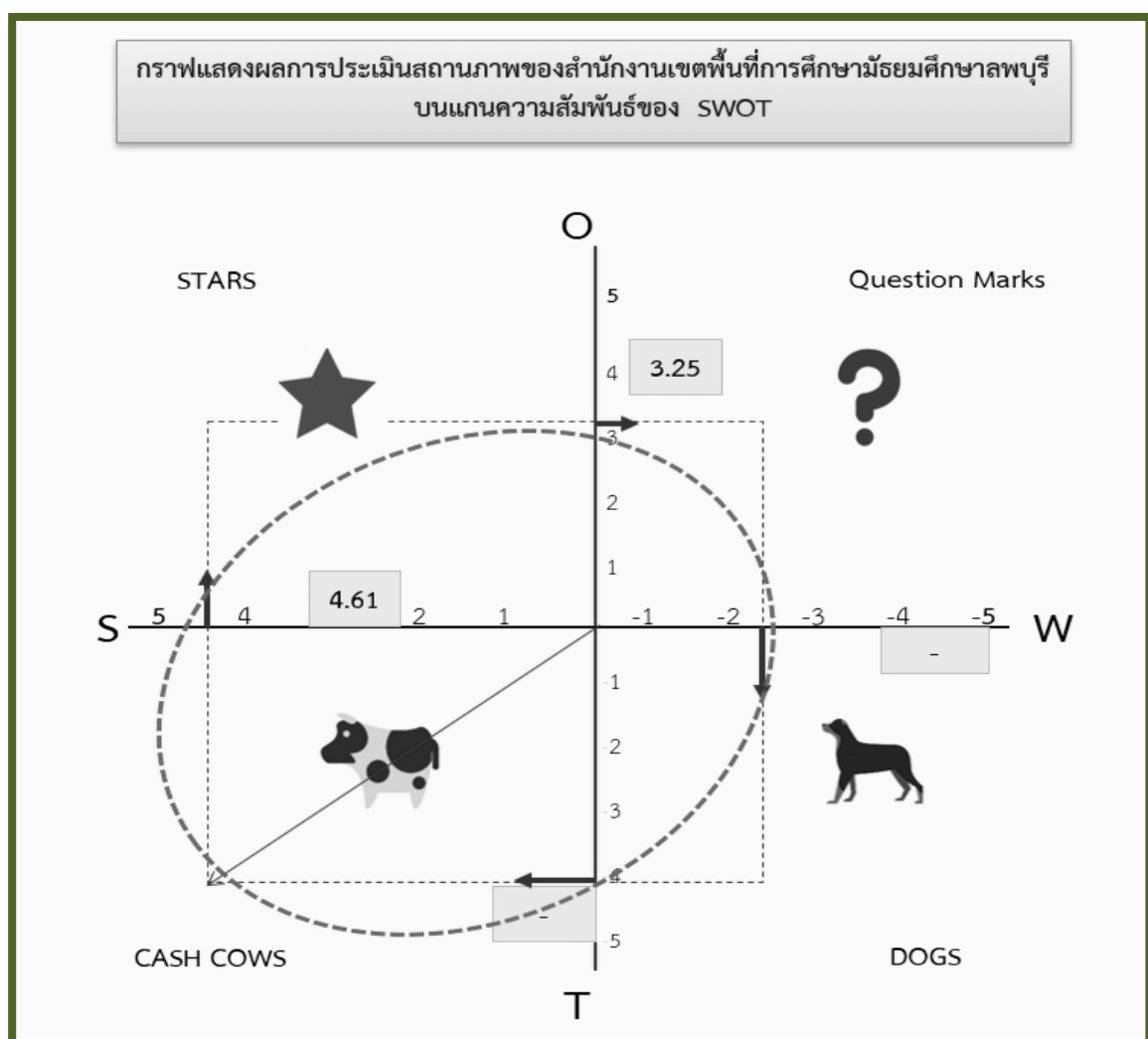
### อุปสรรค (THREATS)

1. ชุมชนโดยรอบสถานศึกษาบางแห่ง เป็นแหล่งชุมชนแออัด แหล่งเสื่อมโทรม มีแหล่งอบายมุขส่งผลให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
2. สังคมมีความแตกต่างด้านฐานะ อาชีพและเชื้อชาติ เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน สังคมที่เปลี่ยนไปเป็นสังคมบริโภคนิยม ใช้ของฟุ่มเฟือย เน้นวัตถุนิยม ทำให้สร้างค่านิยมไม่พึงประสงค์ต่อผู้เรียน
3. ผู้ปกครองบางส่วนเคลื่อนย้ายไปทำงานที่อื่น



4. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง มีความครอบคลุมต่อการจัดการเรียนรู้ของครู ผู้เรียนและชุมชน
5. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีส่งผลต่อทัศนคติ ของผู้เรียน พฤติกรรม การวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ไปในทางที่ไม่เหมาะสม มีความเสี่ยงต่อสวัสดิภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน
6. ปัจจุบันค่าครองชีพของประชาชนสูงขึ้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน จึงไม่สามารถสนับสนุนการศึกษาให้บุตรหลานได้เต็มที่ และมีผู้เรียนบางส่วนที่ต้องช่วยผู้ปกครองทำงานเลี้ยงชีพทำให้ต้องขาดเรียน
7. มีกรอบงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอสำหรับพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
8. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ไม่เข้าใจ ในเรื่องของนโยบายด้านการศึกษา กฎหมาย และ พรบ. ด้านการศึกษา ทำให้ได้รับความร่วมมือในการจัดการศึกษา
9. นโยบายการบริหารอัตรากำลัง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
10. นโยบายด้านการศึกษาส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาขาดความต่อเนื่อง
11. ขาดการประชาสัมพันธ์ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### สรุปการประเมินสถานภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





ผลการประเมินสถานภาพปัจจุบันของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี พบว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ปัจจัยภายในล้วนแล้วแต่เป็นจุดแข็ง ซึ่งได้แก่ ด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร ด้านการเงิน ด้านวัสดุอุปกรณ์และด้านการบริหารจัดการ แต่ปัจจัยภายนอกเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสำนักงานฯ โดยเฉพาะด้านสังคมวัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยี และด้านเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม แม้สำนักงานฯ จะมีอุปสรรคจากภายนอก แต่มีจุดแข็งจากภายในหลายๆ อย่าง ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีสถานภาพโน้มเอียงไปในตำแหน่งที่ “ไม่เอื้อแต่แข็ง” หรือตำแหน่ง *Cash Cows* (วัวแม่ลูกอ่อน) คือ ต้องพัฒนาสมรรถนะภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานีให้เข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างโอกาสในการดำเนินงานให้เจริญเติบโตต่อไปเมื่อมีโอกาส





## ส่วนที่ 4

### การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

#### ภาพรวม

ค่านิยมองค์กร (STI : Core Values)

ONE TEAM LOPBURI TO QUALITY ORGANIZATION

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรคุณภาพ วิถีใหม่ สร้างคนดี มีความสุข อย่างยั่งยืน”

#### พันธกิจ (Mission)

1. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตวิถีใหม่ เป็นคนดี มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบทในนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล ในการบริหารจัดการ น้อมนำศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ 10
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพ และองค์กรเครือข่ายมีส่วนร่วม ด้วยกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

#### เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมที่จะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ผู้เรียนได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพ สมรรถนะสูงตามมาตรฐานทางวิชาชีพ และมีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการศึกษาในยุคดิจิทัล



4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย และมีคุณภาพ

**กลยุทธ์ (Strategic Issues)**

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพและเป็นแบบอย่าง  
ด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่



ตัวชี้วัดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ด้านผู้เรียน

| ข้อที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                            | เป้าหมาย<br>สพม.ลพบุรี  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.     | จำนวนของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ                                                                                                                                                                                        | ไม่น้อยกว่า<br>8,412 คน |
| 2.     | ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน                                                                                                                                                                                                           | ร้อยละ 100              |
| 3.     | ร้อยละของเด็กออกกลางคัน ระดับการศึกษาภาคบังคับ กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม                                                                                                                                                                       | ร้อยละ 85               |
| 4.     | ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม                                                                                                                                                                                                      | ร้อยละ 80               |
| 5.     | ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น                                                                                                                                                                                                               | ร้อยละ 95               |
| 6.     | ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21                                                                                                                                                                                                          | ร้อยละ 95               |
| 7.     | ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพหุปัญญา จากการคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน                                                                                                                                                                                   | ร้อยละ 70               |
| 8.     | สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน 4 วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้ารับการทดสอบ (ร้อยละในแต่ละวิชาภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์) | 83 : 10 : 7 : 8         |
| 9.     | ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบและทุกประเภท                                                                                                                                                                              | ร้อยละ 100              |



## ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

| ข้อที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                  | เป้าหมาย<br>สพม.ลพบุรี |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.     | จำนวนครั้งของประชากรที่เข้าถึงระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลหลักสูตร สื่อ และแหล่งเรียนรู้ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพฐ. | 2,000 ครั้ง            |
| 2.     | ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR                               | ร้อยละ 90              |
| 3.     | ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน   | ร้อยละ 70              |
| 4.     | ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน                            | ร้อยละ 100             |

## ด้านสำนักงาน และสถานศึกษา

| ข้อที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                               | เป้าหมาย<br>สพม.ลพบุรี |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.     | ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ                                                                                                 | ร้อยละ 93              |
| 2.     | ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการกิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบและมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ                        | ร้อยละ 100             |
| 3.     | ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครูให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนการวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย                       | ร้อยละ 100             |
| 4.     | ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) | ร้อยละ 85              |
| 5.     | ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรมการบริหาร เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน                                                                                                       | ร้อยละ 70              |
| 6.     | ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน                                                                                                                                     | ร้อยละ 80              |
| 7.     | ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน                                                                                                                                                                   | ร้อยละ 80              |



| ข้อที่ | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                  | เป้าหมาย<br>สพม.ลพบุรี |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 8.     | ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ | ร้อยละ 85              |
| 9.     | ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล                                                     | ร้อยละ 98              |
| 10.    | ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป                                                                                                                             | ร้อยละ 85              |
| 11.    | ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online                                                                                                                                 | ร้อยละ 90              |
| 12.    | ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตามบริบทพื้นที่                                                                                                             | ร้อยละ 100             |
| 13.    | ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่มีการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย                                                                                                    | ร้อยละ 85              |
| 14.    | ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการที่ได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล (สัดส่วนของกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัลต่อกระบวนการทั้งหมดที่สามารถปรับเปลี่ยนให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล)           | ร้อยละ 60              |
| 15.    | ร้อยละของโครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ (สำนักงานเขตพื้นที่ฯ)                                               | ร้อยละ 50              |

#### หมายเหตุ

**ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากร ตัวชี้วัดที่ 3** ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (สพฐ. กำหนดเป้าหมายร้อยละ 60 / สพม.ลพบุรี กำหนดเป้าหมาย ร้อยละ 70 )

**ด้านสำนักงาน และสถานศึกษา ตัวชี้วัดที่ 10** ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป (สพฐ. กำหนดเป้าหมาย ร้อยละ 80 / สพม.ลพบุรี กำหนดเป้าหมาย ร้อยละ 85 )

## ส่วนที่ 5

### กรอบแผนงาน / งบประมาณ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### กรอบแผนงาน / งบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งกรอบเงินในการจัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกแห่ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค การติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้กำหนดกรอบกลยุทธ์และเป้าหมายความสำเร็จตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และใช้แผนเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างรูปธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ การดำเนินการพิจารณาในรูปของคณะกรรมการ โดยกำหนดโครงการ / กิจกรรมที่สำคัญในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายกลยุทธ์และตัวชี้วัด เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 กลยุทธ์ มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2567 งบดำเนินงาน เป็นเงินทั้งสิ้น 5,000,000 บาท จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการสำนักงานและค่าสาธารณูปโภค และจัดสรรเป็นงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีโครงการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประเด็นกลยุทธ์ จำนวน 20 โครงการ ดังนี้

|                                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา            | จำนวน 2,005,600 บาท |
| 2. งบบริหารจัดการสำนักงาน (งบประจำ) | จำนวน 2,994,400 บาท |
| 2.1 ค่าตอบแทนใช้สอย                 | จำนวน 340,000 บาท   |
| 2.2 ค่าวัสดุ                        | จำนวน 300,000 บาท   |
| 2.3 ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น   | จำนวน 200,000 บาท   |
| 2.4 ค่าจ้างลูกจ้าง                  | จำนวน 1,416,000 บาท |
| 2.5 ค่าสาธารณูปโภค                  | จำนวน 590,000 บาท   |
| 2.6 กรณีฉุกเฉิน/จำเป็นเร่งด่วน      | จำนวน 148,400 บาท   |

#### สรุปโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

| กลยุทธ์     | รายการ                                                                                                          | จำนวน      | งบประมาณ  |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| 1           | ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ                                                    | 4 โครงการ  | 340,130   |
| 2           | เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน                                                         | 3 โครงการ  | 124,640   |
| 3           | ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21                                                | 4 โครงการ  | 424,210   |
| 4           | พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพและเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล | 3 โครงการ  | 309,950   |
| 5           | เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่                                                    | 6 โครงการ  | 3,801,070 |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                                                 | 20 โครงการ | 5,000,000 |

## โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้ความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตวิถีใหม่ เป็นคนดี มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

| ที่ | โครงการ                                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ            | งบโครงการ      | หน้า |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|------|
| 1   | สร้างความปลอดภัยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี                                                                                  | สุวกัญจน์ /<br>อำนวยการ | 235,130        | 73   |
| 2   | การขับเคลื่อนและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาให้กับ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี | ศรุต/ส่งเสริม           | 45,000         | 78   |
| 3   | ฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี            | พงศกร/<br>ส่งเสริม      | 20,000         | 83   |
| 4   | พัฒนาศักยภาพแกนนำสถานักเรียน                                                                                                                    | พงศกร/<br>ส่งเสริม      | 40,000         | 87   |
|     | <b>รวม กลยุทธ์ที่ 1</b>                                                                                                                         | <b>4 โครงการ</b>        | <b>340,130</b> |      |

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน

พันธกิจที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

| ที่ | โครงการ                                                                            | ผู้รับผิดชอบ         | งบโครงการ      | หน้า |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|------|
| 5   | ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี              | ศรุต/ส่งเสริม        | 29,560         | 91   |
| 6   | ส่งเสริมพัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี | พงศกร/<br>ส่งเสริม   | 45,080         | 97   |
| 7   | ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม                                    | พิศวรรณ/<br>ส่งเสริม | 50,000         | 102  |
|     | <b>รวม กลยุทธ์ที่ 2</b>                                                            | <b>3 โครงการ</b>     | <b>124,640</b> |      |

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21 และดำเนินชีวิตวิถีใหม่ เป็นคนดี มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

| ที่ | โครงการ                                                                     | ผู้รับผิดชอบ         | งบโครงการ | หน้า |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------|
| 8   | พัฒนาระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา                               | สุนทรี / ศน.         | 62,000    | 107  |
| 9   | การส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                              | พิศวรรณ/<br>ส่งเสริม | 44,910    | 115  |
| 10  | งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา | พิศวรรณ/<br>ส่งเสริม | 100,700   | 122  |
| 11  | พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนและนิเทศ กำกับ ติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา          | สุนทรี / ศน.         | 216,600   | 127  |
|     | รวม กลยุทธ์ที่ 3                                                            | 4 โครงการ            | 424,210   |      |

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

พันธกิจที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการศึกษาในยุคดิจิทัล

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบทใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล ในการบริหารจัดการ น้อมนำศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ 10

| ที่ | โครงการ                                                                                                                         | ผู้รับผิดชอบ          | งบโครงการ | หน้า |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|------|
| 12  | เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567  | เพ็ญพิชา /<br>การเงิน | 70,000    | 136  |
| 13  | พัฒนาสมรรถนะและศักยภาพการปฏิบัติงานสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี | พงศธร/บุคคล           | 173,000   | 143  |
| 14  | ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี      | ศศิธร/บุคคล           | 66,950    | 150  |
|     | รวม กลยุทธ์ที่ 4                                                                                                                | 3 โครงการ             | 309,950   |      |



กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล  
 เหมาะสมกับบริบทใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล ในการบริหารจัดการ น้อมนำศาสตร์พระราชา หลักปรัชญา  
 ของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ 10

พันธกิจที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพ และองค์กร  
 เครือข่ายมีส่วนร่วมด้วยกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

| ที่ | โครงการ                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ             | งบโครงการ        | หน้า |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|------|
| 15  | บริหารปัจจัยพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกการจัด<br>การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ                              | เพ็ญพิชา /<br>การเงิน    | 2,994,400        | 157  |
| 16  | การตรวจสอบภายในและการประเมินผลการบริหาร<br>งบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>และโรงเรียนในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | สุกัญญา /<br>ตรวจสอบ     | 30,200           | 162  |
| 17  | การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ                                                                                    | อุไรภรณ์/<br>แผน         | 170,000          | 168  |
| 18  | การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขต<br>พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี                                          | หนึ่งฤทัย /<br>อำนวยการ  | 262,760          | 176  |
| 19  | เสริมสร้างภาพลักษณ์ด้วยการประชาสัมพันธ์                                                                                           | กาญจนาทิพย์/<br>อำนวยการ | 43,000           | 181  |
| 20  | ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบุคคล                                                                                        | เนตรศิริญา/<br>บุคคล     | 300,710          | 187  |
|     | <b>รวม กลยุทธ์ที่ 5</b>                                                                                                           | <b>6 โครงการ</b>         | <b>3,801,070</b> |      |
|     | <b>รวมโครงการตามแผนฯ 20 โครงการ</b>                                                                                               | <b>รวมงบ<br/>ทั้งหมด</b> | <b>5,000,000</b> |      |

สรุปโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของแต่ละกลุ่ม / หน่วย

| ที่ | กลุ่ม / หน่วย                            | โครงการ   | จำนวนเงิน        |
|-----|------------------------------------------|-----------|------------------|
| 1   | อำนวยการ                                 | 3         | 540,890          |
| 2   | นโยบายและแผน                             | 1         | 170,000          |
| 3   | บริหารงานการเงินและสินทรัพย์             | 2         | 3,064,400        |
| 4   | บริหารงานบุคคล / กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร | 3         | 540,660          |
| 5   | นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา   | 2         | 278,600          |
| 6   | ส่งเสริมการจัดการศึกษา                   | 8         | 375,250          |
| 7   | หน่วยตรวจสอบภายใน                        | 1         | 30,200           |
|     | <b>รวม</b>                               | <b>20</b> | <b>5,000,000</b> |



# รายละเอียด โครงการ



โครงการ สร้างความปลอดภัยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี กลุ่ม อำนวยการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุกัญญา หงษ์สิงห์ทอง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-3292908 E-mail address : suvagun@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ

สติปัญญา และสังคม

เป้าหมาย 1. บุคลากรมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

2. ผู้มาติดต่อราชการมีความปลอดภัยในการติดต่อราชการ

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

• เป้าหมาย การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

• การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ ส่งเสริมให้ความรู้ สร้างความปลอดภัยให้กับบุคลากรในการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอาคาร สถานที่ให้มีความปลอดภัยในการให้บริการผู้มาติดต่อราชการให้มีความปลอดภัย

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

• แผนย่อย (1) การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่

• เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรมีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐาน และสมดุลงานทั้งทางด้านสติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น และคนไทยมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี

• องค์ประกอบ (V) บุคลากรมีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐาน และสมดุลงานทั้งทางด้านสติปัญญา คุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น และคนไทยมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี

• ปัจจัย (F) ความร่วมมือ/บูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

• การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีแผนการส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้เข้าใจด้านความปลอดภัย และมีแนวคิดอย่างมีเหตุผลส่งเสริมการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก .....
4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....
5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )  
☒ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
☒ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในสำนักงานและผู้มาติดต่อราชการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ให้ได้รับความสะดวก ปลอดภัย จึงต้องมีการปรับปรุงพื้นที่บริเวณอาคาร ให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและการให้บริการ โดยการบริหารจัดการพื้นที่ให้มีความคุ้มค่าในการใช้งาน และส่งเสริมสร้างความรู้เรื่องความปลอดภัย ให้บุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ ในกรณีฉุกเฉิน

กลุ่มอำนวยการ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จึงได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนบูรณาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ให้มีประสิทธิภาพ และเสริมสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อราชการ

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการพัฒนาปรับปรุงบริเวณพื้นที่อาคาร (สวนหย่อมหน้าอาคารสำนักงาน) ให้เป็นระเบียบ รักษาสภาพแวดล้อมให้สะอาด บรรยากาศร่มรื่น สวยงาม อยู่เสมอ พร้อมให้บริการกับผู้มาติดต่อราชการ
2. บุคลากรมีความตระหนักรู้ เรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน กรณีเผชิญเหตุฉุกเฉิน

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

ร้อยละ 90 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการพัฒนาให้เป็นสำนักงานที่สะอาด สวยงาม มีความปลอดภัย เป็นแหล่งเรียนรู้ของครู นักเรียน และผู้มาติดต่อราชการได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 100 ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

มีความปลอดภัย ในการปฏิบัติงานและมาติดต่อราชการ

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีอาคารปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อม ให้มีความร่มรื่น สะอาดเรียบร้อย มีความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินทางราชการบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

- ข้าราชการครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
- ประชาชนทั่วไป

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 235,130 บาท (รายละเอียดตัวคูณขอจัดจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                                                    | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                                                                                                                 | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ   |
| กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงสำนักงานเพื่อความ<br>ปลอดภัย                                                                                                                               |                     | 200,000   |          |         |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1                                                                                                                                                        |                     | 200,000   |          | 200,000 |
| กิจกรรมที่ 2 ชักซ้อมแผนเผชิญเหตุเพลิงไหม้อบรม<br>ให้ความรู้ด้านอัคคีภัยเบื้องต้นและแผนอพยพหนีไฟ<br>แก่บุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี |                     |           |          |         |
| 1.ค่าอาหารผู้เข้าร่วมการอบรม<br>50คน×120บาท×1มื้อ                                                                                                                               |                     | 6,000     |          |         |
| 2.ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม 50คน×35บาท×2มื้อ                                                                                                                                 |                     | 3,500     |          |         |
| 3.ค่าตอบแทนวิทยากร(2คน×6ชม.×600บาท)                                                                                                                                             | 7,200               |           |          |         |
| 4.ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                      |                     |           | 8,430    |         |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2                                                                                                                                                        | 7,200               | 9,500     | 8,430    | 25,130  |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                              | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                           | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ   |
| กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม 5 ส. สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์<br>- ค่าวัสดุ |                     |           | 10,000   |         |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1                                                                  |                     |           | 10,000   | 10,000  |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                                                       |                     |           | 18,430   | 235,130 |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                          | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
|                                                                                  | ไตรมาสที่ 1<br>(ค.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |         |
| กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงสำนักงาน<br>เพื่อความปลอดภัย(สวนหย่อมหน้า<br>อาคารสำนักงาน) |                                       | 200,000                          |                                 |                                 | 200,000 |
| กิจกรรมที่ 2 ซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ<br>เพลิงไหม้                                    |                                       |                                  | 25,130                          |                                 | 25,130  |
| กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม 5 ส.<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>มัธยมศึกษาบุรีรัมย์   | 2,500                                 | 2,500                            | 2,500                           | 2,500                           | 10,000  |
| รวม                                                                              | 2,500                                 | 202,500                          | 27,630                          | 2,500                           | 235,130 |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

1. การดำเนินโครงการ อาจไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย





## 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. วางแผนการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงทำให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
2. แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมตามโครงการ ก่อนการจัดกิจกรรมให้ทุกกลุ่ม/หน่วยทราบ

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. พื้นที่ใช้งานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความสะอาด เป็นระเบียบ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและการให้บริการผู้มาติดต่อราชการ
2. บุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความรู้เรื่องการเผชิญเหตุในสถานการณ์ฉุกเฉิน

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุวกัญญา หงษ์สิงห์ทอง)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

สิบเอก

(พิชิต แจ่มพร้อม)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้พิจารณาโครงการ

(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุกษิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ การขับเคลื่อนและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาให้กับ นักเรียน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศรุต หรั่ง นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0933420821

E-mail address : sarut.logy@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- ☐ 1 ความมั่นคง
- ☐ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☐ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 110301

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัด ได้รับการได้รับโอกาสทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียม และเต็มตามศักยภาพ

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

● แผนย่อย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

● เป้าหมายของแผนย่อย วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด

วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น





- องค์ประกอบ (V) 04 เด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ 21
- ปัจจัย (F) 0409 ทักษะการคิดวิเคราะห์/สังเคราะห์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัด ได้รับการ  
การได้รับโอกาสทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียม และเต็มตามศักยภาพ

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล -

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X)

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ☒ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ  
และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบาย เรียนดี มีความสุข และให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของสถานศึกษา ซึ่งเป็นนโยบายด้านการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบายการเสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษาเป็นนโยบายและจุดเน้น (Quick Win) ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ กล่าวคือ การทำให้โรงเรียนเป็นสถานที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนไม่ว่าทางร่างกายและจิตใจ มีการดำเนินการป้องกันการใช้ความรุนแรงและการคุกคามทุกรูปแบบในสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBEC Safety Center) เพื่อเป็นหน่วยงานที่ดูแลความปลอดภัยของสถานศึกษาอย่างรอบด้าน และเป็นหน่วยงานสำคัญในการวิเคราะห์การประเมินปัจจัยความเสี่ยง สามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ล่วงหน้าและสามารถป้องกัน



ได้อย่างทันท่วงที รวมไปถึงการบูรณาการความร่วมมือกับหลายหน่วยงานทั้งภายในและ เพื่อที่จะดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลดีต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา นักเรียนเรียนอย่างมีความสุขครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานอย่างมีความสุข และส่งผลให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงจัดการขับเคลื่อนและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาให้กับ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาให้สอดคล้องตามนโยบายการเสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันและการจัดการความรุนแรง ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบของสถานศึกษาสำหรับการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

2.3 เพื่ออบรมนักเรียนให้มีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันภัยสังคมพ้นจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

3.1.1 ร้อยละ 100 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

3.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียน มีแผนมาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบและทุกประเภท

4.1.2 ร้อยละ 100 โรงเรียนมีแผนมาตรการ กิจกรรม ในการสร้างความตระหนักรู้ หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ

#### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

4.2.2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 45,000 บาท (รายละเอียดตัวคูณ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                      | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                   | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้<br/>ความรู้แก่นักเรียนแกนนำและครูผู้รับผิดชอบ</b> |                     |               |              |               |
| จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้แก่นักเรียนแกนนำและครูผู้รับผิดชอบ                          |                     |               |              |               |
| - ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มจัดประชุม<br>(150 คน x 190 บาท x 3 ครั้ง)                       |                     | 28,500        |              |               |
| - ค่าวิทยากร (3 คน x 600 บาท x 1 ชั่วโมง)                                                         | 1,800               |               |              |               |
| - ค่าวิทยากรกลุ่ม (3 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง)                                                    | 5,400               |               |              |               |
| - ค่าวัสดุในการจัดประชุม                                                                          |                     |               | 2,300        |               |
| - ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค                                                                   |                     | 2,000         |              |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                   | <b>7,200</b>        | <b>30,500</b> | <b>2,300</b> | <b>40,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การคัดเลือกสถานศึกษา“เสริมสร้าง<br/>ความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (Best Practice)”</b>   |                     |               |              |               |
| 1.ประชุมคณะกรรมการคัดเลือก จำนวน 2 ครั้ง                                                          |                     |               |              |               |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มจัดประชุม<br>(10 คน x 190 บาท x 1 ครั้ง)                          |                     | 1,900         |              |               |
| 2. ค่าจ้างจัดทำโล่รางวัล                                                                          |                     | 3,100         |              |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                   |                     | <b>5,000</b>  |              | <b>5,000</b>  |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                        | <b>7,200</b>        | <b>35,500</b> | <b>2,300</b> | <b>45,000</b> |

หมายเหตุ : ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม    |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |        |
| กิจกรรมที่ 1                            |                                       |                                  | 40,000                          |                                 | 40,000 |
| กิจกรรมที่ 2                            |                                       |                                  | 5,000                           |                                 | 5,000  |
| รวม                                     |                                       |                                  | 45,000                          |                                 | 45,000 |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

จำนวนนักเรียนผู้เข้ารับการอบรมเป็นกลุ่มเฉพาะแกนนำนักเรียน ไม่ครอบคลุมนักเรียนทุกคน

##### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ความรู้กับนักเรียนแกนนำเพื่อนำไปขยายผลความรู้ลงไปสู่เรียนในโรงเรียนทุกคน

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลความปลอดภัย มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ อย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 โรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นายศรุต หรั่งแร่)

ตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนฯ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก



(พงศกร พันแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้พิจารณาโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี



(เมธิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสุกฤษณ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





โครงการ ผูกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ และคณะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-3314854 E-mail address : phong\_2007@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤศจิกายน 2566 – กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 1

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

● แผนย่อย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

● เป้าหมายของแผนย่อย วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ครบถ้วน

รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิต

● องค์ประกอบ (V) เด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ 21

● ปัจจัย (F) การทำงานร่วมกับผู้อื่น

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น

ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญาและคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### 3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก -

#### 4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) -

#### 5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X)

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ



## 6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

☒ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้ความสำคัญปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

### ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

#### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อขยายผลจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) เมื่อปี ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ขับเคลื่อนการดำเนินการส่งเสริมความประพฤตินักเรียน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาและครูร่วมเป็นเครือข่ายการเฝ้าระวัง คัดกรอง และเฝ้าระวังเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ทำหน้าที่ป้องกัน ปราบปราม สร้างความปลอดภัยให้กับครูและนักเรียน ตลอดจนเพิ่มจำนวนพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาให้มีจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องเตรียมบุคลากรให้ส่วนที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ โดยเฉพาะทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินงานด้านส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา เพื่อที่จะร่วมกันบูรณาการและขับเคลื่อนภารกิจหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ รวมถึงบุคลากรสามารถปฏิบัติงานในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ที่จะแต่งตั้งให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์เฝ้าระวังฯ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อปฏิบัติงานในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา จึงกำหนดจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๗ ขึ้น

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาตาม พ.ร.บ. คุ้มครองเด็ก 2546 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

#### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

##### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่และวิธีการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา

##### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา เพื่อปฏิบัติหน้าที่คุ้มครอง ให้ความช่วยเหลือนักเรียนในสังกัดได้ทุกแห่ง

#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

ครู และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน 30 คน

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจทักษะและประสบการณ์อย่างชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหมวด ๗ การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ มีเทคนิค วิธีการ และกระบวนการในการปฏิบัติงานการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งเป็นเครือข่าย ปฏิบัติงานการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในจังหวัดและประสานการปฏิบัติงานกับผู้เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ครู และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน 30 คน

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                         | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| กิจกรรมที่ 1 ฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา<br>กระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี |                     |           |          |        |
| - ค่าอาหาร,อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม<br>จำนวน 30 คน ๆ ละ 190 บาท จำนวน 3 วัน                                                                         |                     | 17,100    |          |        |
| - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>จำนวน 1 คน x 600 บาท x 4 ชม.                                                                                                   | 2,400               |           |          |        |
| - ค่าวัสดุ                                                                                                                                           |                     |           | 500      |        |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                                                                                                                  | 2,400               | 17,100    | 500      | 20,000 |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม    |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |        |
| กิจกรรมที่ 1                            | -                                     | 20,000                           | -                               | -                               | 20,000 |
| รวม                                     | -                                     | 20,000                           | -                               | -                               | 20,000 |





#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

- 9.1 ความเสี่ยง : จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด  
: ระยะเวลาการดำเนินการ ไม่เป็นไปตามโครงการที่กำหนดไว้
- 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง : กำหนดกลุ่มเป้าหมายสำรองไว้  
: จัดทำกำหนดการที่ยืดหยุ่นได้

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี สามารถขับเคลื่อนภารกิจงานส่งเสริมความ  
ประพฤตินักเรียนและนักศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนและนักศึกษาได้รับการ  
คุ้มครองความปลอดภัยและสิทธิอย่างทั่วถึงและทันกับเหตุการณ์

ผู้เสนอโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมชิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





โครงการ พัฒนาศักยภาพแกนนำสถานักเรียน

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ และคณะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-3314854

E-mail address : phong\_2007@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤศจิกายน 2566 – กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 1

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

● แผนย่อย การพัฒนาช่วงวัยเรียนและวัยรุ่น

● เป้าหมายของแผนย่อย วัยรุ่น/วัยเรียน มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด

วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

● องค์ประกอบ (V) 04 เด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ 21

● ปัจจัย (F) ความรู้สุขภาพอนามัยและภูมิคุ้มกัน

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ นักเรียนได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ตามหลักวิถี

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เคารพกฎ กติกา ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี

เติบโตเป็นพลเมืองที่ดี ของประเทศชาติ

### 3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพ

ของคนไทยทุกช่วงวัย

### 4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) –



5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X)

☒ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

☒ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการโครงการสถานักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนานักเรียนให้ได้เรียนรู้แนวทางประชาธิปไตย เคารพกติกา และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ดำเนินการตามนโยบาย และให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน โครงการสถานักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นจุดเน้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้ได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ตามหลักวิถี ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เคารพกฎ กติกา ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เติบโตเป็นพลเมืองดี ของประเทศชาติ เพื่อส่งเสริมให้สถานักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และระดับโรงเรียน ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร สอดคล้องกับ ค่านิยมไทย 12 ประการ รักสามัคคี ประองดองสมานฉันท์ ภูมิใจในความเป็นไทย ห่วงไกลยาเสพติดตลอดจนการมี จิตสำนึกอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น มองเห็นเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จึงจัดพัฒนาศักยภาพแกนนำสถานักเรียน ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ

2.2 นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

1. อบรมแกนนำสถานักเรียนในสังกัด

2. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนในสังกัด

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

คณะกรรมการสถานักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา พัฒนาโรงเรียนและสังคม นำเอาหลักการจัดการบ้านเมือง และ สังคมที่ดีหรือธรรมาภิบาลมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเป็นอย่างดี



#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมสถานักเรียนได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีแกนนำสถานักเรียนที่มีศักยภาพเพื่อพัฒนากิจกรรม  
ประชาธิปไตยในโรงเรียน

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในโรงเรียนทุกคน

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท (รายละเอียดตัวคุณ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                 | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                              | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> ค่าพัฒนานักเรียนแกนนำสภานักเรียน ครูผู้รับผิดชอบ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง |                     |               |              |               |
| - ค่าอาหาร /อาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(150 คน x 190 บาท x 1 วัน)                            |                     | 28,500        |              |               |
| - ค่าวิทยากรกลุ่ม (2 คน x 600 บาท x 6 ชั่วโมง)                                               | 7,200               |               |              |               |
| - ค่าบำรุงสถานที่และค่าสาธารณูปโภค                                                           |                     | 2,000         |              |               |
| - ค่าวัสดุ                                                                                   |                     |               | 2,300        |               |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                   | <b>7,200</b>        | <b>30,500</b> | <b>2,300</b> | <b>40,000</b> |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                                | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|                                                                                                        | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |        |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b><br>ค่าพัฒนานักเรียนแกนนำ<br>สถานักเรียน ครูผู้รับผิดชอบ<br>และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง | -                                     | -                                | 40,000                          | -                               | 40,000 |
| <b>รวม</b>                                                                                             | -                                     | -                                | 40,000                          | -                               | 40,000 |



## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำกับติดตามเฝ้าระวังตามแนวทางการปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างเคร่งครัด

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ตามหลักวิถี ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เคารพกฎ กติกา ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เติบโตเป็นพลเมืองดี ของประเทศชาติ เพื่อส่งเสริมให้สถานักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และระดับโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาคำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมธิณี ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





โครงการ ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศรุต หรั่งแร่ นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0933420821 E-mail address : sarut.logy@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                                       |                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                                 | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม    |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม          | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต | <input type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้                       | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 110301

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัด ได้รับการได้รับโอกาสทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียม และเต็มตามศักยภาพ

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น
- เป้าหมายของแผนย่อย วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิด วิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) 04 เด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ 21



- ปัจจัย (F) 0409 ทักษะการคิดวิเคราะห์/สังเคราะห์
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัด ได้รับ  
การได้รับโอกาสทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียม และเต็มตามศักยภาพ
- 3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
- 4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล -
- 5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- 6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ  
และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553-มาตรา 17 “ให้มีการศึกษาภาคบังคับแก่ปี โดยให้เด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ด เข้าเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจนอายุย่างเข้าปีที่สิบหก เว้นแต่สอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ” ซึ่งการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552-2561) รัฐบาลจะมุ่งเน้นให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยมีเป้าหมายหลักสามประการคือพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเรียนรู้ของคนไทยเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคมในการบริหารและจัดการศึกษา

เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ในฐานะเป็นหน่วยงานในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชน เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กวัยเรียน ในเขตพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ประกอบกับกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายเร่งรัดการสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยเน้นการดูแลให้เด็กและเยาวชน ในวัยเรียนได้เรียนต่ออย่างทั่วถึง 12 ปี เพื่อให้เด็กที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการมีโอกาสเข้าเรียนครบทุกคน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเรียนรู้ของคนไทยเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคมในการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 สร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนในสังกัดที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับได้เข้ารับการศึกษภาคบังคับ และมีโอกาสศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน

2.2 ส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาสในสังกัด เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษา และมีโอกาสศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้สำรวจ รู้จัก และค้นพบตัวเอง จนสามารถวางแผนตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษา และเพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนได้สร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้สอดคล้องกับความสนใจ

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี สามารถป้องกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เสี่ยงหลุดออกนอกระบบการศึกษา นักเรียนด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับ ส่งผลต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดี การมีงานที่ดี

## 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เจริญปริมาณ

1. นักเรียนด้อยโอกาสในสังกัด ได้รับการส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือ
2. นักเรียนในสังกัดรู้จัก และค้นพบตัวเอง จนสามารถวางแผนตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษา และสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้สอดคล้องกับความสนใจ

### 4.2 เจริญคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และโรงเรียนในสังกัด มีแนวทางในการส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาส



2. นักเรียนได้สำรวจ รู้จัก และค้นพบตัวเอง จนสามารถวางแผนตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษาและเพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนได้สร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้สอดคล้องกับความสนใจ

**5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์**

นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

**6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)**

อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

**7. งบประมาณ จำนวน 29,560 บาท (รายละเอียดตัวคุณ)**

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                                                       | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567</b><br>(งบที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ.)                                                                                                  |                     |                |          |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                    | -                   | -              | -        | -      |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือ</b><br><b>นักเรียนด้อยโอกาสในสังกัด สพม.ลพบุรี</b>                                                                                     |                     |                |          |        |
| 1.การลงพื้นที่ติดตาม เพื่อส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือ<br>นักเรียนด้อยโอกาสในสังกัด ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง<br>ไปราชการ<br>- ค่าเบี้ยเลี้ยง (120 บาท x 20 วัน)<br>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง |                     | 2,400<br>5,600 |          |        |
| 2. ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ                                                                                                                                                      |                     |                | 7,000    |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                    |                     | 8,000          | 7,000    | 15,000 |

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                        | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                                                                                                     | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ |
| <b>กิจกรรมที่ 3 การคัดเลือกนักเรียนเพื่อรับ</b><br><b>ทุนการศึกษา</b>                                                                               |                     |           |          |       |
| 1.ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกนักเรียน เพื่อรับ<br>ทุนการศึกษา จำนวน 3 ครั้ง<br>ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มจัดประชุม<br>(8 คน x 190 บาท x 3 ครั้ง) |                     | 4,560     |          |       |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                     |                     | 4,560     |          | 4,560 |



|                                                                                                                                                                                                                           |  |                |              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|--------------|---------------|
| กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการศึกษาต่อ<br>มีรายได้ และมีงานทำ                                                                                                                                                    |  |                |              |               |
| 1.ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการส่งเสริมทักษะ<br>อาชีพเพื่อการศึกษาต่อมีรายได้ และมีงานทำ<br>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 คน x 35 บาท x 2 ครั้ง)                                                                        |  | 2,450          |              |               |
| 2.การคัดเลือกสถานศึกษา “ส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อ<br>การศึกษาต่อมีรายได้ และมีงานทำที่เป็นเลิศ (Best<br>Practice)”<br>- ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มจัดประชุม<br>(15 คน x 190 บาท x 1 ครั้ง)<br>- ค่าจ้างจัดทำโล่รางวัล |  | 2,850<br>4,700 |              |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                           |  | <b>10,000</b>  |              | <b>10,000</b> |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                |  | <b>22,560</b>  | <b>7,000</b> | <b>29,560</b> |

หมายเหตุ : ขอตัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม           |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |               |
| กิจกรรมที่ 1                            |                                       |                                  |                                 |                                 |               |
| กิจกรรมที่ 2                            |                                       | 6,700                            | 6,700                           | 1,600                           | 15,000        |
| กิจกรรมที่ 3                            |                                       | 1,520                            | 1,520                           | 1,520                           | 4,560         |
| กิจกรรมที่ 4                            |                                       | 2,450                            | 2,850                           | 4,700                           | 10,000        |
| <b>รวม</b>                              |                                       | <b>26,670</b>                    | <b>11,070</b>                   | <b>7,820</b>                    | <b>29,560</b> |



## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

โอกาสที่ได้รับการศึกษาของประชากรในวัยเรียนไม่ทั่วถึง

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สร้างระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนในสังกัดที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับได้เข้ารับการศึกษภาคบังคับ และมีโอกาสศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน

10.2 นักเรียนด้อยโอกาสในสังกัด ได้รับการส่งเสริม พัฒนา ช่วยเหลือ และมีโอกาสศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน

10.3 นักเรียนได้สำรวจ รู้จัก และค้นพบตัวเอง จนสามารถวางแผนตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษา และเพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนได้สร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้สอดคล้องกับความสนใจ

ผู้เสนอโครงการ

(นายศรุต หรั่งแร่)

ตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนฯ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำนานการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมทิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุกษิษย์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ ส่งเสริมพัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ และคณะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-3314854 E-mail address : phong\_2007@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤศจิกายน 2566 – กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

- เป้าหมายที่ 1
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยทุกรูปแบบ

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อย การพัฒนาช่วงวัยเรียนและวัยรุ่น
- เป้าหมายของแผนย่อย วัยรุ่น/วัยเรียน มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิดวิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความสามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) 04 เด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ 21
- ปัจจัย (F) ความรู้สุขภาพอนามัยและภูมิคุ้มกัน
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สพม.ลบ.มีการติดตามนิเทศช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของไทยทุกช่วงวัย

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) –

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนระดับ 3 : X)

☒ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน



## 6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

☒ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

### ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

#### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ทุกโรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์ มาตรการ และจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริม พัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหาเพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิตให้อยู่รอดปลอดภัยในสังคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ดังนั้น เพื่อการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษา ครูที่ทำหน้าที่ครูแนะแนวหรือ ผู้รับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นนวัตกรรมที่จะช่วยให้โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ได้ใช้เป็นกลไกในการพิทักษ์ ปกป้อง คุ้มครอง และดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียน นักศึกษาและเยาวชนให้มีวิถีชีวิตความเป็นอยู่อย่างมีระเบียบวินัย ปลอดภัยจากปัญหาต่าง ๆ ได้ เนื่องจาก สถานการณ์ในปัจจุบัน นักเรียนมีปัญหาในด้านต่าง ๆ ตามที่เป็นข่าวอย่างต่อเนื่อง และการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด ให้เป็นไปตามกระบวนการ โดยเฉพาะครูที่ปรึกษายังขาดทักษะ การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านจิตใจและร่างกาย ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน ครูที่ปรึกษา ครูผู้ทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการสังเกตพฤติกรรมและการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน เพื่อให้ความช่วยเหลือดูแลได้อย่างทันทั่วถึง และสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูที่รับผิดชอบงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน ขึ้น

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ นักเรียน ผู้ปกครอง ประชาชน และสังคม เพื่อให้การเปิดภาคเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัย

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และสร้างความมั่นใจให้แก่ นักเรียน

#### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

##### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

1. นักเรียนร้อยละร้อย ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปลอดภัย
2. ครูและบุคลากรร้อยละร้อย ที่ทำหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพครบทุกโรงเรียน

##### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- โรงเรียนมีการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน





#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เจริญปริมาณ

- ร้อยละร้อยละของนักเรียน ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง
- ครูและบุคลากรร้อยละร้อยละ ที่ทำหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพครบทุกโรงเรียน

##### 4.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนในสังกัด ได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

#### 5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

#### 6. สถานที่ดำเนินการ / พื้นที่ดำเนินการ (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 25 แห่ง

#### 7. งบประมาณ รวมเงิน 45,080 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                  | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                              | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การติดตามความพร้อมในการ<br/>เปิดภาคเรียน (ภาคเรียนที่ 2/66)</b>                                              |                     |           |          |        |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                                                                             |                     |           |          |        |
| (17 คน x 240 บาท x 1 วัน)                                                                                                    |                     | 4,080     |          |        |
| - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                        |                     | 6,000     |          |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                              | -                   | 10,080    | -        | 10,080 |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การติดตามความพร้อมในการ<br/>เปิดภาคเรียน (ภาคเรียนที่ 1/67) และขับเคลื่อน<br/>นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ</b> |                     |           |          |        |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                                                                             |                     | 9,360     |          |        |
| (6 คน x 120 บาท x 13 วัน)                                                                                                    |                     |           |          |        |
| - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                        |                     | 5,640     |          |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                              | -                   | 15,000    | -        | 15,000 |

| รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้<br>งบประมาณ                                                  | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |            |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|------------|---------------|
|                                                                                             | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ   | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนา<br/>ครูที่รับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</b> |                     |               |            |               |
| - ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>จำนวน 60 คน x 190 บาท x 1 วัน                         |                     | 11,400        |            |               |
| - ค่าวิทยากร (1 คน x 600 บาท x 2 ชม.)                                                       | 1,200               |               |            |               |
| - ค่าวิทยากรกลุ่ม (2 คน x 600 บาท x 4 ชม.)                                                  | 4,800               |               |            |               |
| - ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค                                                             |                     | 2,000         |            |               |
| - ค่าวัสดุ                                                                                  |                     |               | 600        |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                             | <b>6,000</b>        | <b>13,400</b> | <b>600</b> | <b>20,000</b> |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                  | <b>6,000</b>        | <b>38,480</b> | <b>600</b> | <b>45,080</b> |

**8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                                                   | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2566 |                                  |                                   |                                 | รวม           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                                                                                                           | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |               |
| กิจกรรมที่ 1<br>การติดตามความพร้อมในการ<br>เปิดภาคเรียน (ภาคเรียนที่ 2/66)                                                | 10,080                                | -                                | -                                 | -                               | 10,080        |
| กิจกรรมที่ 2<br>การติดตามความพร้อมในการ<br>เปิดภาคเรียน (ภาคเรียนที่ 1/67)<br>และขับเคลื่อนนโยบายของ<br>กระทรวงศึกษาธิการ | -                                     | -                                | 15,000                            | -                               | 15,000        |
| กิจกรรมที่ 3<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนา<br>ครูที่รับผิดชอบงานระบบดูแล<br>ช่วยเหลือนักเรียน                                | -                                     | -                                | 20,000                            | -                               | 20,000        |
| <b>รวม</b>                                                                                                                | <b>10,080</b>                         | <b>-</b>                         | <b>35,000</b>                     | <b>-</b>                        | <b>45,080</b> |



## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยเสี่ยง

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรคอุบัติใหม่

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กำกับติดตามเฝ้าระวังตามแนวทางการปฏิบัติด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรคอุบัติใหม่อย่างเคร่งครัด

## 10. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลประโยชน์

นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้เสนอโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)

นักวิชาการศึกษาคำนวณการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมทิน ลัมเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพิศวรรณ ณ ลำปาง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-5001115

E-mail address : yui.yimpong@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม

เป้าหมายคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                              |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                        | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม    |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                |
| <input type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   | <input type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input checked="" type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้   | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### ● เป้าหมายที่ 1

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

● แผนย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

● เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

● องค์ประกอบ (V) ผู้สอน (ครู/อาจารย์)





- ปัจจัย (F) การผลิตครู อัตรากำลังครู/ผู้สอนสอดคล้องต่อความต้องการของประเทศ
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- 3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล -
- 5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X)
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- 6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ให้ความสำคัญกับการสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ที่แสดงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดและเสียค่าใช้จ่าย นักเรียนและเยาวชนพิการทุกประเภทมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษอันสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 มาตรา 5 กล่าวถึงสิทธิทางการศึกษาของคนพิการในการได้รับโอกาสและบริการทางการศึกษาในทุกระบบและทุกรูปแบบที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และมาตรา 19 ที่กล่าวว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาโดยเฉพาะการเรียนรวม การนิเทศ กำกับติดตาม เพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น เพื่อประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษาตลอดจนประกันคุณภาพการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียนและเยาวชนพิการ จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของการจัดการเรียนรวมเพื่อให้นักเรียนและเยาวชนพิการ



สามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนนักเรียนพิเศษเรียนรวม เป็นสิ่งสำคัญที่โรงเรียนต้องจัดเพื่อเติมเต็มศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี พิจารณาเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนจัดการเรียนรวม ให้ผู้เรียนเข้าถึงการศึกษาตามสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา สำหรับเด็กที่มีความต้องการเป็นพิเศษทางการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดอบรมหลักสูตรผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษาให้ครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ให้มีผู้สมัครและมีความสามารถในการคัดกรองนักเรียน และดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

2.2 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาจัดการศึกษาเรียนรวมให้สามารถเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ตามโครงสร้าง SEAT

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

3.1.1 ครูที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความสามารถในการคัดกรองนักเรียน และดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

3.1.2 โรงเรียนในสังกัดที่จัดการศึกษาแบบเรียนรวม สามารถเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

3.2.1 สถานศึกษาที่จัดการศึกษาแบบเรียนรวม มีความรู้ ความเข้าใจ พัฒนาตนเอง บริหารจัดการ และจัดการศึกษาแบบเรียนรวม สามารถเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ และวัดประเมินผลสำหรับนักเรียนพิการหรือบกพร่องทางการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมในแต่ละความพิการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามบริบท

3.2.2 นักเรียนพิการทางการศึกษาได้รับการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือ ส่งผลให้นักเรียนเกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ สามารถช่วยเหลือตนเอง มีความโดดเด่น เป็นแนวทางในการสร้างอาชีพในอนาคต ไม่เป็นภาระของครอบครัวและสังคม

## 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของครูที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรผู้คัดกรองนักเรียนพิการทางการศึกษา ผ่านการประเมินหลักสูตรขอมือสมัครผู้คัดกรองนักเรียนพิการทางการศึกษา

4.1.2 ร้อยละ 80 ของสถานศึกษาจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสามารถเขียนแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) มาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้

### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ครูที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความสามารถในการคัดกรองนักเรียน และดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ



4.2.2 โรงเรียนในสังกัดที่จัดการศึกษาแบบเรียนรวมมีแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) มาใช้ในการจัดการเรียนรู้

**5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์**

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 22 โรงเรียน

**6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

**7. งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)**

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                               | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                        | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร                         |                     |               |              |               |
| “ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา”                                |                     |               |              |               |
| 1. ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(จำนวน 55 คน x 190 บาท x 3 วัน) |                     | 31,350        |              |               |
| 2. ค่าวิทยากร<br>(จำนวน 1 คน x 600 บาท x 15 ชั่วโมง)                   | 9,000               |               |              |               |
| 3. ค่าวิทยากรกลุ่ม<br>(จำนวน 2 คน x 600 บาท x 3 ชั่วโมง)               | 3,600               |               |              |               |
| 4. ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค                                       |                     | 5,000         |              |               |
| 5. ค่าวัสดุ                                                            |                     |               | 1,050        |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                        | <b>12,600</b>       | <b>36,350</b> | <b>1,050</b> | <b>50,000</b> |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                             | <b>12,600</b>       | <b>36,350</b> | <b>1,050</b> | <b>50,000</b> |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

**8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                    | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                               |                                |                              | รวม           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
|                                                                                            | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค.-ธ.ค.66)          | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค.-มี.ค.67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย.67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค.-ก.ย.67) |               |
| กิจกรรมที่ 1<br>อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร<br>“ผู้ดำเนินการคัดกรอง<br>คนพิการทางการศึกษา” | -                                     | -                             | 50,000                         | -                            | 50,000        |
| <b>รวม</b>                                                                                 | <b>-</b>                              | <b>-</b>                      | <b>50,000</b>                  | <b>-</b>                     | <b>50,000</b> |



## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปิจจัยความเสี่ยง

การเกษียณอายุราชการและการโยกย้ายตำแหน่งของครูที่มีวุฒิบัตรคัดกรองนักเรียนพิการทางการศึกษา ส่งผลกระทบทำให้โรงเรียนขาดครูผู้มีความสามารถในการคัดกรองนักเรียนพิการทางการศึกษา

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนที่จัดการศึกษาแบบเรียนรวมทุกโรง สามารถจัดการศึกษาให้กับนักเรียนพิการในรูปแบบที่เหมาะสม โดยมีระบบบริการสนับสนุนและช่วยเหลือบุคคลที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และสร้างความร่วมมือของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 6 จังหวัดลพบุรี

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนพิการในวัยเรียนทุกคนมีสิทธิ โอกาสและความเสมอภาคในการเข้ารับการศึกษาร่วมกับนักเรียนทั่วไป และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

10.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดการศึกษา สำหรับนักเรียนพิการเรียนรวม

ผู้เสนอโครงการ

(นางพิศวรรณ ณ ลำปาง)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำนายการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมธิณ ลัมเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



โครงการ พัฒนาระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 08 2199 3078 E-Mail : dreamlandoflove@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าหมาย คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                              |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                        | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม    |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                |
| <input type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   | <input type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input checked="" type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้   | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพการศึกษาโดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษาออกจากการประเมินคุณภาพและการรับรองคุณภาพและการกำกับดูแลคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้ง 3 มาตรฐาน คือ





- 1) ด้านผู้เรียน ให้มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 2) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ สถานศึกษาให้มีมาตรฐาน
- 3) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการเปลี่ยนบทบาทครูเป็น โค้ช หรือผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ มีการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

## 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บท

- แผนย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และ ทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) V04 การบริหารจัดการระบบการเรียนรู้
- ปัจจัย (F) F0406 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดย แยกการประกันคุณภาพการศึกษาจากการประเมินคุณภาพและการรับรองคุณภาพและการกำกับดูแล คุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้ง 3 มาตรฐาน คือ

- 1) ด้านผู้เรียน ให้มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 2) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ สถานศึกษาให้มีมาตรฐาน
- 3) ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในการเปลี่ยนบทบาทครูเป็น โค้ช หรือผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ มีการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่อง และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน

## 3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก .....

## 4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....

## 5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

## 6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ



- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้สะท้อนถึงคุณภาพอย่างแท้จริง กำหนดเกณฑ์และรายการประเมินในลักษณะองค์รวม (holistic) เน้นการประเมินตามสภาพจริงที่ไม่ยุ่งยาก เพื่อลดภาระการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน ปรับกระบวนการวัดในการประเมินที่มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาบนพื้นฐานบริบทของสถานศึกษา มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ในการปรับปรุงระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้มีกลไกการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับ และเกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ประกาศ ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 เพื่อเป็นหลักเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ประกอบกับการเตรียมความพร้อมสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

กระทรวงศึกษาธิการมีแนวทางในการวางระบบการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้ สมศ. เป็นองค์กรที่ช่วยรับฟังและแก้ปัญหาให้กับสถานศึกษา มีช่องทางที่มาจากปัญหาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ซึ่งสมศ. และโรงเรียนต้องยอมรับหน้าที่การปฏิบัติงาน กฎ กติกา และการใช้เครื่องมือการประเมินร่วมกันก่อน เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันได้นอกจากนี้ ในอนาคตอาจมีแนวทางในการนำรูปแบบการประเมินรอบด้าน หรือประเมิน 360 องศา มาปรับใช้ เพื่อให้สถานศึกษารับการประเมินจากครู นักเรียน และผู้ปกครอง เพิ่มเติมด้วย เพื่อสร้างวัฒนธรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ที่มีการเชื่อมโยงกับสังคม และชุมชน พร้อมสร้างความเข้าใจรูปแบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาให้ตรงกัน ส่วนโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพอยู่แล้ว สมศ. ก็ต้องเข้าไปประเมินและรับฟังสภาพปัญหา เพื่อนำข้อมูลเหล่านี้ไปต่อยอดการพัฒนาการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นอิสระ มีคณะกรรมการสถานศึกษาของสถานศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลการประกันคุณภาพของสถานศึกษา และนำไปสู่การปฏิบัติได้ในทิศทางเดียวกันของสถานศึกษาในสังกัด จึงเห็นสมควรให้มีการสื่อสาร



การนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือเป็นที่เลี้ยงด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับสถานศึกษา และการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาด้านหลักสูตรสถานศึกษา การขับเคลื่อนความฉลาดรู้ในสถานศึกษา (PISA Literacy) รวมถึงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล เพื่อการประกันคุณภาพและระบบการประเมิน ที่เหมาะสมตามสภาพบริบทของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสื่อสาร และสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบการประเมินและการประกันคุณภาพ การศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และใช้งานระบบ eSAR ได้
- 2.2 เพื่อสังเคราะห์รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
- 2.3 เพื่อการพัฒนาครูและนักเรียนด้านความฉลาดรู้ในสถานศึกษา (PISA Literacy)
- 2.4 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมสถานศึกษาในการรับการประเมินตามโครงการ โรงเรียนมาตรฐานสากล

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ การประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และใช้ งานระบบ eSAR ได้
- 3.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีรายงานการสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษาในสังกัด ประจำปีการศึกษา 2566
- 3.1.3 ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความฉลาดรู้ในสถานศึกษา (PISA Literacy)
- 3.1.4 สถานศึกษาที่มีความพร้อมได้รับการในการรับการประเมินตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ ScQA

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- 3.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาเกิดวัฒนธรรมองค์กรในการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ
- 3.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี นำผลจากการสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา เพื่อการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 3.2.3 นักเรียนมีความฉลาดรู้ (PISA Literacy) พร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ
- 3.2.4 สถานศึกษาผ่านการประเมินตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ ScQA





#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และใช้งานระบบ eSAR ได้

4.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีรายงานการสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 ฉบับ

4.1.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เข้าใช้งานระบบทดสอบ PISA Online

4.1.4 สถานศึกษา จำนวน 1 โรงเรียน ผ่านการประเมินตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ

ScQA

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการเชิงปฏิบัติการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

4.2.2 สถานศึกษามีผลการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐานตามระบบการประกันคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้น

4.2.3 ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความฉลาดรู้ในสถานศึกษา (PISA Literacy)

4.2.4 สถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมินตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ ScQA

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

5.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

5.2 สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบ. อำเภ. และจังหวัด)

6.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

6.2 สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด

6.3 สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

#### 7. งบประมาณ จำนวน 62,000 บาท (รายละเอียดตัวคุณ ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                        | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |       |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|-------|
|                                                                     | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ |
| กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ<br>ของสถานศึกษา            |                     |           |          |       |
| 1.ประชุมคณะทำงานเพื่อการจัดทำหลักสูตรและ<br>การวางแผนการอบรม/สรุปผล |                     |           |          |       |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                           | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                                  |              |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย                        | ค่าวัสดุ     | รวมงบ         |
| - ค่าอาหาร (10 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง (10 คน x 300 บาท x 1 วัน)                                                                                                                                                                                                                                       |                     | 1,900<br>3,000                   |              |               |
| 2. อบรมเชิงปฏิบัติการ<br>- ค่าอาหารในการอบรม (ผู้เข้ารับการอบรมและคณะทำงาน/วิทยากร (40 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงคณะทำงานและวิทยากร (10 คน x 300 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 600 บาทต่อชม. x 6 ชม.)<br>- ค่าวัสดุ<br>- ค่าถ่ายเอกสารอบรม (30 ชุด x 100 บาท)                                | 3,600               | 7,600<br>3,000<br>3,000          | 3,200        |               |
| 3. สักระยะรายงาน SAR<br>- ค่าอาหารคณะทำงาน (10 คน x 190 บาท x 3 วัน)<br>- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง (10 คน x 300 บาท x 3 วัน)                                                                                                                                                                                                       |                     | 5,700<br>9,000                   |              |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3,600</b>        | <b>33,200</b>                    | <b>3,200</b> | <b>40,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การขับเคลื่อนความฉลาดรู้ในสถานศึกษา (PISA Literacy)</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                  |              |               |
| - ค่าอาหารในการอบรม (ผู้เข้ารับการอบรมและคณะทำงาน/วิทยากร (40 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 600 บาทต่อชม. x 6 ชม.)<br>- ค่าที่พักวิทยากร (1 ห้อง x 1,000 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงคณะทำงานและวิทยากร (10 คน x 300 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าเอกสารประกอบการอบรม (40 ชุด x 100 บาท)<br>- ค่าวัสดุ | 3,600               | 7,600<br>1,000<br>3,000<br>4,000 | 900          |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3,600</b>        | <b>15,600</b>                    | <b>900</b>   | <b>20,100</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                    | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                 | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| กิจกรรมที่ 3 การติดตามการดำเนินงาน<br>โรงเรียนมาตรฐานสากล       |                     |           |          |        |
| ประชุมคณะกรรมการประเมิน<br>- ค่าอาหาร (10 คน x 190 บาท x 1 วัน) |                     | 1,900     |          |        |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3                                        |                     | 1,900     |          | 1,900  |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น (ขอตัวจ่ายทุกรายการ)                        | 7,200               | 50,700    | 4,100    | 62,000 |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม    |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |        |
| กิจกรรมที่ 1                            | 0                                     | 0                                | 25,300                          | 14,700                          | 40,000 |
| กิจกรรมที่ 2                            | 0                                     | 0                                | 20,100                          | 0                               | 20,100 |
| กิจกรรมที่ 3                            | 0                                     | 1,900                            | 0                               | 0                               | 1,900  |
| รวม                                     | 0                                     | 1,900                            | 45,400                          | 14,700                          | 62,000 |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ระยะเวลาในการนิเทศของคณะกรรมการนิเทศ

9.1.2 ระยะเวลาในการส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

9.1.3 จำนวนสถานศึกษาเข้าร่วมการส่งงานวิจัยมีน้อย

##### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 บูรณาการนิเทศร่วมกับการนิเทศปกติ หรือนิเทศโดยผ่านการรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน

9.2.2 กำหนดปฏิทินในการส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เพื่อให้สถานศึกษาสามารถวางแผนได้

9.2.3 เพิ่มช่วงระยะเวลาในการส่งผลงานเข้าร่วมการคัดเลือก



#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการเชิงปฏิบัติการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

10.2 สถานศึกษามีผลการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐานตามระบบการประกันคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้น

10.3 ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้ในสถานศึกษา (PISA Literacy)

10.5 สถานศึกษาที่มีความพร้อมในการรับการประเมินตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ

ScQA

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุนทรี จันทรสำราญ)

ศึกษานิเทศก์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุนทรี จันทรสำราญ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

ว่าที่ ร.ต.

(เมชิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุกษิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





โครงการ การส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพิศวรรณ ณ ลำปาง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา และคณะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-5001115

E-mail address : yui.yimpong@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม

เป้าหมายคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                              |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                        | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม    |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                |
| <input type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   | <input type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input checked="" type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้   | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### ● เป้าหมายที่ 1

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) รูปแบบและระบบการเรียนรู้



- ปัจจัย (F) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย
  - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล -
5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )
- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคู่มือและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 ซึ่งสอดคล้องในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษา การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ทักษะจากการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียน มาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดีงาม เป็นคนมีปัญญาในการใช้ทักษะชีวิต การคิด การสื่อสารการแก้ปัญหาและการใช้เทคโนโลยีและเป็นคนมีความสุข ในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง โดยอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์เป็นกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมจิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมในลักษณะต่าง ๆ สนับสนุน ค่านิยมที่ดีงามและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์



ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นกิจกรรมที่ฝึกการทำงานและการให้บริการด้านต่าง ๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและต่อการมีจิตอาสาส่วนรวม เพื่อเสริมสร้างความมีน้ำใจ ความเอื้ออาทร ความเป็นพลเมืองดีและความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรการและแนวทางยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา
- 2.2 สร้างบุคลากรเพื่อให้เป็นผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- 2.3 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรประจำโรงเรียน ให้มีความรู้ 3 ขอบข่าย 5 บริการ ของการแนะแนว
- 2.4 เพื่อกำกับติดตามงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในสถานศึกษา

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

- 3.1.1 โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ เป็นศูนย์การเรียนรู้ ศึกษาดูงานของโรงเรียนต่าง ๆ
- 3.1.2 ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีจิตสำนึกที่ดี ในการมุ่งกระทำประโยชน์ต่อส่วนรวม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 3.1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา
- 3.1.4 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ
- 3.1.5 ครูและบุคลากร มีความรู้การจัดบริการงานแนะแนว 5 ด้าน 3 ขอบข่าย การแนะแนวทางการศึกษา การแนะแนวด้านอาชีพ และการแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ เป็นศูนย์การเรียนรู้ ศึกษาดูงานของโรงเรียนต่าง ๆ สนับสนุนและส่งเสริมในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ โดยใช้กระบวนการลูกเสือ เสริมสร้างทักษะชีวิตของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยึดมั่นประชาธิปไตย มีวินัย จิตอาสา คุณธรรม จริยธรรมความเป็นไทย สร้างสังคมให้มีความรัก ความสามัคคีให้ประเทศชาติเจริญก้าวหน้าสืบไป
- 3.2.2 ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหารและบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้ร่วมปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อช่วยเหลือสังคมเป็นแบบอย่างที่ดี มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- 3.2.3 สถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและขับเคลื่อนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้มากยิ่งขึ้น





3.2.4 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาลูกเสือและสามารถนำความรู้ไปฝึกอบรมลูกเสือของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.5 ครูแนะแนวในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจการจัดบริการงานแนะแนว 3 ขอบข่าย 5 บริการ การแนะแนวด้านการศึกษา การแนะแนวด้านอาชีพ และการแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม

#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ มีการปรับปรุงและพัฒนาเป็นโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ เป็นศูนย์การเรียนรู้ศึกษาดูงานของโรงเรียนต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 80

4.1.2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ร้อยละ 80

4.1.3 สถานศึกษาสามารถขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 80

4.1.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมครบตามที่กำหนด ร้อยละ 100 ของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

4.1.5 ครูแนะแนวโรงเรียนในสังกัด (25 โรงเรียน) มีความรู้การจัดบริการงานแนะแนว 5 ด้าน 3 ขอบข่าย ด้านการศึกษา ด้านการมีอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม คิดเป็นร้อยละ 80

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 โรงเรียนต้นแบบลูกเสือมีการสนับสนุนและส่งเสริมในการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ โดยใช้กระบวนการลูกเสือ

4.2.2 ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหารและบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีจิตสำนึกที่ดี ในการมุ่งกระทำประโยชน์ต่อส่วนรวม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

4.2.3 สถานศึกษาสามารถขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเข้มแข็ง

4.2.4 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และสามารถนำความรู้ ทักษะ ไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาเยาวชนโดยผ่านกระบวนการลูกเสือ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

4.2.5 ครูแนะแนวในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจการจัดบริการงานแนะแนว 3 ขอบข่าย 5 บริการ การแนะแนวด้านการศึกษา การแนะแนวด้านอาชีพ และการแนะแนวด้านส่วนตัวและสังคม

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 25 โรงเรียน

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 25 แห่ง



7. งบประมาณ จำนวน 44,910 บาท (สี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน)

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                         | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |            |               |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|------------|---------------|
|                                                                                 | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ   | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ</b>                            |                     |               |            |               |
| 1. ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ (จำนวน 9 คน x 190 บาท x 2 วัน) |                     | 3,420         |            |               |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (จำนวน 10 คน x 120 บาท x 3 วัน)               |                     | 3,600         |            |               |
| 3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน                                                    | 3,000               |               |            |               |
| 4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                          |                     | 1,890         |            |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                 | <b>3,000</b>        | <b>8,910</b>  | <b>-</b>   | <b>11,910</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา</b>              |                     |               |            |               |
| 1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (จำนวน 8 คน x 120 บาท x 13 วัน)               |                     | 12,480        |            |               |
| 2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                          |                     | 5,520         |            |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                 | <b>-</b>            | <b>18,000</b> | <b>-</b>   | <b>18,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา (ลูกเสือ)</b>                 |                     |               |            |               |
| 1. ค่าลงทะเบียนอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ                                        |                     | 5,000         |            |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                 | <b>-</b>            | <b>5,000</b>  | <b>-</b>   | <b>5,000</b>  |
| <b>กิจกรรมที่ 4 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนว</b>          |                     |               |            |               |
| 1. ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 30 คน x 190 บาท x 1 วัน)             |                     | 5,700         |            |               |
| 2. ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน 1 คน x 600 บาท x 4 ชั่วโมง)                          | 2,400               |               |            |               |
| 3. ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค                                                |                     | 1,000         |            |               |
| 4. ค่าวัสดุ                                                                     |                     |               | 900        |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4</b>                                                 | <b>2,400</b>        | <b>6,700</b>  | <b>900</b> | <b>10,000</b> |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                      | <b>5,400</b>        | <b>38,610</b> | <b>900</b> | <b>44,910</b> |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง



#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                               |                                |                              | รวม    |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
|                                                                        | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค.-ธ.ค.66)          | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค.-มี.ค.67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย.67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค.-ก.ย.67) |        |
| กิจกรรมที่ 1<br>การคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบ<br>ลูกเสือ                   | -                                     | 11,910                        | -                              | -                            | 11,910 |
| กิจกรรมที่ 2<br>การนิเทศ ติดตามการจัด<br>กิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา     | -                                     | -                             | 18,000                         | -                            | 18,000 |
| กิจกรรมที่ 3<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>ทางการศึกษา (ลูกเสือ)        | 3,000                                 | -                             | 2,000                          | -                            | 5,000  |
| กิจกรรมที่ 4<br>การแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนา<br>ครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนว | -                                     | -                             | -                              | 10,000                       | 10,000 |
| รวม                                                                    | 3,000                                 | 11,910                        | 20,000                         | 10,000                       | 44,910 |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

สถานศึกษาอาจมีบุคลากรไม่เพียงพอหรือไม่สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างหลากหลาย

##### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สถานศึกษาอาจจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ เช่น กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เป็นต้น

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนต้นแบบลูกเสือ มีการปรับปรุงและพัฒนาเป็นโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ เป็นศูนย์การเรียนรู้ ศึกษาดูงานของโรงเรียนต่าง ๆ

10.2 กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อช่วยเหลือสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

10.3 ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

10.4 สถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานและขับเคลื่อนงานสถานักเรียน ได้มากยิ่งขึ้น

10.5 ครูแนะแนวทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ การจัดบริการงานแนะแนว 5 ด้าน และจัดกิจกรรมแนะแนว ที่ครอบคลุมกิจกรรมแนะแนว 3 ขอบข่าย



ผู้เสนอโครงการ

(นางพิศวรรณ ณ ลำปาง)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมธิณ ลิ่มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี





โครงการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพิศวรรณ ณ ลำปาง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 086-5001115

E-mail address : yui.yimpong@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม - ธันวาคม 2566

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

เป้าหมายคนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                              |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                        | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม    |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                |
| <input type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   | <input type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input checked="" type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้   | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

- เป้าหมายที่ 1
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อย การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
- เป้าหมายของแผนย่อย ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น
- องค์ประกอบ (V) แหล่งเรียนรู้



- ปัจจัย (F) เวทีและโอกาสในการแสดงความสามารถสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
  - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น
3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )
- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
  - ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน เพื่อสืบสานพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ที่ทรงริเริ่มการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนถ่ายทอดสู่อนุชนรุ่นหลัง “ที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อจะแนะนำชักจูงให้เด็กชายหญิงในสมัยนั้น ได้เอาใจใส่ฝึกหัดศิลปหัตถกรรม ซึ่งเป็นทางเลี้ยงอาชีพต่าง ๆ เพื่อจะกันการที่เด็กทั้งหลายพากันนิยมในการเป็นเสมียนหรือเข้าทำราชการให้น้อยลง” รวมทั้งเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ ซึ่งนับเป็นผลสำเร็จของการจัดการศึกษา และเผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาสู่สายตาสาธารณชน โดยการจัดงานได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบ และวิธีการจัดการแข่งขันเพื่อสอดคล้องกับนโยบายและบริบทการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนไป สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงมีนโยบายให้มีการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ขึ้น ทั้งในระดับกลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีความตระหนักและเห็นความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชน ได้แสดงออกซึ่งศักยภาพความเป็นเลิศด้านวิชาการและสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ การแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ กิจกรรมสร้างสรรค์และงานด้านวิชาชีพ ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถและยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงกำหนดให้มีการแสดงความสามารถทางศิลปหัตถกรรม แข่งขันทักษะทางวิชาการและเทคโนโลยีขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถอย่างสร้างสรรค์ ตามความถนัด ความสนใจ และสามารถพัฒนาต่อยอดสู่อาชีพและความเป็นเลิศ

2.2 เพื่อเป็นเวทีแสดงผลสำเร็จของการจัดการศึกษาของครูผู้สอน และการเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและเผยแพร่ผลงานด้านการศึกษาสู่สายตาสาธารณชน

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้ทางวิชาการ ศิลปะ งานอาชีพ ทักษะด้านภาษา และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับดีมากขึ้นไป

## 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัด (25 โรงเรียน) เข้าร่วมการประกวดแข่งขันฯ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

### 4.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ผลสำเร็จของการจัดการศึกษาของครูผู้สอน และเผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาสู่สาธารณชน

## 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด (25 โรงเรียน) ได้แสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางด้านศิลปหัตถกรรมในระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ ได้เผยแพร่ผลงานด้านการจัดการศึกษาสู่สาธารณชน

## 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สพม.ลพบุรี กลุ่ม 1 : โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

สพม.ลพบุรี กลุ่ม 2 : โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

7. งบประมาณ จำนวน 100,700 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                        | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|---------|
|                                                                                                | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ   |
| กิจกรรมที่ 1 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ประจำปี 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา          |                     |           |          |         |
| ค่าดำเนินการจัดการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา                          |                     |           |          |         |
| - ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับ คณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน (530 คน x 190 บาท x 1 วัน) |                     | 100,700   |          |         |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                | -                   | 100,700   | -        | 100,700 |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                     | -                   | 100,700   | -        | 100,700 |

**หมายเหตุ** ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                        | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                               |                                |                              | รวม     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------|
|                                                                                                | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค.-ธ.ค.66)          | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค.-มี.ค.67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย.67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค.-ก.ย.67) |         |
| กิจกรรมที่ 1<br>งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน<br>ครั้งที่ 71 ประจำปี 2566<br>ระดับเขตพื้นที่การศึกษา | 100,700                               | -                             | -                              | -                            | 100,700 |
| <b>รวม</b>                                                                                     | 100,700                               | -                             | -                              | -                            | 100,700 |

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การประสานงานหรือดำเนินงานอาจเกิดความล่าช้า รวมถึงการประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันฯ ให้โรงเรียนที่อยู่ในกลุ่มการแข่งขันไม่เพียงพอ

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดการแข่งขันในพื้นที่การบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จำนวน 2 กลุ่ม เพื่อให้สะดวกต่อการประสานงานและการเดินทางของการจัดงาน
2. เพิ่มการประชาสัมพันธ์การจัดการแข่งขันให้โรงเรียนที่อยู่ในกลุ่มการแข่งขันทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันฯ



#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าร่วมงานมีทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะชีวิตที่สามารถอยู่ร่วมและทำงานภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ

(นางพิศวรรณ ณ ลำปาง)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยเอก

(พงศกร พันแสน)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมธิณ ลิ่มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนและนิเทศ กำกับ ติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 08 2199 3078 E-Mail : dreamlandoflove@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปฏิรูปแบบพลิกโฉม “การพลิกโฉมบทบาทครู ให้เป็นครูยุคใหม่”

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 การนิเทศ

การศึกษาจะส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ เปลี่ยนโฉมบทบาทครู ให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นผู้สนับสนุน อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                              |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                        | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม    |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                |
| <input type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   | <input type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input checked="" type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้   | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 12.1 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มินิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ การนิเทศการศึกษาจะส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ เปลี่ยนโฉมบทบาท "ครู" ให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นผู้สนับสนุน อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายคือผู้เรียนตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 มี





ความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

## 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

- องค์ประกอบ (V) V02 ผู้สอน (ครู / อาจารย์)
- ปัจจัย (F) F0201 ผู้สอนยุคใหม่ที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ การนิเทศการศึกษาจะส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ เปลี่ยนโฉมบทบาท "ครู" ให้เป็นครูยุคใหม่ เป็นผู้สนับสนุน อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายคือผู้เรียนตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 มีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก มุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนควบคู่กับการพัฒนาครู

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X)

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่



## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาได้รับความคาดหวังให้ทำหน้าที่ๆ ในสังคม การเมืองและเศรษฐกิจมากมาย นับตั้งแต่การช่วยให้ประชาชนอ่านออก เขียนได้และคิดเป็น เรียนรู้จริยธรรมและความเป็นพลเมือง ตลอดจนพัฒนาทักษะทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะช่วยเพิ่มความเท่าเทียมของสังคมในระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในศตวรรษที่ 21 ซึ่งประชาชนต้องการทักษะการคิดและการดำรงชีวิตที่แตกต่างจากอดีตที่ผ่านมาอย่างมีนัยสำคัญ ในการพัฒนาการศึกษาดังกล่าวสิ่งที่จะต้องพัฒนาควบคู่กันไปได้แก่การพัฒนาครูที่จะต้องสอดคล้องกับการพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นการสร้างครูยุคใหม่ที่มีบทบาทในการเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่า มีระบบกระบวนการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพมาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง และสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมาตรฐาน ในขณะเดียวกันสามารถพัฒนาตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ครูจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ให้เด็กไทย เก่ง ดี มีความสุข เมื่อสังคมไทยเผชิญวิกฤตปัญหาคุณภาพการศึกษาหลายฝ่ายต่างคาดหวังว่าคุณภาพครูจะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะกอบกู้คุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น เพื่อเป็นผู้ที่ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนโดยตรงแต่ผลผลิตของระบบการศึกษาไทยปัจจุบันกลับสะท้อนคุณภาพครูที่ยังต้องมีการพัฒนาอย่างเร่งด่วน และมีความจำเป็นต้องแสวงหาวิธีการพัฒนาครูที่เหมาะสมเพื่อยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น

การบริหารจัดการในปัจจุบันมุ่งการประยุกต์ใช้เทคนิคและวิธีการต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานที่โดดเด่น แตกต่าง บรรลุความมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ ซึ่งเรียกว่า วิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice) เป็นวิธีที่เพิ่มพลังกระตุ้น แรงจูงใจให้บุคลากรมีความมุ่งมั่นและเพียรพยายามในการปฏิบัติ พัฒนางาน พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีที่สุด มุ่งสู่ความสำเร็จหรือความเป็นเลิศในผลของการปฏิบัติงานที่ตนเองรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งสู่ความเป็นเลิศ ช่วยพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพราะวิธีปฏิบัติที่เลิศ เป็น 1 ใน 5 ของทักษะในองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งการดำเนินงานตามวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศจะช่วยประหยัดทรัพยากร ลดค่าใช้จ่าย ลดขั้นตอนและลดระยะเวลาในการดำเนินงาน ช่วยเพิ่มผลผลิตและความสำเร็จให้เป็นที่ยอมรับของนักเรียนมากยิ่งขึ้น

การนิเทศ เป็นระบบหนึ่งของระบบการจัดและบริหารสถานศึกษา เป็นกระบวนการปรับปรุงการเรียนการสอน การชี้แนะการให้ความช่วยเหลือและร่วมมือกับครู รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา โดยมีเป้าหมายคือ คุณภาพของผู้เรียน การนิเทศนั้นถือเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ เพราะกระบวนการนิเทศจัดเป็นศาสตร์เนื่องจากเป็นปรัชญาที่แสวงหาความจริงความรู้ และคุณค่าในสิ่งต่างๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษา ส่วนที่กล่าวว่าเป็นศิลป์เพราะต้องอาศัยเทคนิควิธีการและมนุษยสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งการสื่อสาร การจูงใจ การประสานงาน เพื่อปรับทัศนคติแนวคตินำไปสู่การเปลี่ยนแปลง

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนและนิเทศ กำกับ ติดตามเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้ครูผู้สอนในสังกัดได้รับการพัฒนาเทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการพัฒนาวัฒนธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพครูสู่ศตวรรษที่ 21 ต่อไป





## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice) ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู การบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

2.2 เพื่อพัฒนาส่งเสริมความสามารถ และยกระดับคุณภาพทักษะด้านการอ่าน การเขียนภาษาไทยของนักเรียน

2.3 เพื่อคัดเลือกและยกย่อง ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ที่มีผลงานด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้

2.4 เพื่อคัดเลือกและยกย่อง ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ที่มีผลงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

2.5 เพือนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด และการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

3.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice)

3.1.2 นักเรียนมีความสามารถและทักษะภาษาไทย เป็นตัวแทนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันระดับประเทศ

3.1.3 ผู้บริหารและครูในสังกัดมีผลงานด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู มีผลงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.1.5 ครูผู้สอน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้รับการนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

3.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice) ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

3.2.2 นักเรียนในสังกัดมีความสามารถและทักษะภาษาไทย เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน

3.2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในสังกัดเป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้

3.2.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

3.2.5 สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีระบบการนิเทศ ติดตามคุณภาพการศึกษา

3.2.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ มีแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ครบทั้ง ๔ ด้าน



#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20 คน มีวิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice) ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

4.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และทักษะภาษาไทย

4.1.3 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 3 คน มีผลงานด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

4.1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อย่างน้อยจำนวน 30 คน มีผลงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

4.1.5 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัด ได้รับการนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

4.1.6 มีการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice) ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

4.2.2 นักเรียนมีความสามารถและทักษะภาษาไทย

4.2.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้

4.2.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

4.2.5 ครูผู้สอน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้รับการนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

4.2.6 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สนับสนุน และเป็นพี่เลี้ยงในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

5.1 ครูผู้สอนทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

5.2 สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุน อำเภอ และจังหวัด)

6.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

6.2 สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด



7. งบประมาณ จำนวน 216,600 บาท (รายละเอียดตัวคูณ ขอดำเนินการรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                              | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                                      |               |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|---------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย                            | ค่าวัสดุ      | รวมงบ          |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาคุณภาพด้านวิชาการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                      |               |                |
| 1. ประชุมวางแผนและสรุปผลการดำเนินงาน<br>- ค่าอาหาร (25 คน x 190 บาท x 3 วัน)                                                                                                                                                                                                                             |                     | 14,250                               |               |                |
| 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประกวดผลงาน<br>ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ที่เป็นเลิศ (Best Practice)<br>- ค่าอาหารกรรมการประกวดผลงานและจัดเวที<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (100 คน x 190 บาท x 2 วัน)<br>- ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค 2 วัน<br>- ค่าโล่ผลงาน (30 อัน x 600 บาท )<br>- ค่าป้ายไวนิล<br>- ค่าวัสดุ |                     | 38,000<br>10,000<br>18,000<br>10,000 | 9,750         |                |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | <b>90,250</b>                        | <b>9,750</b>  | <b>100,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาคุณภาพด้านทักษะ<br/>ภาษาไทย</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                      |               |                |
| 1. การแข่งทักษะภาษาไทยของนักเรียน<br>- ค่าอาหารประชุมคณะกรรมการวางแผน (10<br>คน x 190 บาท x 1 วัน)                                                                                                                                                                                                       |                     | 1,900                                |               |                |
| 2. การจัดการแข่งขันทักษะภาษาไทยของนักเรียน<br>- ค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการ ผู้เข้าแข่งขัน<br>และครูผู้ควบคุม (120 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงคณะกรรมการตัดสิน<br>(30 คน x 300 บาท)<br>- ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค 1 วัน                                                        |                     | 22,800<br>9,000<br>3,000             |               |                |
| 3. การยกระดับคุณภาพด้านการอ่านเขียน<br>ภาษาไทย<br>- สนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าวัสดุในการจัด<br>กิจกรรมระดับสถานศึกษา (25 โรงเรียน x 400 บาท)                                                                                                                                                           |                     |                                      | 10,000        |                |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | <b>36,700</b>                        | <b>10,000</b> | <b>46,700</b>  |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                        | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------|---------------|
|                                                                                     | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้</b>   |                     |               |          |               |
| การประกวดผลงานผู้บริหาร ครู OBEC Content Center                                     |                     |               |          |               |
| - ค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการ (10 คน x 190 บาท x 1 วัน)                                |                     | 1,900         |          |               |
| - ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน (10 คน x 300 บาท x 1 วัน)                               | 3,000               |               |          |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                     | <b>3,000</b>        | <b>1,900</b>  |          | <b>4,900</b>  |
| <b>กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านคุณธรรม</b>   |                     |               |          |               |
| 1. การประกวดผลงานด้านคุณธรรม                                                        |                     |               |          |               |
| - ค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการ (15 คน x 190 บาท x 2 วัน)                                |                     | 5,700         |          |               |
| - ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงคณะกรรมการ (15 คน x 300 บาท x 1 วัน)                      |                     | 4,500         |          |               |
| - ค่าตอบแทนกรรมการประกวดผลงาน (15 คน x 1,000 บาท)                                   | 15,000              |               |          |               |
| - ค่าจัดทำโล่ (30 อัน x 600 บาท)                                                    |                     | 18,000        |          |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4</b>                                                     | <b>15,000</b>       | <b>28,200</b> |          | <b>43,200</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 5 การนิเทศบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และประชุมกรรมการ ก.ต.ป.น.</b> |                     |               |          |               |
| 1. ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนนิเทศ / สรุปผลการนิเทศ                                   |                     |               |          |               |
| - ค่าอาหาร (10 คน x 190 บาท x 1 วัน)                                                |                     | 1,900         |          |               |
| - ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงของคณะกรรมการ (10 คน x 300 บาท x 1 วัน)                   |                     | 3,000         |          |               |
| 2. ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.                                                        |                     |               |          |               |
| - ค่าอาหาร (10 คน x 190 บาท x 1 วัน)                                                |                     | 1,900         |          |               |
| - ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงของคณะกรรมการ (10 คน x 300 บาท x 1 วัน)                   |                     | 3,000         |          |               |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                               | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |               |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|---------------|----------------|
|                                                                                                            | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ      | รวมงบ          |
| 3. การลงพื้นที่ในเทศบาลโรงเรียน<br>- ค่าเช่ารถยนต์น้ำมันเชื้อเพลิงและเบี้ยเลี้ยง (10 คน x 300 บาท x 4 วัน) |                     | 12,000         |               |                |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 5</b>                                                                            |                     | <b>21,800</b>  |               | <b>21,800</b>  |
| <b>รวมงบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)</b>                                                                    | <b>18,000</b>       | <b>178,850</b> | <b>19,750</b> | <b>216,600</b> |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม            |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |                |
| กิจกรรมที่ 1                            | 0                                     | 0                                | 14,250                          | 85,750                          | 100,000        |
| กิจกรรมที่ 2                            | 0                                     | 36,700                           | 10,000                          | 0                               | 46,700         |
| กิจกรรมที่ 3                            | 0                                     | 0                                | 4,900                           | 0                               | 4,900          |
| กิจกรรมที่ 4                            | 0                                     | 25,200                           | 18,000                          | 0                               | 43,200         |
| กิจกรรมที่ 5                            | 0                                     | 0                                | 11,800                          | 10,000                          | 21,800         |
| <b>รวม</b>                              | <b>0</b>                              | <b>61,900</b>                    | <b>58,950</b>                   | <b>95,750</b>                   | <b>216,600</b> |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.2 ระยะเวลาในการนิเทศของคณะกรรมการนิเทศอาจไม่เป็นตามที่กำหนด

9.1.2 จำนวนครูเข้าร่วมการส่งผลงานอาจน้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

9.1.3 กิจกรรมอื่นจัดแทรกซ้อน ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด

##### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 บุคลากรนิเทศร่วมกับการนิเทศปกติ หรือนิเทศโดยผ่านการรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน

9.2.2 เพิ่มช่วงระยะเวลาในการส่งผลงานเข้าร่วมการคัดเลือก

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิธีการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practice) ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

10.2 นักเรียนมีความสามารถและทักษะภาษาไทย



10.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนรู้

10.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

10.5 ครูผู้สอน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้รับการนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

10.6 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สนับสนุน และเป็นพี่เลี้ยงในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุนทรี จันทรสำราญ)  
ศึกษานิเทศก์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุนทรี จันทรสำราญ)  
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

ว่าที่ ร.ต.

(เมธิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุกฤษฏ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี





โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

แผนงาน พื้นฐานด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพ็ญพิชา มีใจเจื้อ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 091-5927565

E-mail address : Finance.sesalop@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6. ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส บุคลากรภาครัฐยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

- ☐ 1 ความมั่นคง
- ☐ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☐ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☒ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 21 ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน การพัสดุ ได้อย่างถูกต้อง สามารถสนับสนุนโรงเรียนและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ พัฒนาขีดความสามารถใหม่ๆ ทักษะด้านดิจิทัล มีทัศนคติและกรอบแนวคิดในการทำงานเพื่อให้บริการประชาชน



และอำนวยความสะดวกภาคเอกชนและภาคประชาสังคม เพื่อประโยชน์ของการพัฒนาประเทศ มีการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบและความสุจริต ปฏิบัติงานตามหลักการหลักวิชาชีพด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาคคล้ายกันหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ของตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้มีการคุ้มครองและปกป้องบุคลากรภาครัฐที่คล้ายกันหยัดในการกระทำที่ถูกต้องและมีพฤติกรรม การปฏิบัติงานตามจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

## 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- เป้าหมายของแผนย่อย ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต
- องค์ประกอบ (V) ธรรมาภิบาลของภาครัฐและเอกชน
- ปัจจัย (F) คุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

(v3\_210101V02F02)

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน โดยการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเปิดเผย โปร่งใส ถูกต้อง เป็นธรรม ไม่คดโกง รู้จักแยกแยะเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน การสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชามีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบและเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบต่อกรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา ตลอดจนการสร้างความซื่อสัตย์และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยงและแจ้งเบาะแส เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ โดยมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานมีความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ และควรมีมาตรการยกระดับความสามารถของหน่วยงานภาครัฐองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรม โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการอนุมัติ อนุญาต ให้มีการพัฒนา เสริมสร้างและต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูลการป้องกันการทุจริตและการให้บริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีคุณภาพครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและระบบคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ สนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามหลักสากลและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐเพื่อให้ประชาชนรับรู้และมีส่วนร่วม เพื่อการเฝ้าระวังและลดโอกาสการทุจริต

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....



5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1.หลักการและเหตุผล

ตามโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีหน้าที่ดูแล รับผิดชอบ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 25 โรงเรียน เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง และการส่งเสริมธรรมาภิบาล สร้างความน่าเชื่อถือทางด้านการคลังในภาพรวมของการเบิกจ่ายให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงบประมาณ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่ถูกต้องตามกฎระเบียบ รวดเร็ว มีมาตรฐาน โปร่งใส พร้อมต่อการตรวจสอบจากภายนอก และเนื่องจากภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัด คือ การกำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการเงินการคลัง ให้กับโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงควรเป็นหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังเป็นที่เชื่อถือ ให้บริการกับโรงเรียนในสังกัดและประชาชนได้

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ ในฐานะส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงาน รวมทั้งได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสร้างเครือข่ายบุคลากรด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรขององค์กร โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน





2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องของสำนักงานและโรงเรียนในสังกัด

2.3 เพื่อให้บุคลากรขององค์กรที่ปฏิบัติงาน มีความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและมีความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ

2.4 เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต และพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูลการป้องกันการทุจริต

2.5 เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ และเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของโรงเรียนในสังกัด

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

3.1.1 แนวทางการปฏิบัติงานและบริหารด้านงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ

3.1.2 แนวทางการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะวิธีปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและมีความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

3.2.1 บุคลากรขององค์กรและโรงเรียนในสังกัดที่ปฏิบัติงาน มีความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ

3.2.2 สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้ถูกต้องตรงเวลาตามระเบียบกฎหมาย มีประสิทธิภาพ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีความน่าเชื่อถือและสร้างความเชื่อมั่น ตอบโจทย์ประชาชน

### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

#### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศึกษา รวม 44 คน

4.1.2 เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน รวม 65 คน

4.1.3 เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียน รวม 65 คน

#### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1. บุคลากรขององค์กรและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์สามารถวิเคราะห์งานให้ตรงกับระเบียบแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ปฏิบัติงานได้ทันเวลาที่กำหนด มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต และพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้และทักษะการเปิดเผยข้อมูลการป้องกันการทุจริต

4.2.2 บุคลากรขององค์กรและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์มีจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต เข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง



## 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

1 เจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษาในสังกัดและเจ้าหน้าที่การเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด

2 กลุ่มงานบริหาร การเงินและสินทรัพย์ สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้ถูกต้องตรงเวลาตามระเบียบกฎหมาย มีประสิทธิภาพใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ มีความน่าเชื่อถือและสร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กร

3 การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงบประมาณ งบลงทุนในปีงบประมาณ 2567 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ทำให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วตามที่รัฐบาลกำหนด

## 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

อำเภอ จังหวัดปทุมธานี

## 7. งบประมาณ จำนวน 70,000 บาท (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                                                                                                                      | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านงบประมาณการเงินบัญชี เจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียนในสังกัดโรงเรียนละ 2 คน พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน 65 คน |                     |               |              |               |
| - ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน คนละ (190 บาท X 65 คน X 1 วัน)                                                                                                                                                                                       |                     | 12,350        |              |               |
| - ค่าวิทยากร (1 คน X 6 ชั่วโมง X 1,200 บาท)                                                                                                                                                                                                        | 7,200               |               |              |               |
| - ค่าที่พักและพาหนะวิทยากร                                                                                                                                                                                                                         |                     | 3,000         |              |               |
| - ค่าจัดทำเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                   |                     | 6,000         |              |               |
| - ค่าวัสดุในการอบรม                                                                                                                                                                                                                                |                     |               | 4,450        |               |
| - ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค                                                                                                                                                                                                                    |                     | 2,000         |              |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>7,200</b>        | <b>23,350</b> | <b>4,450</b> | <b>35,000</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |               |              |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และวิธีการปฏิบัติงานในระบบ E-GP หัวหน้าเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่พัสดุ ของโรงเรียนในสังกัด โรงเรียนละ 2 คน พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน 65 คน |               |               |              |               |
| - ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน คนละ (190 บาท X 65 คน X 1 วัน)                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               | 12,350        |              |               |
| - ค่าวิทยากร (1 คน X 6 ชั่วโมง X 1,200 บาท)                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 7,200         |               |              |               |
| - ค่าที่พักและพาหนะวิทยากร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               | 3,000         |              |               |
| - ค่าจัดทำเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               | 6,000         |              |               |
| - ค่าวัสดุในการอบรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |               | 4,450        |               |
| - ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               | 2,000         |              |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>7,200</b>  | <b>23,350</b> | <b>4,450</b> | <b>35,000</b> |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>14,400</b> | <b>46,700</b> | <b>8,900</b> | <b>70,000</b> |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม           |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ค.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |               |
| กิจกรรมที่ 1                            |                                       |                                  | 35,000                          |                                 | 35,000        |
| กิจกรรมที่ 2                            |                                       |                                  | 35,000                          |                                 | 35,000        |
| <b>รวม</b>                              |                                       |                                  | <b>70,000</b>                   |                                 | <b>70,000</b> |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

1. โรงเรียนในสังกัดมีการปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบในการทำงานการเงิน-พัสดุบ่อยครั้ง
2. กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่มีการปรับเปลี่ยน ทำให้ขาดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่





## 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ เป็นไปตามนโยบายคณะกรรมการบริหารงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ควรมีงบประมาณในการจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถวิเคราะห์งานให้ตรงกับระเบียบแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ปฏิบัติงานได้ทันเวลาที่กำหนด

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของโรงเรียนในสังกัด ได้รับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุในฐานะส่วนราชการ
2. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของโรงเรียนในสังกัด ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบหลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง
3. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของโรงเรียนที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้รับความรู้ ความเข้าใจวิธีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
4. ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของสำนักงานและโรงเรียนในสังกัด เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณตามที่รัฐบาลกำหนด
5. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุของโรงเรียนในสังกัด แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเพ็ญพิชา มีใจเจือ)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ พัฒนาสมรรถนะและศักยภาพการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

แผนงาน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงศธร ม่วงสว่าง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และคณะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-2718632 E-mail address : sesalop009@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21  
เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

- ☐ 1 ความมั่นคง
- ☐ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☐ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

##### เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

- เป้าหมายที่เป้าหมายที่ 3 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร มีแผนดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการ



ของประเทศ รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 เพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน

## 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อยที่ (1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายของแผนย่อย 2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)
- ปัจจัย (F) F0201 ผู้สอนยุคใหม่ที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนอง ต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสร้างโอกาส ให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษามีคุณภาพ ให้โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพผู้เรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับบริบท ของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพ ของคนไทยทุกช่วงวัย

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

6. สมองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่





## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่เป้าหมายที่กำหนด และปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสิ่งแวดล้อมมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามบทบาทและภารกิจที่กำหนด บุคคลที่มีความสำคัญในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา คือ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องมีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในการปฏิบัติงานและที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงานนับเป็นโอกาสอันดีที่จะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้รูปแบบและวิธีการปฏิบัติงานงานที่ประสบความสำเร็จ เพื่อนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสมกับบริบทของการปฏิบัติงานของแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความต้องการจำเป็นในการดำเนินงานดังกล่าว จึงจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ และทักษะการบริหารงานของตนเองและทีมงานได้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ สถานการณ์ และโอกาส พร้อมพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือในการดำเนินงานระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสาขางานอย่างมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จและการสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีคุณภาพการศึกษาอย่างมืออาชีพ

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์มีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในการปฏิบัติงาน จำนวน 190 คน

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และอัตราจ้างทุกคน มีศักยภาพและสมรรถนะตรงตามวิชาชีพ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน มีความรู้ มีความเข้าใจในนโยบายของหน่วยงานทุกระดับ มีทักษะ มีทัศนคติที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และมีความโปร่งใส โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณของวิชาชีพ เข้าใจ



เข้าถึง และสามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการศึกษได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพในทุกมิติ ส่งผลต่อระดับคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้น

#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีการพัฒนาสมรรถนะและทักษะในการปฏิบัติงาน จำนวน 190 คน

2. ร้อยละ 90 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะอย่างเหมาะสมและเพียงพอสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะอย่างเหมาะสมและเพียงพอสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 173,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสามพันบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                              | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------|---------------|
|                                                                                                                                                                                       | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ | รวมงบ         |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี |                     |               |          |               |
| 1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 190 บาท x 1วัน)                                                                                                                  |                     | 19,000        |          |               |
| 2. ค่าวิทยากรภายนอก (1 คน x 1,200บาท x 6 ชม.)                                                                                                                                         | 7,200               |               |          |               |
| 3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                    |                     | 50,000        |          |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                       | <b>7,200</b>        | <b>69,000</b> |          | <b>76,200</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การประเมินผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่                                                                                                      |                     |               |          |               |
| 1.ค่าเบี้ยเลี้ยง (5 คน x 240 บาท x 3 วัน)                                                                                                                                             |                     | 3,600         |          |               |
| 2.ค่าพาหนะคณะกรรมการฯ (10 คน x 500บาท x 3 วัน )                                                                                                                                       |                     | 15,000        |          |               |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                       |                     | <b>18,600</b> |          | <b>18,600</b> |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                           | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                               |          |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย                     | ค่าวัสดุ | รวมงบ   |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การพัฒนาครูผู้ช่วยสู่เส้นทางครูมืออาชีพ และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครูบรรจุใหม่<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>2. ค่าวิทยากรภายนอก (1 คน x 1,200 บาท x 6 ชม.)<br>3. ค่าเอกสารประกอบการอบรม (100 คน x ชุดละ 100)<br>4. ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค | 7,200               | 19,000<br><br>10,000<br>3,000 |          |         |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 7,200               | 32,000                        |          | 39,200  |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x 190 บาท x 3 วัน)<br>2. ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน 4 ชุด x 1,000 บาท<br>3. ค่าวัสดุ                                                                                    |                     | 11,400<br>4,000               | 11,000   |         |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 15,400                        | 11,000   | 26,400  |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน x 190 บาท x 2 วัน)<br>2. ค่าจัดทำเอกสาร จำนวน 4 คน x 1,000 บาท<br>3. ค่าวัสดุ                                                                          |                     | 7,600<br>4,000                | 1,000    |         |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     | 11,600                        | 1,000    | 12,600  |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 14,400              | 146,600                       | 12,000   | 173,000 |

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                                                                                                             | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2566 |                                  |                                 |                                 | รวม    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                     | ไตรมาสที่ 1<br>(ค.ค. - ธ.ค. 65)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค. 66) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 66) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 66) |        |
| กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาสมรรถนะ และศักยภาพการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาปทุมธานี |                                       | 20,000                           | 20,000                          | 36,200                          | 76,200 |
|                                                                                                                                                                                     |                                       |                                  |                                 |                                 |        |





| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายกิจกรรมย่อย)                                                                                          | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2566 |                                  |                                 |                                 | รวม     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
|                                                                                                                               | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 65)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 66) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 66) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 66) |         |
| กิจกรรมที่ 2 การประเมินผู้บริหาร<br>สถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและ<br>แต่งตั้งใหม่                                             |                                       |                                  | 18,600                          |                                 | 18,600  |
| กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาครูผู้ช่วย<br>สู่เส้นทางครูมืออาชีพ และการ<br>เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม<br>สำหรับครูบรรจุใหม่           |                                       |                                  | 39,200                          |                                 | 39,200  |
| กิจกรรมที่ 4 การประเมิน<br>สัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่<br>ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขต<br>พื้นที่การศึกษา               |                                       |                                  |                                 | 26,400                          | 26,400  |
| กิจกรรมที่ 5 การประเมินผลการ<br>พัฒนางานตามข้อตกลงในการ<br>พัฒนางาน (PA) ตำแหน่ง<br>ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษา |                                       |                                  |                                 | 12,600                          | 12,600  |
| รวม                                                                                                                           |                                       | 20,000                           | 77,800                          | 75,200                          | 173,000 |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ด้านงบประมาณ และด้านเวลา
- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบางท่านไม่เข้าร่วมการประชุม

##### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ให้การสนับสนุนงบประมาณ
- ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการจัดประชุม

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความรู้ และทักษะในการบริหารงานตนเอง และทีมงานเพื่อให้สามารถบริหารงานในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีการปฏิบัติงานที่ส่งผลดีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และสถานศึกษา



ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศธร ม่วงสว่าง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมธิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

แผนงาน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร งามจน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-979-8389 E-mail address : sesalop009@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ ที่ 21  
เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

- ☐ 1 ความมั่นคง
- ☐ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☒ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☐ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

#### เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

- เป้าหมายที่เป้าหมายที่ 3 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บท  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีแผนดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนา หลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีทักษะ และศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการ



ของประเทศ รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 เพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน

## 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

- แผนย่อยที่ (1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายของแผนย่อย 2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)
- ปัจจัย (F) F0201 ผู้สอนยุคใหม่ที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนอง ต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสร้างโอกาส ให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษามีคุณภาพ ให้โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพผู้เรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับบริบท ของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพ ของคนไทยทุกช่วงวัย

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

## 6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☐ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่





## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นกระบวนการบริหารบุคคลภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและถือว่าการบริหารทุนมนุษย์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทรัพยากรบุคคลมีสรณะสูงขึ้นและการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานเป็นการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลผลิตที่เพิ่มขึ้นหรือสามารถลดต้นทุนได้เพิ่มขึ้น ถ้าจะว่าไปแล้วการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งถือเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคคลให้มีขีดความสามารถเพิ่มมากขึ้นนั่นเอง การส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานเชิงประจักษ์ดีเด่นและประกอบคุณงามความดีต่อทางราชการ และประเทศชาติมาตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องให้ความสนใจดูแลเอาใจใส่เป็นพิเศษให้เหมาะสมกับที่ได้ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อพัฒนาระบบแรงจูงใจให้ได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน สร้างความศรัทธาในวิชาชีพและความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อเป็นแบบอย่าง ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อพัฒนาระบบแรงจูงใจให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน สร้างความศรัทธาในวิชาชีพและความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อเป็นแบบอย่างส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความศรัทธาในวิชาชีพ มุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงานที่สามารถเป็นแบบอย่างได้ และพัฒนาระบบแรงจูงใจ ให้ได้มาตรฐาน
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสร้างความตระหนักในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของตนเอง
3. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็น ตลอดจนเกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยกัน
5. เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตที่ดี มีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร





2. ข้าราชการครูและลูกจ้างประจำอาวุโส ผู้อำนวยการโรงเรียน กรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จำนวน 150 คน

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และอัตราจ้าง ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นแบบอย่างที่ดีและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเต็มตามศักยภาพ

## 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงาน และมีความศรัทธาในวิชาชีพ ที่สามารถเป็นแบบอย่างได้ และพัฒนาระบบแรงจูงใจให้ได้มาตรฐาน

### 4.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงาน และมีความศรัทธาในวิชาชีพที่สามารถเป็นแบบอย่างได้ และพัฒนาระบบแรงจูงใจให้ได้มาตรฐาน

## 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติ

## 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี



7. งบประมาณ จำนวน 66,950 บาท (หกหมื่นหกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (ขอจัดจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                      | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                                                               | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการคัดเลือก<br>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงาน<br>เชิงประจักษ์ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ<br>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(15 คน x 190 บาท x 5 วัน) |                     | 14,250    |          |        |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1                                                                                                                                                                                      |                     | 14,250    |          | 14,250 |

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                             | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |          |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------|-------|
|                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ | รวมงบ |
| กิจกรรมที่ 2 การรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญ<br>จักรพรรดิมาลา<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 35 บาท x 1 มื้อ)<br>- ค่าตกแต่งสถานที่ |                     | 3,500<br>2,000 |          |       |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2                                                                                                                             |                     | 5,500          |          | 5,500 |

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                               | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                 |          |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                        | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย       | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| กิจกรรมที่ 3 การประชุมสัมมนาข้าราชการและ<br>ลูกจ้างประจำอาวุโส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน x 190 บาท x 1 มื้อ)<br>- ค่าวัสดุ<br>- ค่าบำรุงสถานที่และสาธารณูปโภค<br>- ค่าวิทยากรภายนอก (1 คน x 1,200 บาท x 3 ชม.) |                     | 19,000<br>3,000 | 21,600   |        |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2                                                                                                                                                                                                                               | 3,600               | 22,000          | 21,600   | 47,200 |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                                                    | 3,600               | 41,750          | 21,600   | 66,950 |



8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                                                                 | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2566 |                                  |                                 |                                 | รวม           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------|
|                                                                                                                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 65)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 66) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 66) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 66) |               |
| กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการ<br>คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษาที่มีผลงานเชิงประจักษ์<br>ให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ |                                       |                                  |                                 | 14,250                          | 14,250        |
| กิจกรรมที่ 2 การรับ<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญ<br>จักรพรรดิมาลา                                                                 |                                       |                                  |                                 | 5,500                           | 5,500         |
| กิจกรรมที่ 2 การประชุมสัมมนา<br>ข้าราชการและลูกจ้างประจำอาวุโส<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                             |                                       |                                  |                                 | 47,200                          | 47,200        |
| <b>รวม</b>                                                                                                                              |                                       |                                  |                                 | <b>66,950</b>                   | <b>66,950</b> |

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การจัดสรรงบประมาณด้านการยกย่องเชิดชูเกียรติรวมทั้งกิจกรรมจากต้นสังกัดยังมีค่อนข้างน้อยและไม่ครอบคลุม

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ควรมีการจัดสรรงบประมาณ หรือจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับบุคลากร  
ในสังกัดหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้มีความซาบซึ้งและประทับใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ



#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความรู้ในวิชาชีพ และมีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลงานที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีศักยภาพในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็นในการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอาวุโส สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการวางแผนชีวิตหลังเกษียณได้อย่างเหมาะสม โดยสามารถดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศศิธร งามงอน)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร ม่วงสว่าง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมธิน ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุกฤษณ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





โครงการ บริหารปัจจัยพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปณิสรา ตูลพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081 8890967

E-mail address tullapun@yahoo.co.th

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z )

ยุทธศาสตร์ชาติที่ ...3.... ด้าน การพัฒนาและการส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

เป้าหมาย บุคลากรมีการบูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์ วินัย คุณธรรม จริยธรรม ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y2 )

##### 2.1 ประเด็นที่

☒ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y2 )

- เป้าหมายที่ บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและมีความรักมีความภูมิใจในความเป็นข้าราชการมากขึ้นนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดี

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บท (แผนระดับ 2 : Y1 )

- แผนย่อย (๑) การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดี
  - เป้าหมายของแผนย่อย ๑) บุคลากรมีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐาน และสมคูลทั้งด้านสติปัญญาคุณธรรมจริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับ สภาพแวดล้อมดีขึ้น
  - องค์ประกอบ (V) ส่งเสริมให้มีการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดี แก่ผู้เรียน และบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง
  - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีแผนการส่งเสริมให้ บุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติและสร้างความรู้สึกลึกซึ้งชอบชั่วดี ภูมิใจในการทำความดี อีกทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงาน ด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

#### 3. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (แผนระดับ 2 : Y )

##### เป้าหมายรวม

- ☒ 2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21





4. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
5. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....
6. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แผนระดับ 3 : X)
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
7. สอดคล้องนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  - ☒ ด้านที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
8. สอดคล้องยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เป็นหน่วยงานสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 25 โรงเรียน พร้อมทั้งมีหน้าที่จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและแผนพัฒนาการศึกษาชาติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและการเรียนรู้เพิ่มโอกาสทางการศึกษา พัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ในการบริการและการจัดการศึกษาแบบยั่งยืน และในภารกิจต่าง ๆ ในการดำเนินงานต้องมีรายการที่เป็นค่าใช้จ่ายของส่วนราชการ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่าย อื่น ๆ เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และด้วยความเรียบร้อย

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการบริหารจัดการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย
2. เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบตามเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 6 กลุ่ม 1 หน่วยงาน และสถานศึกษาจำนวน 25 โรงเรียน

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานในแต่ละภารกิจจากสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา/ครู และบุคลากร ที่ได้รับมอบหมาย
2. บุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน



#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 6 กลุ่ม 1 หน่วยงาน และสถานศึกษาจำนวน 25 โรงเรียน

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 100 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานในแต่ละภารกิจจากสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา/ครู และบุคลากร ที่ได้รับมอบหมาย

2. ร้อยละ 100 บุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และประชาชนทั่วไป

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 2,994,400.00 บาท ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้ (รายละเอียดตัวคุณ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                                       | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                     |                   |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย           | ค่าวัสดุ          | รวมงบ               |
| <b>กิจกรรมที่ 1 ค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการ<br/>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</b>                                                                                    |                     |                     |                   |                     |
| - ค่าใช้จ่ายในการประชุม/ค่าเบี้ยเลี้ยง/<br>ค่าพาหนะ/ค่าเช่าที่พัก                                                                                                  |                     | 170,000.00          |                   |                     |
| - ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร                                                                                                                                            |                     | 70,000.00           |                   |                     |
| - ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง<br>(15,000 บาท x 1 คน x 12 (เดือน)<br>(12,000 บาท x 7 คน x 12 เดือน )<br>(10,000 บาท x 1 คน x 12 เดือน)<br>(9,000 บาท x1 คน x 12 เดือน) |                     | 1,416,000.00        |                   |                     |
| - ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/บำรุงรักษา                                                                                                                                    |                     | 100,000.00          |                   |                     |
| - ค่าบริหารจัดการกรณีฉุกเฉิน/จำเป็น<br>เร่งด่วน                                                                                                                    |                     | 148,400.00          |                   |                     |
| - ค่าวัสดุสำนักงาน/คอมพิวเตอร์                                                                                                                                     |                     |                     | 300,000.00        |                     |
| - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                                                                                                                                    |                     |                     | 200,000.00        |                     |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                    |                     | <b>1,904,400.00</b> | <b>500,000.00</b> | <b>2,404,400.00</b> |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |              |            |              |
|----------------------------------------------|---------------------|--------------|------------|--------------|
|                                              | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย    | ค่าวัสดุ   | รวมงบ        |
| กิจกรรมที่ 2 ค่าสาธารณูปโภค                  |                     |              |            |              |
| - ค่าไฟฟ้า (40,000 x 12 )                    |                     | 480,000.00   |            |              |
| - ค่าประปา (2,000 x 12)                      |                     | 48,000.00    |            |              |
| - ค่าโทรศัพท์ (2,500 x 12)                   |                     | 30,000.00    |            |              |
| - ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข                    |                     | 32,000.00    |            |              |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2                     |                     | 590,000.00   |            | 590,000.00   |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                          |                     | 2,494,400.00 | 500,000.00 | 2,994,400.00 |

#### 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                          | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                     |                                      |                                   | รวม          |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|                                                                                  | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. พ.ย. ธ.ค. 66)    | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. ก.พ. มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-พ.ค. มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค.ส.ค. ก.ย. 67) |              |
| กิจกรรมที่ 1<br>- ค่าใช้จ่ายการบริหาร<br>จัดการของสำนักงานเขต<br>พื้นที่การศึกษา | 500,000.00                            | 674,500.00                          | 674,500.00                           | 539,400.00                        | 2,388,400.00 |
| กิจกรรมที่ 2<br>- ค่าสาธารณูปโภค                                                 | 147,500.00                            | 147,500.00                          | 147,500.00                           | 147,500.00                        | 590,000.00   |
| รวม                                                                              | 647,500.00                            | 822,000.00                          | 822,000.00                           | 702,900.00                        | 2,994,400.00 |

#### 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

##### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

##### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
2. กำหนดมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน



10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับการสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานเพื่อให้ดำเนินงานในแต่ละภารกิจ ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบาย

ผู้เสนอโครงการ

(นางปาณิสรา ตูลพันธ์)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี





โครงการ การตรวจสอบภายในและการประเมินผลการบริหารงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
และโรงเรียนในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุกัญญา จันทะเสน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-3155669 E-mail address : suganya.jint@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ มกราคม 2567 - กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☐ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☒ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4.6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความใสสะอาด ปราศจาก  
พฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☐ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☒ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ (แผนระดับ 2 : Y)

• เป้าหมายที่ 2.3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

• การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางที่ทุจริต

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บท (แผนระดับ 2 : Y)

- แผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- เป้าหมายของแผนย่อย คดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง
- องค์ประกอบ (V) พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ
- ปัจจัย (F) ระบบตรวจสอบภายในที่มีคุณภาพ

• การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน  
ในสังกัดมีการปฏิบัติงานตามบริบทภารกิจอย่างมีศักยภาพ ถูกต้องครบถ้วน ในด้านการบริหารจัดการศึกษา  
การบริหารจัดการงบประมาณที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความโปร่งใส ประหยัด คุ่มค่า เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ





สามารถป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต ลดความเสี่ยง แก้ไขปัญหาได้ทันสถานการณ์ สามารถตรวจสอบได้ และเป็นตามระเบียบของทางราชการ ช่วยสนับสนุนให้หน่วยรับตรวจปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

### 3. ความสอดคล้องกับนโยบายหลัก

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

### 4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) –

### 5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แผนระดับ 3 : X)

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

### 6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้หน่วยตรวจสอบภายในของส่วนราชการจัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ กรณีหน่วยงานของรัฐไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบให้ขึ้นตรงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐไปพลางก่อน และตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบเรื่องการวางแผนการตรวจสอบกำหนดให้จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน โดยนำผลการประเมินความเสี่ยงมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น การตรวจสอบภายในจึงนับว่าเป็นกลไกและเครื่องมือหรือผู้ช่วยที่สำคัญของผู้บริหารหน่วยงาน ในการติดตามและประเมินการปฏิบัติงานของส่วนงานต่างๆ ภายในหน่วยงานและหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งการเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการที่จะทำให้ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้การตรวจสอบภายในคือการสอบทานการปฏิบัติงานในการสร้างความเชื่อมั่น การให้คำปรึกษา การบริการที่จะให้หลักประกันที่เที่ยงธรรมและคำปรึกษาที่มีคุณค่าในการใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้แก่หน่วยงานและหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายและแผนการปฏิบัติงาน อนึ่งการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในเป็นการติดตาม ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารจัดการงบประมาณ กระบวนการบริหารความเสี่ยง



การควบคุม และการกำกับดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานและหน่วยงานในสังกัดอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือในด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์และผลสำเร็จตามที่มุ่งหวัง

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการตรวจสอบภายในจึงได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยยึดหลักตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายใน และจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่ครอบคลุมการดำเนินงานด้านการปฏิบัติ กำกับ ติดตาม ดูแล การบริหารจัดการ และการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ของหน่วยงานและหน่วยงานในสังกัด ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้มแข็งและสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มั่นใจว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง และเชื่อถือได้
2. เพื่อให้มั่นใจว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด มีการควบคุมทรัพย์สิน รัศมย์ ควบคุมครุภัณฑ์ถูกต้อง และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
3. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างปฏิบัติงาน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะและแนวทางในการแก้ไขปัญหาระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการบริหารจัดการงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัดให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
5. เพื่อให้มั่นใจว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในการบริหารจัดการงบประมาณ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของข้อมูลและรายงานทางการเงิน

## 3. เป้าหมายผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลิต (Output)

#### 3.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

- 1) การตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน และการบัญชีระบบในระบบ New GFMS Thai ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- 2) การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560
- 3) ตรวจสอบหลักฐานการจ่าย ประเภทอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร วิทยฐานะ/เงินประจำตำแหน่ง ฯลฯ)
- 4) ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค (ตามนโยบายคณะรัฐมนตรี)

#### 3.1.2 โรงเรียนในสังกัด

- 1) ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงานแก่โรงเรียนในสังกัด จำนวน 13 โรงเรียน ดังนี้
  - 1.1) ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน และการบัญชี ของโรงเรียนในสังกัด





1.2) การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560

1.3) ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินของโรงเรียนในสังกัดที่เป็นหน่วยรับตรวจ

2) ตรวจสอบการดำเนินงาน ดังนี้

2.1) ตรวจสอบเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว/ปัจจัยพื้นฐาน), ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

2.2) ตรวจสอบเงินรายได้สถานศึกษา ด้านการรับเงิน จ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน

3) งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับหน่วยตรวจสอบภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

3.1) ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2) ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค (ตามนโยบายคณะรัฐมนตรี)

4) ประเมินการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีของโรงเรียนในสังกัดที่เป็นหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (Outcome)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์ และนโยบายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน ที่รัดกุมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

## 4. ดัชนีตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี พัสดุ หลักฐานการจ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง เงินอุดหนุน และรายได้สถานศึกษา

4.1.2 การตรวจสอบการดำเนินงานโครงการตามนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดสำเร็จลุล่วง ตามเป้าหมาย และระยะเวลาที่กำหนด

4.1.3 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของส่วนราชการเป็นไปตามนโยบายของภาครัฐ

4.1.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลการติดตาม ประเมินผลการบริหาร และการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีผลการประเมิน อยู่ในระดับดีมาก

### 4.2 เชิงคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับการตรวจสอบ มีความเข้าใจในการบริหาร งบประมาณได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของเงิน และการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดคุณภาพ มีการควบคุมและรักษาทรัพย์สินอย่างรัดกุม และใช้ประโยชน์ทรัพย์สินอย่างคุ้มค่า

## 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

หน่วยรับตรวจ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัดตามแผนการตรวจสอบประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 13 แห่ง



6. สถานที่ดำเนินโครงการ/พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)  
จังหวัดลพบุรี

7. งบประมาณ จำนวน 30,200.- บาท (รายละเอียดตัวคูณ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้<br>งบประมาณ                                                                                                                                                                         | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                  |          |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|----------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย        | ค่าวัสดุ | รวมงบ            |
| <b>กิจกรรมในการดำเนินงาน</b>                                                                                                                                                                                         |                     |                  |          |                  |
| 1. ติดตามตรวจสอบ รวมทั้งให้คำปรึกษา และ<br>แนะนำการปฏิบัติงานแก่ สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ในเรื่องการเงิน<br>การบัญชี การจัดจัดจ้าง และหลักฐานการจ่าย<br>ของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 13 แห่ง |                     |                  |          |                  |
| 2. การตรวจสอบการดำเนินงาน เงินรายได้<br>สถานศึกษา/เงินอุดหนุน/การดำเนินงานโครงการ<br>ตามนโยบายของรัฐบาล/ค่าสาธารณูปโภค ของ<br>โรงเรียนในสังกัด จำนวน 13 แห่ง                                                         |                     |                  |          |                  |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง (3 คน x 120 บาท x 39 วัน)                                                                                                                                                                           |                     | 14,040.00        |          |                  |
| - ค่าพาหนะ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง                                                                                                                                                                                    |                     | 16,160.00        |          |                  |
| <b>รวมงบประมาณ</b>                                                                                                                                                                                                   |                     | <b>30,200.00</b> |          | <b>30,200.00</b> |

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                                                                                                                             | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                   |                                 | รวม              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                                                                                  | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มิ.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |                  |
| กิจกรรมที่ 1 ติดตามตรวจสอบ<br>รวมทั้งให้คำปรึกษา และแนะนำการ<br>ปฏิบัติงานแก่ สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ใน<br>เรื่องการเงิน การบัญชี การจัดจัดจ้าง<br>และหลักฐานการจ่าย | -                                     | 10,600.00                        | 13,600.00                         | 6,000.00                        | 30,200.00        |
| <b>รวม</b>                                                                                                                                                                                       | -                                     | <b>10,600.00</b>                 | <b>13,600.00</b>                  | <b>6,000.00</b>                 | <b>30,200.00</b> |

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

#### 9.1 ปัจจัยเสี่ยง

โรงเรียนในสังกัด มีการเปลี่ยนบุคลากรในการดำเนินงานด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ  
อย่างต่อเนื่อง ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจ และความชำนาญในงานที่ได้รับมอบหมาย

#### 9.2 แนวทางในการบริหารความเสี่ยง

ให้คำปรึกษา และแนะนำการปฏิบัติด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ให้เป็นไปตามกฎหมาย  
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยการเข้าตรวจสอบและติดตามผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี



#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี หลักเกณฑ์ และนโยบายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน ที่รัดกุมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ผู้เสนอโครงการ

นางฐิธา

(นางสาวณัฐริดา นาสัตย์)  
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ส.ก.พ.

(นางสาวสุกัญญา จันทะเสน)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





โครงการ การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอุไรภรณ์ พุฒหอม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ และคณะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 081 890 9438

E-mail address : uraiporn483@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

☒ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ 1 บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ได้จัดทำส่งเสริมการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อให้หน่วยงานและโรงเรียนในสังกัดใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงาน และขับเคลื่อนการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพศึกษา ให้ยุทธศาสตร์ชาติเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580), แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ.2561-2580) , แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. 2561- 2565) ฉบับปรับปรุง, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566 - 2570) และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ, แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ปี พ.ศ. 2566 ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ มีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ จุดเน้น ตัวชี้วัด กิจกรรม โครงการ งบประมาณและการนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (แผนระดับ 2 : Y)

● แผนย่อย การบริหารจัดการการเงินและการคลัง

● เป้าหมายของแผนย่อย หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

● องค์ประกอบ (V) แผนที่ยึดโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ

● ปัจจัย (F) แผนที่ยึดโยง ปรับตัวได้ทันสถานการณ์



• การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดกรอบนโยบายจุดเน้นสู่การปฏิบัติโดยผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีการติดตามประเมินผลดำเนินการโครงการและงบประมาณให้เป็นไป ตามปฏิทินกำหนด เป็นรายไตรมาส

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X)

6. สอนกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

☒ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านต่างๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จึงได้ศึกษาวิเคราะห์ ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับต่างๆ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580), แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ.2561–2580) , แผนปฏิรูปประเทศ (พ.ศ. 2561- 2565) ฉบับปรับปรุง, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566 - 2570) และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ, แผนปฏิบัติการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ปี พ.ศ. 2566เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดแนวทางและเป้าหมายในการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดร่วมกัน มีสมดุลในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ

ประกอบกับ นโยบายการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน และการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้มีมาตรฐานด้านโครงสร้างพื้นฐาน การเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ และโรงเรียนในสังกัด ให้เป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์ มาตรฐาน ความจำเป็นขาดแคลน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามนโยบายดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นกรอบดำเนินงานบริหารจัดการทั้งระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใสสามารถติดตาม ประเมินผลและตรวจสอบได้



## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ และสถานศึกษาในสังกัด มีแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาในงบประมาณ พ.ศ. 2567 สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งความต้องการและบริบทของพื้นที่

2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกโรงมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 โรงเรียนในสังกัด ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตรงกับความต้องการจำเป็น สามารถพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของโรงเรียนด้านครุภัณฑ์ อาคารเรียน

2.4 เพื่อกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และสามารถตรวจสอบผลดำเนินงานได้

2.5 เพื่อจัดเตรียมข้อมูล หลักฐานการประเมินตนเอง ร้องรับการติดตาม ประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายการตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการและรายงานผลการดำเนินงาน ภาพความสำเร็จ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

2.6 เพื่อรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ (eMENSCR) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

3.1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด มีแนวทางในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

3.1.2 ทุกโรงเรียนจัดทำข้อเสนอขอตั้งงบประมาณได้ถูกต้องตามแนวทางและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1.3 ผู้บริหารศึกษา บุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 30 คน มีความรู้ความเข้าใจในด้านระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

3.1.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระดับผลการประเมินตามนโยบาย ตัวชี้วัด ตามมาตรฐาน และรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ eMENSCR ได้ทุกโครงการ

### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

3.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มีกรอบทิศทางและแนวทางในการพัฒนาที่ทันสมัย และสอดคล้องกับสภาพปัจจุบันตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3.2.2 โรงเรียนใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์มีระดับผลการประเมินตามนโยบาย ตัวชี้วัดในระดับดีมาก และรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ eMENSCR ได้ดีขึ้น





#### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

##### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดที่นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

4.1.2 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดจัดทำข้อเสนอขอตั้งงบประมาณมีประสิทธิภาพ

4.1.3 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบาย จุดเน้น และนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติ

4.1.4 ร้อยละ 100 ของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในด้านระบบข้อมูลสารสนเทศ

4.1.5 ร้อยละ 95 ของผลการประเมินตามนโยบาย ตัวชี้วัด และรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ eMENSCR ได้ระดับดีขึ้นจากปีที่ผ่านมา

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 การบริหารงานเชิงคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างมีเอกภาพ

4.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

4.2.3 โรงเรียนการบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษา

4.2.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีระดับผลการประเมินตามนโยบาย ตัวชี้วัดในระดับดีมาก และรายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศในระบบ eMENSCR ได้ครบทุกโครงการ

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพม.ลพบุรี ทุกคน

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 170,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ                             | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |          | รวม<br>งบประมาณ |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------|-----------------|
|                                                                       | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ |                 |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567 |                     |               |          |                 |
| - ประชุมคณะทำงานฯ วิเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำสารสนเทศทางการศึกษา        |                     |               |          |                 |
| - จัดทำเอกสารรูปแบบสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567                |                     |               |          |                 |
| 1. ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 คน x 190 บาท x 1 วัน)   |                     | 2,850         |          | 2,850           |
| 2. ค่าจัดทำรูปเล่ม (230 บาท x 50 เล่ม)                                |                     | 11,500        |          | 12,500          |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                       |                     | <b>14,350</b> |          | <b>14,350</b>   |



| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |               |              | รวม           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย     | ค่าวัสดุ     | งบประมาณ      |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การทบทวนแผนคุณภาพการศึกษา (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567<br>- ประชุมคณะทำงานเพื่อทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา SWOT กำหนดตัวชี้วัดและทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพม.ลพบุรีและจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567<br>- ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรผลการดำเนินงานที่ผ่านมา SWOT<br>- ประชุมคณะทำงานพิจารณากลับกรอง กิจกรรม/โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |                     |               |              |               |
| 1. ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม (40 คน x 190 บาท x 4 วัน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     | 30,400        |              | 30,400        |
| 2. ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | 5,000         |              | 5,000         |
| 3. ค่าวัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |               | 8,000        | 8,000         |
| 4. ค่าจัดทำรูปเล่ม (200 บาท x 35 เล่ม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     | 7,000         |              | 7,000         |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | <b>42,400</b> | <b>8,000</b> | <b>50,400</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณงบลงทุน รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568<br>- ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดทำคำขอตั้งงบประมาณปี 2568 รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของโรงเรียนในสังกัดและ สพม.ลพบุรี<br>1. อาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการ (20 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>2. ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |               |              |               |
| 1. อาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการ (20 คน x 190 บาท x 1 วัน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | 3,800         |              | 3,800         |
| 2. ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | 4,000         |              | 4,000         |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | <b>7,800</b>  |              | <b>7,800</b>  |





| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                         |          | รวม<br>งบประมาณ                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|----------|--------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย               | ค่าวัสดุ |                                            |
| <b>กิจกรรมที่ 4 การรายงานกิจกรรม/โครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ(eMENSCR)</b><br>- ประชุมชี้แจงการรายงานกิจกรรมโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ(eMENSCR)<br>1. ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้าร่วมประชุม (190 บาท x 20 คน x 8 วัน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     | 30,400                  |          | 30,400                                     |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | 30,400                  |          | 30,400                                     |
| <b>กิจกรรมที่ 5 การติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ และรองรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ</b><br>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณที่ผ่านมา<br>- ประชุมวิเคราะห์แบบติดตามผู้รับผิดชอบติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามตัวชี้วัด และการรายงานผลผ่านระบบ (ผ่านระบบ E-MES) รวม 4 ไตรมาสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567<br>- กิจกรรมรองรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รายไตรมาส)<br>1. ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมคณะทำงาน (190บาทX30คนx4วัน)<br>2. ค่าวัสดุ<br>3. ค่าจัดทำเอกสารสรุปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน ปี 2567 (230 บาท x 30 เล่ม) |                     | 22,800                  | 6,200    | 22,800<br>6,200<br>6,900                   |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | 35,900                  | 6,200    | 35,900                                     |
| <b>กิจกรรมที่ 6 ประชุมการจัดทำนโยบายสู่การปฏิบัติ</b><br>1. ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้าร่วมประชุมและคณะทำงาน (35 คน x 190 บาท x 1 วัน)<br>2. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (2 คน x 1,200 บาท / 6 ชั่วโมง)<br>3. ค่าถ่ายเอกสารประกอบการประชุม<br>4. ค่าวัสดุ<br>5. ค่าห้องประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 14,400              | 6,650<br>3,500<br>3,000 | 3,600    | 6,650<br>14,400<br>3,500<br>3,600<br>3,000 |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 6</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 14,400              | 13,150                  | 3,600    | 31,150                                     |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 14,400              | 144,000                 | 11,600   | 170,000                                    |



8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                                                                                                                                      | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                |                 |                | รวม            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|
|                                                                                                                                                                              | ไตรมาสที่ 1                           | ไตรมาสที่ 2    | ไตรมาสที่ 3     | ไตรมาสที่ 4    |                |
|                                                                                                                                                                              | (ต.ค.- ธ.ค.66)                        | (ม.ค.-มี.ค.67) | (เม.ย.-มิ.ย.67) | (ก.ค.- ก.ย.67) |                |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การจัดทำข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2567                                                                                                        |                                       |                |                 | 14,350         | 14,350         |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การทบทวนแผนคุณภาพการศึกษา (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | 8,500                                 | 11,000         |                 | 30,900         | 50,400         |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ งบลงทุนรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568                                                                | 7,800                                 |                |                 |                | 7,800          |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การรายงานกิจกรรม/โครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)                                                                                       | 15,200                                |                | 15,200          |                | 30,400         |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ และรองรับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ                                  |                                       | 12,500         |                 | 23,400         | 35,900         |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> ประชุมการจัดทำนโยบายสู่การปฏิบัติ                                                                                                                        |                                       |                | 31,150          |                | 31,150         |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                           | <b>31,500</b>                         | <b>23,500</b>  | <b>46,350</b>   | <b>68,650</b>  | <b>170,000</b> |



## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอตามสถานการณ์ปัจจุบัน

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ประชุมชี้แจงให้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่และสถาน ศึกษาให้ทราบนโยบายและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และโรงเรียนในสังกัด สามารถดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ตามบริบทพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานีและสถานศึกษาในสังกัด มีระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล และข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้เผยแพร่และบริการข้อมูลทางเว็บไซต์ สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจวางแผนการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. โรงเรียนมีโครงสร้างพื้นฐานด้านอาคารเรียน อาคารประกอบและครุภัณฑ์ทางการศึกษา ที่มีความพร้อมในการจัดการศึกษา
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานีและโรงเรียนในสังกัด มีกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานและมีความพร้อมในการดำเนินงาน ตามภารกิจเร่งด่วน ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานีและโรงเรียนในสังกัด ทราบถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงาน สถานศึกษา และเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหา ให้การดำเนินงานจัดการศึกษามีคุณภาพและได้มาตรฐานยิ่งขึ้น สามารถนำผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษาใช้เป็นแนวทางวางแผนการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอุไรภรณ์ พุฒหอม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

กลุ่มอำนวยการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-2076600 E-mail address : Nungluthai.one@gmail.com

ชื่อ-สกุล สิบเอกพิชิต แจ่มพร้อม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-6655445 E-mail address : pichitarik@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

## ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ข้อที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก

มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความ

ต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

#### 2.1 ประเด็นที่

☒ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

สพม.ลพบุรี มีแผนการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ รวมถึงการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน .

#### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

● แผนย่อย การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

● เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

● องค์ประกอบ (V) ภาวะผู้นำของผู้บริหารส่วนราชการทุกระดับ

● ปัจจัย (F) ความสามารถในการสร้างการเปลี่ยนแปลงและการเป็นแบบอย่างที่ดี





- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

สพม.ลพบุรี มีแผนการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพรวมถึงการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการพัฒนาศักยภาพ

ในการปฏิบัติงาน

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก มุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนควบคู่กับการพัฒนาครู
4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....
5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
6. สนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
  - ☒ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ประธานกลุ่มสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เป็นหัวใจสำคัญในการนำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ และการบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งบุคลากรเหล่านี้จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องนโยบายและแนวทางการดำเนินกิจกรรมทางการศึกษา ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและขับเคลื่อนตลอดเวลา เพื่อจะได้นำไปขยายผลในโรงเรียนและกลุ่มงาน จึงเป็นเรื่องที่สำคัญจะต้องมีการประชุมพบปะชี้แจงถึงนโยบาย ประเด็นปัญหา รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ให้ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้โดยรวมและด้วยความร่วมมือกันของทุกๆ ฝ่ายจึงเป็นการสมควรอย่างยิ่งที่จะต้องจัดโครงการประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกลุ่มสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแจ้งนโยบาย ข้อราชการสำคัญ เร่งด่วนให้ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
- 2.2 เพื่อนิเทศและติดตามนโยบาย ข้อราชการ ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดรับทราบนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน





### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

สถานศึกษาปฏิบัติงานได้ตรงตามนโยบายและแนวทางที่กำหนด

## 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาและคณะทำงาน รวม 50 คน  
จำนวน 12 ครั้ง/ปี

4.1.2 ประชุมข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี รวม 52 คน  
จำนวน 12 ครั้ง/ปี

4.1.3 ประชุมพหุศาสตร์ ข้าราชการครู รวม 10 คน จำนวน 52 ครั้ง/ปี

### 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 ผู้เข้าประชุมทุกคนเข้าใจนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.2.2 ผู้เข้าประชุมทุกคนได้รับทราบผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และสถานศึกษาในสังกัด

4.2.3 ผู้เข้าประชุมทุกคนได้แสดงข้อคิดเห็น เสนอแนะและแลกเปลี่ยนเพื่อหาทางแก้ไขร่วมกันในการปฏิบัติงาน

## 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

5.1 ผู้เข้าประชุมได้รับทราบและเข้าใจแนวนโยบายและข้อราชการสำคัญ เร่งด่วน สามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องตรงกันและทันตามเวลาที่กำหนด

5.2 ผู้เข้าประชุมได้รับทราบผลและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และสถานศึกษาในสังกัด

5.3 ผู้เข้าประชุมได้รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น และหาทางแก้ไขร่วมกัน

5.4 ผู้เข้าประชุมมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน

## 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

6.1 ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ต.เขาพระงาม อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี

6.2 สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จ.ลพบุรี  
และหน่วยงานในจังหวัดลพบุรี

7. งบประมาณ จำนวน 262,760 บาท (รายละเอียดตัวคุณ)

| รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง<br>ในการใช้งบประมาณ                                              | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |                |              |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|--------------|----------------|
|                                                                                          | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย      | ค่าวัสดุ     | รวมงบ          |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา<br/>สัณจร จำนวน 50 คน รวม 12 ครั้ง</b>       |                     |                |              |                |
| -ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(50 คน X 190 บาท X 12 ครั้ง)           |                     | 114,000        |              |                |
| -ค่าจ้างจัดทำเอกสาร                                                                      |                     | 6,000          |              |                |
| -ค่าวัสดุ                                                                                |                     |                | 6,000        |                |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                          |                     | <b>120,000</b> | <b>6,000</b> | <b>126,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การประชุมข้าราชการและบุคลากร<br/>สพม.สกลนคร จำนวน 52 คน รวม 12 ครั้ง</b> |                     |                |              |                |
| -ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(52 คน X 190 บาท X 12 ครั้ง)           |                     | 118,560        |              |                |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                          |                     | <b>118,560</b> | <b>-</b>     | <b>118,560</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3 การประชุมพหุศาสตร์เข้า ข้าราชการ<br/>จำนวน 10 คน รวม 52 ครั้ง</b>        |                     |                |              |                |
| -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(10 คน X 35 บาท X 52 ครั้ง)                               |                     | 18,200         |              |                |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                          |                     | <b>18,200</b>  | <b>-</b>     | <b>18,200</b>  |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                               |                     | <b>256,760</b> | <b>6,000</b> | <b>262,760</b> |

8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)                              | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                   |                                 | รวม            |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------|
|                                                                      | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย. - มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |                |
| <b>กิจกรรมที่ 1 การประชุม<br/>ผู้บริหารสถานศึกษาสัณจร</b>            | 31,500                                | 31,500                           | 31,500                            | 31,500                          | <b>126,000</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 2 การประชุม<br/>ข้าราชการและบุคลากร<br/>สพม.สกลนคร</b> | 29,640                                | 29,640                           | 29,640                            | 29,640                          | <b>118,560</b> |
| <b>กิจกรรมที่ 3 การประชุม<br/>พหุศาสตร์เข้า ข้าราชการ</b>            | 4,550                                 | 4,550                            | 4,550                             | 4,550                           | <b>18,200</b>  |

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย) | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------|
|                                         | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |         |
| รวม                                     | 65,690                                | 65,690                           | 65,690                          | 65,690                          | 262,760 |

## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ผู้เข้าประชุมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- กำกับเน้นย้ำแนวทางการประชุมของผู้บริหาร ให้ชัดเจน

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

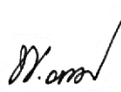
- ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี  
รับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวนึ่งฤทัย ทับเงิน)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

สืบทอด 

(พิชิต แจ่มพร้อม)  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้พิจารณาโครงการ

  
(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสุกฤษฏ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



โครงการ เสริมสร้างภาพลักษณ์ด้วยการประชาสัมพันธ์

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

กลุ่มอำนวยการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล นางสาวกาญจนาทิพย์ หนูภัยยันต์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-0036868 E-mail address : kanjanathip@skburana.ac.th

ชื่อ-สกุล สิบเอกพิชิต แจ่มพร้อม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 080-6655445 E-mail address : pichitarik@hotmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

☒ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ข้อที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย ภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

☒ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

● เป้าหมายที่ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

● การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร มีแผนการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ รวมถึงการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน

##### 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

● แผนย่อย การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

● เป้าหมายของแผนย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

● องค์ประกอบ (V) กลไกบริหารจัดการ

● ปัจจัย (F) ความเข้มแข็งของหน่วยงานในการบริหารจัดการ





### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

3.1.1 การให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงาน อำนวยความสะดวก และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน

3.1.2 การบริการ อำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แก่ผู้บริหารข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เป็นที่ยอมรับและพึงพอใจของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้อง

3.1.3 การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และสถานศึกษาในสังกัดต่อสาธารณชน ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน เกิดความเลื่อมใส ศรัทธา

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

3.2.1 การให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงาน อำนวยความสะดวก และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานและสำนักงานเข้าสู่ระบบราชการ 4.0

3.2.2 การบริการ อำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม แก่ผู้บริหารข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความสะดวก และปลอดภัย

3.2.3 การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และสถานศึกษาในสังกัดต่อสาธารณชน ก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานเกิดความเลื่อมใส ศรัทธา และให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา

### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

#### 4.1 เชิงปริมาณ

##### 4.1.1 งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

- ร้อยละ 90 ของอาคารสำนักงานและสภาพแวดล้อมที่ได้รับการดูแล รักษา มีสภาพการใช้งานได้และมีคุณภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

##### 4.1.2 การร่วมงานวันสำคัญและงานรัฐพิธีต่างๆ

- ร้อยละ 90 ของบุคลากร ร่วมกิจกรรมในสำนักงาน ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของไทย และร่วมรำลึกในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

##### 4.1.3 งานประชาสัมพันธ์

- ร้อยละ 100 การเผยแพร่ผลงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน ครู และนักเรียนสู่สาธารณชนอย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ





## 4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 การให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงาน อำนาจการ และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานและสำนักงานปรับเข้าสู่ระบบราชการ 4.0

4.2.2 การบริการ อำนาจความสะดวกด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แก่ผู้บริหารข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เป็นที่ยอมรับและพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง

4.2.3 การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดต่อสาธารณชน ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงาน เกิดความเสมอภาค ศรัทธา และสนับสนุนการจัดการศึกษา

## 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้มาติดต่อราชการ และประชาชนทั่วไป

## 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

6.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

6.2 สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และหน่วยงานในจังหวัดลพบุรี

## 7. งบประมาณ จำนวน 43,000 บาท (รายละเอียดตัวคูณ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจง<br>ในการใช้งบประมาณ | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|----------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|--------|
|                                              | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| กิจกรรมที่ 1 ป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน  |                     |           |          |        |
| -การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์                   |                     | 38,000    |          |        |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1                     |                     | 38,000    | -        | 38,000 |
| กิจกรรมที่ 2 งานวันสำคัญและรัฐพิธีต่างๆ      |                     |           |          |        |
| การจัดกิจกรรมในวันสำคัญ ตามหนังสือสั่งการ    |                     |           | 5,000    |        |
| จัดทำพวงมาลาในงานรัฐพิธีต่างๆ และจัดทำซุ้ม   |                     |           |          |        |
| เฉลิมพระเกียรติ                              |                     |           |          |        |
| รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2                     |                     | -         | 5,000    | 5,000  |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น                          |                     | 38,000    | 5,000    | 43,000 |



## 8. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

| แผนการปฏิบัติงาน<br>(รายการกิจกรรมย่อย)     | แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2567 |                                  |                                 |                                 | รวม    |
|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|                                             | ไตรมาสที่ 1<br>(ต.ค. - ธ.ค. 66)       | ไตรมาสที่ 2<br>(ม.ค. - มี.ค. 67) | ไตรมาสที่ 3<br>(เม.ย.-มิ.ย. 67) | ไตรมาสที่ 4<br>(ก.ค. - ก.ย. 67) |        |
| กิจกรรมที่ 1 การจัดทำ<br>ป้ายประชาสัมพันธ์  |                                       | 28,000                           | 5,000                           | 5,000                           | 38,000 |
| กิจกรรมที่ 2 งานวัน<br>สำคัญและรัฐพิธีต่างๆ | 1,250                                 | 1,250                            | 1,250                           | 1,250                           | 5,000  |
| รวม                                         | 1,250                                 | 29,250                           | 6,250                           | 6,250                           | 43,000 |

## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

9.1.1 ความเสี่ยงที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาล กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

9.1.2 ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่การเบิกจ่าย งบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัดงบประมาณ การกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง

9.1.3 ความเสี่ยงหรือความเสียหายอัน เนื่องมาจากการดำเนินงานของหน่วยที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน

9.1.4 ความเสี่ยง หรือความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นผลจากการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม ที่ส่งผลกระทบต่อภาพพจน์ ภาพลักษณ์ และความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

9.2.1 ให้มีการติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล กระแสสังคม เทคโนโลยี ข้อมูลสารสนเทศ อย่างสม่ำเสมอ 9.2.2 ให้มีการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามแผนงานโครงการ และปฏิทินการปฏิบัติงาน และตรวจสอบงบประมาณทุกๆ ไตรมาส

9.2.3 ให้มีการสร้างเครือข่ายฯ เพื่อสะดวก รวดเร็ว ในการติดตามข้อมูลข่าวสารที่มีไปถึงชุมชน องค์กรภายนอก และดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ให้บุคคล ชุมชน เกิดความเชื่อถือในภาพลักษณ์ที่ดีงามต่อหน่วยงาน

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 การให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงาน อำนวยความสะดวก และยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ด้านมาตรฐาน และสำนักงานเข้าสู่ระบบราชการ 4.0



10.2 การบริการ อำนวยความสะดวกด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แก่ผู้บริหารข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เป็นที่ยอมรับและพึงพอใจของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้อง

10.5 การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี และสถานศึกษาในสังกัดต่อสาธารณชน ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนาทิพย์ หนูภัยยนต์ )  
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

สืบเอก

(พิชิต แจ้งพร้อม)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ผู้พิจารณาโครงการ

(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุภศิษฏ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



โครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานบุคคล

แผนงาน แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายพงศธร ม่วงสว่าง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

2. นางสาวเนตรศิริญา จารีย์วรทัย ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 098-2718632

E-mail address : sesalop009@gmail.com

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

### ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

#### 1. ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1 : Z)

- ☐ 1 ด้านความมั่นคง
- ☐ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ☒ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ☐ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ☐ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ ที่ 21

เป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

#### 2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

##### 2.1 ประเด็นที่

- |                                                              |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ความมั่นคง                        | <input type="checkbox"/> 17 ความเสมอภาค และหลักประกันทางสังคม               |
| <input type="checkbox"/> 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน                           |
| <input type="checkbox"/> 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต   | <input checked="" type="checkbox"/> 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ |
| <input type="checkbox"/> 12 การพัฒนาการเรียนรู้              | <input type="checkbox"/> 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ              |

##### เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 2 : Y)

- เป้าหมายที่เป้าหมายที่ 3 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ มีแผนดำเนินการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีทักษะ และศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการ





ของประเทศ รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

## 2.2 แผนย่อยของแผนแม่บท

- แผนย่อยที่ (1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายของแผนย่อย 2) คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- องค์ประกอบ (V) V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)
- ปัจจัย (F) F0201 ผู้สอนยุคใหม่ที่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนอง ต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)
- การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ดำเนินการพัฒนสมรรถนะและศักยภาพ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสร้างโอกาส ให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ให้โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพผู้เรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับบริบท ของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

3. ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหลัก การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพ ของคนไทยทุกช่วงวัย

4. ความสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (ถ้ามี) .....

5. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปพลางก่อน) (แผนระดับ 3 : X )

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☒ กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

6. สองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

- ☐ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้ความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
- ☐ กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ☐ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- ☒ กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่





## ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

### 1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษา เป็นมาตรการมุ่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารจัดการ มีความคล่องตัว เกิดความอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ นำไปสู่การบริการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมให้มีศักยภาพและการปฏิบัติงาน ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียน จึงจัดโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สนองตอบความต้องการของหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคง และความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

### 3. เป้าหมายผลผลิต ผลลัพธ์

#### 3.1 เป้าหมายผลผลิต (Output)

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีการพัฒนางาน ในหน้าที่ มีศักยภาพที่สูงขึ้น

#### 3.2 เป้าหมายผลลัพธ์ (outcome)

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน

### 4. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

#### 4.1 เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการให้ได้รับบริการด้านบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



#### 4.2 เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ร้อยละ 80 ปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มตามศักยภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ  
อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

#### 5. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ข้าราชการครู และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานีมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน  
มีเจตคติที่ดี มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทำให้บุคลากรเกิดแรงกระตุ้นให้มีการพัฒนางานอยู่ตลอดเวลา

#### 6. สถานที่ดำเนินโครงการ / พื้นที่ดำเนินการ : (ระบุ อำเภอ และจังหวัด)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

#### 7. งบประมาณ จำนวน 300,710 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                  | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |           |          |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------|----------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                           | ค่าตอบแทน           | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ  |
| <b>กิจกรรมที่ 1</b> การเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา /ค่าจ้างลูกจ้างประจำ<br>/ค่าตอบแทนพนักงานราชการ<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(105 คน x 190 บาท x 1 ครั้ง)<br>2. ค่าวัสดุ |                     | 19,950    | 400      |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1</b>                                                                                                                                                                                           | -                   | 19,950    | 400      | 20,350 |
| <b>กิจกรรมที่ 2</b> การย้ายข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา (ผู้บริหาร/ครู/ศน./38 ค.(2))<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(25 คน x 190 บาท x 12 ครั้ง)<br>2. ค่าวัสดุ                                |                     | 57,000    | 5,000    |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2</b>                                                                                                                                                                                           | -                   | 57,000    | 5,000    | 62,000 |
| <b>กิจกรรมที่ 3</b> การสรรหาพนักงานราชการ<br>และลูกจ้างชั่วคราว<br>1. ค่าตอบแทนกรรมการ<br>(40 คน x 400 บาท x 2 ครั้ง)<br>2. ค่าวัสดุ                                                                                      | 32,000              |           | 3,000    |        |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3</b>                                                                                                                                                                                           | 32,000              | -         | 3,000    | 35,000 |



| รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                    | จำแนกตามหมวดรายจ่าย               |           |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|----------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน                         | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | รวมงบ    |
| <b>กิจกรรมที่ 4</b> การจัดทำและการปรับปรุงทะเบียนประวัติตามระเบียบ ก.ค.ศ.<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะทำงาน (15 คน x 190 บาท x 4 ครั้ง)<br>2. จัดซื้อแฟ้มประวัติ (70 ชุด x 200 บาท)                                              |                                   | 11,400    | 14,000   |          |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4</b>                                                                                                                                                                                                                             | -                                 | 11,400    | 14,000   | 25,400   |
| <b>กิจกรรมที่ 5</b> การจัดทำระบบ HRMS เขตพื้นที่<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะทำงาน (20 คน x 190 บาท x 3 ครั้ง)                                                                                                                   |                                   | 11,400    |          |          |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 5</b>                                                                                                                                                                                                                             | -                                 | 11,400    | -        | 11,400   |
| <b>กิจกรรมที่ 6</b> การจัดประชุม ออกคส.เขตพื้นที่<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 คน x 190 บาท x 12 ครั้ง)<br>2. ค่าตอบแทนกรรมการ (6 คน x 12 ครั้ง x 1,000 บาท)<br>3. ค่าตอบแทนประธานกรรมการ (1 คน x 12 ครั้ง x 1,250 บาท)<br>4. ค่าวัสดุ |                                   |           |          |          |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 6</b>                                                                                                                                                                                                                             | อยู่ระหว่างรอ สพฐ. จัดสรรงบประมาณ |           |          |          |
| <b>กิจกรรมที่ 7</b> การบริหารอัตรากำลังเขตพื้นที่<br>1. ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (12 คน x 190 บาท x 2 ครั้ง)                                                                                                                                 |                                   | 4,560     |          |          |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 7</b>                                                                                                                                                                                                                             |                                   | 4,560     |          | 4,560    |
| <b>กิจกรรมที่ 8</b> การสรรหาบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว16/กรณีปกติ)<br>1. ค่าตอบแทนกรรมการ (280 คน x 400 บาท x 1 ครั้ง)<br>2. ค่าวัสดุ                                                                                                | 112,000                           |           | 30,000   |          |
| <b>รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 8</b>                                                                                                                                                                                                                             | 112,000                           | -         | 30,000   | 142,000  |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                  | 144,000                           | 104,310   | 52,400   | 300,710/ |



## 9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### 9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

### 9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

## 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
ได้รับเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเนตรศิริญา จารีย์วรthy)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศธร ม่วงสว่าง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(เมทินี ลิ้มเจริญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี





## ส่วนที่ 6

### การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา และสำนักงานศึกษาธิการภาค 1 เพื่อดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จ สามารถที่จะผลักดันการทำงานของกลไกที่สำคัญให้บรรลุผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมาย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติและสร้างความเป็นปึกแผ่นให้เกิดขึ้น และให้ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้สึกเป็นเจ้าของและมีส่วนร่วม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี จึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ และกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

#### กระบวนการการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

1. การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนแผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีผู้ร่วมรับผิดชอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา ตลอดจนมีผู้แทนจากภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับสถานศึกษา องค์กรบุคคล ผู้แทนจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฯลฯ เพื่อให้ทุกภาคส่วนเกิดความตระหนักและการมีส่วนร่วม
3. แจ้งให้สถานศึกษาทุกแห่งและบุคลากรในสังกัดทุกคนดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัด ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานีและนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. การสร้างความเข้าใจ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนฯ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ และให้ความร่วมมือสนับสนุนจากทุกภาคส่วน รวมถึงการส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้หน่วยงาน, เครือข่ายคุณภาพการศึกษาและสถานศึกษาใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการ
5. การนิเทศ ติดตาม กำกับ การดำเนินการตามแผน โดยตั้งคณะนิเทศ ติดตาม กำกับการดำเนินการจากภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อติดตามความก้าวหน้า และให้คำแนะนำการดำเนินการ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาในการดำเนินการ
6. การกำหนดมาตรการในการรายงานผลการดำเนินการ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนมีความต่อเนื่องสอดคล้องกับนโยบายทิศทางการพัฒนาการศึกษา บริบทสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ตลอดจนทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการ จึงกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง





## การนำแผนสู่การปฏิบัติ

### แนวปฏิบัติ

1. ทบทวนภารกิจ/ศึกษาข้อมูลสารสนเทศและผลการดำเนินงานที่พัฒนา
2. ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย แนวทางการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมินสภาพของเขตพื้นที่
4. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ของ สพม.ลพบุรี
5. กำหนดกลยุทธ์ / ผลผลิต / ตัวชี้วัด และความสำเร็จและกรอบแผนงาน /โครงการ
6. นำแผนปฏิบัติการ ปี 2567 ของ สพม.ลพบุรี เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี
7. เผยแพร่ประกาศต่อสาธารณะชนและผู้เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนช่วยเหลือให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
9. ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

### การติดตามประเมินผล

1. ติดตามและประเมินการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการตามแผนว่าเป็นไปตามที่ได้กำหนดในโครงการมากน้อยเพียงใด
2. ติดตามและประเมินผลกระบวนการ ในการปฏิบัติงานตามแผนงานหรือโครงการต่าง ๆ ในแต่ละกลยุทธ์ รวมถึงการสรุปปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการทำงานอย่างไร
3. ติดตามและประเมินผลผลิต เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานว่าสามารถดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้ได้ตามแผนเมื่อเทียบกับเป้าหมายหรือไม่ ใช้เป้าหมายและตัวชี้วัด (KPI) ที่ได้กำหนดเป็นเครื่องมือนำไปติดตามและประเมินผล เปรียบเทียบกับผลที่เกิดขึ้นจริง
4. ติดตามและประเมินผลลัพธ์ ของโครงการหรือเป็นการประเมินผลว่านักเรียนและครูได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานที่กำหนดในแต่ละโครงการและกิจกรรมหรือไม่



# ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ที่ ๓๖๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

.....

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ มาตรา ๙ (๑) , (๒) และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ หรือแผนพัฒนาระยะปานกลางไว้เป็นการล่วงหน้า และแผนฯ ดังกล่าวต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหน่วยงาน โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ (แผนระดับที่ ๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (แผนระดับที่ ๒) แผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (แผนระดับที่ ๓) นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง กอปรกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐปรับปรุงแผนระดับ ๓ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นั้น

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับทิศทางของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑ จึงจำเป็นต้องกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษาระบบเศรษฐกิจและสังคม และเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตอบสนองกับสภาพการจัดการศึกษาในพื้นที่ และสอดคล้องกับทิศทางนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายศุภศิษฎ์ นุ่มฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ประธานกรรมการ
๒. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรี เมธิณี ลิ้มเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี รองประธานกรรมการ

#### ๒. คณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. นายศุภศิษฎ์ นุ่มฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ประธานกรรมการ
๒. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีเมธิณี ลิ้มเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี รองประธานกรรมการ



|                                                                                             |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๔. นางเบญจวรรณ โมทนา ก.ต.ป.น. สพม.ลพบุรี (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน)      | กรรมการ                    |
| ๕. นายพรชัย ยิ้มพงษ์ ก.ต.ป.น. สพม.ลพบุรี (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน)      | กรรมการ                    |
| ๖. นายชูเกียรติ บุญรอด ก.ต.ป.น. สพม.ลพบุรี (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา)      | กรรมการ                    |
| ๗. นางปรานอม ประทีปทวี ก.ต.ป.น. สพม.ลพบุรี (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม) | กรรมการ                    |
| ๘. นายธรรมวิทย์ ธรรมพิธิ ประธานเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดลพบุรี | กรรมการ                    |
| ๙. ประธานสหวิทยาเขตละโว้ธานี                                                                | กรรมการ                    |
| ๑๐. นายสำรวย วัฒนวงศ์ ประธานสหวิทยาเขตวงพระจันทร์                                           | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางณัฐินี หอมจันทร์ ประธานสหวิทยาเขตป่าสักชลสิทธิ์                                      | กรรมการ                    |
| ๑๒. นายสมเกียรติ ชมภูษ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าวังวิทยา                                       | กรรมการ                    |
| ๑๓. นายศักดิ์ดา คำโส ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ ราชวิทยาลัย ลพบุรี               | กรรมการ                    |
| ๑๔. นายสิพนนท์ คงอิม ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม                                     | กรรมการ                    |
| ๑๓. นางอารีย์ คนชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนสระโบสถ์วิทยา                                       | กรรมการ                    |
| ๑๔. จ.ส.อ.จตุรงค์ กุลแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองม่วงวิทยา                                  | กรรมการ                    |
| ๑๕. นายกิตติศักดิ์ ปานงาม ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนรามวิทยา                                    | กรรมการ                    |
| ๑๖. นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา          | กรรมการ                    |
| ๑๗. นางปานิสร่า ตูลพันธ์ นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ                                    |                            |
| ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์                                 | กรรมการ                    |
| ๑๘. นางสาวสุกัญจน์ หงษ์สิงห์ทอง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ                               |                            |
| ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ                                                     | กรรมการ                    |
| ๑๙. ว่าที่ร้อยเอก พงศกร พันแสน นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ                                     | กรรมการ                    |
| ๒๐. นางสาวยุวณัฐ อ่ำลา นิติกร ชำนาญการ                                                      | กรรมการ                    |
| ๒๑. นายพงศธร ม่วงสว่าง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ                                            | กรรมการ                    |
| ๒๒. นางสาวสุกัญญา จันทะเสน นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ                                | กรรมการ                    |
| ๒๓. นางสาวศศิธร งามงอน นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ                                          | กรรมการ                    |
| ๒๔. นางสาวเพ็ญพิชา มีใจเจื้อ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ                              | กรรมการ                    |
| ๒๕. นางสาวชนพิชา ทรงเสรี ที่ปรึกษาด้านงานบุคคล                                              | กรรมการ                    |
| ๒๖. นายศรุต หรั่งแร่ นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                    | กรรมการ                    |
| ๒๗. นางสาวเนตรศิริญา จารีย์วรthy นักทรัพยากรบุคคล                                           | กรรมการ                    |
| ๒๘. นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน นักจัดการงานทั่วไป                                              | กรรมการ                    |
| ๒๙. นางสาวอุไรภรณ์ พุฒหอม ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                                      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๓๐. นายทัชชานนท์ สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                                            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๑. นางสาวกรรณิกา บุญมา เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มนโยบายและแผน                                 | ผู้ช่วยเลขานุการ           |

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
  ๒. วิเคราะห์ สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี
  ๓. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขอให้บรรลุเป้าหมาย
- ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
๔. กำหนดตัวชี้วัดของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของ



การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี เสนอแนะกรอบ แนวทาง การทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำกับดูแล และร่วมวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๓. คณะกรรมการกลั่นกรองกิจกรรม/โครงการ

๑. นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ประธานกรรมการ
๒. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีเมทินี ลิ้มเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการ
๕. นางปณิสรา ตูลพันธ์ นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา หงษ์สิงห์ทอง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ กรรมการ
๗. ว่าที่ร้อยเอก พงศกร พันแสน นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ กรรมการ
๘. นายพงศธร ม่วงสว่าง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ กรรมการ
๙. นางสาวสุกัญญา จันทะเสน นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ กรรมการ
๑๐. นางสาวอุไรภรณ์ พุฒหอม ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายทัชชานนท์ สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาววาสนา ปัญญา เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มนโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. พิจารณา ศึกษา วิเคราะห์แนวทางการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ให้สอดคล้องกับนโยบายทิศทางการดำเนินการ เป้าหมาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยเหนือ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดกิจกรรม/โครงการเพิ่มเติม เพื่อผลักดันให้เกิดคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อันมีเป้าหมายที่ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป้าหมายในการให้บริการ

๒. พิจารณาวิเคราะห์กลั่นกรองงบประมาณโครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอ วิเคราะห์ความเสี่ยง เสนอแนวทาง การดำเนินงานเพื่อปรับโครงการ เป้าหมาย ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา เป้าหมาย กรอบแนวทาง ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด สอดรับกับบทบาทภารกิจ ความจำเป็นในการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ตามกรอบงบประมาณประจำปีที่กำหนด พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

### ๔. คณะทำงานฝ่ายประสานงานและจัดทำเอกสาร

๑. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวอุไรภรณ์ พุฒหอม ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน คณะทำงาน
๓. นายทัชชานนท์ สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะทำงานและเลขานุการ
๔. นางสาวกรรณิกา บุญมา เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มนโยบายและแผน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาววาสนา ปัญญา เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มนโยบายและแผน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ





มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯ ประสานการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำ  
รูปเล่มพร้อมตรวจทานรายละเอียด จัดพิมพ์เอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

**๕. คณะทำงานฝ่ายการเงินและพัสดุ**

๑. นางปณิสรา ตูลพันธ์ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ประธานคณะทำงาน  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒. นางสาวเพ็ญพิชา มีใจเจื้อย นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ คณะทำงาน
๓. นายอภิวัฒน์ ควรหัตถ์ นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ คณะทำงาน
๔. นางสาวนงนา มุกดาลอย นักวิชาการเงินและบัญชี คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณและพัสดุเพื่อใช้ในการประชุมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ  
๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง บรรลุ  
วัตถุประสงค์ และขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จตามนโยบายเป้าหมายการพัฒนาด้านการศึกษา และบังเกิดประโยชน์ต่อ  
ทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ที่ ๑๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เพิ่มเติม

.....

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ มาตรา ๙ (๑) , (๒) และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ หรือแผนพัฒนาระยะปานกลางไว้เป็นการล่วงหน้า และแผนฯ ดังกล่าวต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหน่วยงาน โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ (แผนระดับที่ ๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (แผนระดับที่ ๒) แผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ (แผนระดับที่ ๓) นโยบายของคณะรัฐมนตรี ที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง กอปรกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐปรับปรุงแผนระดับ ๓ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นั้น

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับทิศทางของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี และการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ ๒๑ จึงจำเป็นต้องอย่างยี่งที่ต้องกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบการศึกษาระบบเศรษฐกิจและสังคม และเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตอบสนองกับสภาพการจัดการศึกษาในพื้นที่ และสอดคล้องกับทิศทางนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เพิ่มเติม ดังนี้

**๒. คณะกรรมการทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๕. ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
๖. วิเคราะห์ สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี
๗. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานขอให้บรรลุเป้าหมายที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



๔. กำหนดตัวชี้วัดของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

๕. เสนอแนะกรอบ แนวทาง การทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งกำกับดูแล และร่วมวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑. นางสาวจันทร์ทิมา พรหมหนองแสน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. นายพูนลาภ มากบุญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. นางปาริชาติ สารศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ๓. คณะกรรมการกลั่นกรองกิจกรรม/โครงการ

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณา ศึกษา วิเคราะห์แนวทางการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ให้สอดคล้องกับนโยบายทิศทางการดำเนินการ เป้าหมาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยเหนือ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดกิจกรรม/โครงการเพิ่มเติม เพื่อผลักดันให้เกิดคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อันมีเป้าหมายที่ส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป้าหมายในการให้บริการ

๒. พิจารณาวិเคราะห์กลั่นกรองงบประมาณโครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอ วิเคราะห์ความเสี่ยง เสนอแนวทางการดำเนินงานเพื่อปรับโครงการ เป้าหมาย ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนา เป้าหมาย กรอบแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด สอดรับกับบทบาทภารกิจ ความจำเป็นในการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ตามกรอบงบประมาณประจำปีที่กำหนด พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๑. นายพูนลาภ มากบุญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ๔. คณะทำงานฝ่ายประสานงานและจัดทำเอกสาร

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯ ประสานการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรูปเล่มพร้อมตรวจทานรายละเอียด จัดพิมพ์เอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

๑. นางสาวจันทร์ทิมา พรหมหนองแสน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ คณะทำงาน

๒. นายพูนลาภ มากบุญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน

๓. นางปาริชาติ สารศรี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง บรรลุวัตถุประสงค์ และขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จตามนโยบายเป้าหมายการพัฒนาด้านการศึกษา และบังเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศุภศิษย์ นุ่มฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี



## คณะทำงาน

### ที่ปรึกษา

- |                                  |                                                            |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1. นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์         | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี    |
| 2. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์          | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี |
| 3. ว่าที่ร้อยตรี เมฆิน ลิ้มเจริญ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี |

### คณะทำงาน

- |                                |                                                                                  |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์        | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี                       |
| 2. สิบเอกพิชิต แจ่มพร้อม       | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ            |
| 3. นางสาวอุไรภรณ์ พุดหอม       | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน                                                     |
| 4. นายพงศธร ม่วงสว่าง          | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล        |
| 5. นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ    | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา                          |
| 6. ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน   | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| 7. นางสาวจันทร์ทิมา พรหมทองแสน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                                                 |
| 8. นายพูนลาภ มากบุญ            | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                               |
| 9. นางปาริชาติ สารศรี          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                               |
| 10. นายทัชชานนท์ สุขมาก        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                                                         |
| 11. นางสาววาสนา ปัญญา          | เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มนโยบายและแผน                                              |

### รวบรวมข้อมูลและจัดทำรูปเล่ม

- |                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| 1. นางสาวอุไรภรณ์ พุดหอม | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน       |
| 2. นายพูนลาภ มากบุญ      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 3. นายทัชชานนท์ สุขมาก   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน           |



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ