



รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ตารางแบบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตารางที่ 1 การระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต การให้คะแนนความเสี่ยงการทุจริต
และระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับ ที่	แหล่งความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	Risk Score L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	การจัดซื้อจัดจ้าง				
	1.1 การกำหนดร่างขอบเขต TOR	1. คณะกรรมการกำหนด TOR อาจกำหนดคุณลักษณะที่เอื้อกับผู้รับจ้างที่ให้สินบน	3	2	6
		2. คณะกรรมการ มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้รับจ้าง ซึ่งอาจเป็นญาติ หรือคนในครอบครัว	3	3	9
	1.2 การตรวจการจ้าง	1. คณะกรรมการมีการลงนามในแบบตรวจรับ โดยไม่ดูวัสดุ ครุภัณฑ์	5	3	15
		2. คณะกรรมการมีการรับสินบนทั้งก่อนและหลังตรวจรับงาน	5	5	25
2.	การบริหารงานบุคคล				
	2.1 สรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	อาจมีการติดสินบนเจ้าหน้าที่ เพื่อนำข้อสอบมาให้ผู้สมัครสอบที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้สินบน	3	3	9
	2.2 การย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	อาจจะมีการติดสินบนให้กับคณะกรรมการ การย้าย เพื่อช่วยเหลือผู้ย้ายที่เกี่ยวข้องกับการให้สินบน เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง โดยการรับสินบน	3	3	9

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาส/ ผลกระทบ			มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	L	I	RS		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. คณะกรรมการ กำหนด TOR อาจ กำหนดคุณลักษณะที่เื้อื้อ กับผู้รับจ้างที่ให้สินบน	3	2	6	1.ควบคุม กำกับ ดูแล ให้บุคลากร ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และแนวทาง การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด 2.ควบคุม กำกับ ดูแลให้บุคลากร ผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้างราย เดือน และเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการ รับทราบทุกครั้ง 3.จัดอบรมบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน พัสดุ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง ฯ และระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด										กลุ่มบริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาส/ ผลกระทบ			มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	L	I	RS		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2. คณะกรรมการ มีส่วน ได้ส่วนเสียกับผู้รับจ้าง ซึ่งอาจจะเป็นญาติ หรือ คนในครอบครัว	3	3	9	1.กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องการมีส่วนได้ ส่วนเสียของการจัดซื้อจัดจ้าง 2.อบรมให้ความรู้กับบุคลากรด้าน คุณธรรม จริยธรรม และด้านการ ป้องกันการทุจริต										กลุ่มบริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาส/ ผลกระทบ			มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	L	I	RS		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3. คณะกรรมการมีการ ลงนามในแบบตรวจรับ โดยไม่ดูวัสดุ ครุภัณฑ์	5	3	15	1.กำกับดูแลให้คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ ถ่ายรูปภาพหรือวิดีโอขณะ ดำเนินการตรวจรับ เพื่อเป็นหลักฐาน ประกอบการรายงานการตรวจรับ 2.ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่าง เคร่งครัด										กลุ่มบริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาส/ ผลกระทบ			มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	L	I	RS		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4. คณะกรรมการมีการ รับสินบน ทั้งก่อนและ หลังตรวจรับงาน	5	5	25	1.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ไม่มีประวัติการทุจริต และไม่มี พฤติกรรมเสี่ยงที่นำไปสู่การทุจริต 2.กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อ จัดจ้าง 3.จัดอบรมบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน พัสดุ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจใน การปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง ฯ และระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด										กลุ่มบริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาส/ ผลกระทบ			มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	L	I	RS		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5. สรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	3	9	1. ควบคุม กำกับดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น 4. ดำเนินการอบรมสร้างความเข้าใจและจิตสำนึกให้ข้าราชการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 5. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการไม่มีผู้มีส่วนได้เสียหรือไม่ซ้ำกันในแต่ละคณะ										กลุ่มบริหารงานบุคคล

มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor)	โอกาส/ ผลกระทบ			มาตรการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	L	I	RS		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6. การย้าย โอน ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	3	3	9	1. ควบคุม กำกับดูแล ให้ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตาม นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้ ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น 4. ดำเนินการอบรมสร้างความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ข้าราชการต่อต้านการ ทุจริตทุกรูปแบบ 5. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการไม่มีผู้มิ ส่วนได้เสียหรือไม่ซ้ำกันในแต่ละคณะ										กลุ่มบริหาร งานบุคคล



**รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

