

รายงานการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมละโว้ธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีเมธิณ ลิ้มเจริญ | รองผู้อำนวยการ สพม.ลพบุรี |
| ๒. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์ | รองผู้อำนวยการ สพม.ลพบุรี |
| ๓. นางสาวอุไรภรณ์ พุดหอม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวสุนทรี จันทร์สำราญ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. ว่าที่ร้อยเอกพงศกร พันแสน | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๖. นายพงศธร ม่วงสว่าง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๗. นางสาวสิรินภา ปัญญาธิวัฒน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๘. นางสาวจันทรีทิมา พรหมทองแสน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๙. สิบเอกพิชิต แจ่มพร้อม | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑๐. นางสาวนิวัติ วงษ์พยอม | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูน | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๑๒. นางสาวสุดารัตน์ มาสำราญ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางสาวเพ็ญพิชา มีใจเจื้อ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑๔. นายอภิวัฒน์ ควรหัตถ์ | นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ |
| ๑๕. นางสาวศศิธร งามงอน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๖. นางสาววิภา พึ่งเจริญ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๗. นางสาวสิริวรรณ โพธิ์เหมือน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๘. นางปาริชาติ สาระศรี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๙. นางสาวสุกัญญา จันทะเสน | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ |
| ๒๐. นางสาวกาญจนาทิพย์ หนูภัยยันต์ | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๒๑. นางสาวศรินยา น้อยวงศ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๒๒. นางสาวกิตติกา อบมาลี | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒๓. นางสาววันทนี ทองขวัญ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| ๒๔. นางสาวเอมมิกา กางกรณ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๒๕. นางสาวชนพิชา ทรงเสรี | ที่ปรึกษาด้านการบริหารงานบุคคล |
| ๒๖. นายศรุต หรั่งแร่ | นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา |
| ๒๗. นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๘. นางสาวเนตรศิริญา จารีย์วรthy | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๒๙. นายทัชชานนท์ สุขมาก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๓๐. นางสาวจุฑาทิพย์ สารี | นักวิชาการพัสดุ |
| ๓๑. นางพิศวรรณ ณ ลำปาง | นักวิชาการศึกษา |
| ๓๒. นางสาวจันทรา เหล็กดี | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๓๓. นายอุเทน เรืองรุ่ง | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๓๔. นางสาวภูริษา อุ่มมีเพชร | นักวิชาการเงินและบัญชี |

๓๕.นายภัทรพงศ์ บุญธรรม	นักวิชาการศึกษา
๓๖.นางสาววิศรา กำลังศิลป์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๓๗.นางสาวปณณรศม์ ยศวัฒน์กุล	ธุรการกลุ่มอำนวยการ
๓๘.นางสาวธัญชนก แยมสว่าง	ธุรการกลุ่มการเงินและสินทรัพย์
๓๙.นางสาวขวัญเนตร ดาวทอง	ธุรการกลุ่มนิติฯ
๔๐.นางสาวกรรณิกา บุญมา	ธุรการกลุ่มบุคคล
๔๑.นางสาวโสภาสินี นิมวงษ์	ธุรการกลุ่มบุคคล
๔๒.นางสาววาสนา ปัญญา	ธุรการกลุ่มนโยบายและแผน
๔๓.นางสาวภัทราพร ทองลือ	พนักงานพิมพ์ดีด
๔๔.นางนัจจรีย์ เปี่ยนละอ	พนักงานทำความสะอาด
๔๕.นางศิภัตรา ท้าวพิณ	พนักงานทำความสะอาด
๔๖.นายบุญฤทธิ์ ศรีปัดชา	พนักงานขับรถยนต์
๔๗.นายพิเชษฐ์ นามบุญเรือง	พนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นายศุภศิษฐ์ นุ่มฤทธิ์	ผู้อำนวยการ สพม.ลพบุรี (ไปราชการ)
๒. นางสาวยุวณัฐ อ่ำลา	นิติกรชำนาญการ(ลาพักผ่อน)
๓. นายพูนลาภ มากบุญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ(ลาพักผ่อน)
๔. นางสาวสุกัญจน์ หงษ์สิงห์ทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ(ลาพักผ่อน)

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ข้อราชการของ ว่าที่ร้อยตรีเมธิณ ลิ้มเจริญ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

๑.๑ มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน (ราย/อัตรา)
๑	ย้ายกรณีปกติ ๔๖ ราย	
	- รับย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา	๑๑
	- รับย้ายจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา	๓๕
๒	บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี	๔
๓	ขอใช้บัญชีจากบัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาใกล้เคียง	๖
รวม		๕๖

อนุมัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

ที่	ตำแหน่งว่าง/ ชื่อ - สกุล/โรงเรียน/สังกัด	พิจารณาย้ายให้ดำรงตำแหน่ง
๑	นายวีระวัฒน์ ระนาท /ผอ.รร.บ้านหมีวิทยา / สพม.ลพบุรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลวิทยาลัย
๒	นายสิปปนนท์ คงอ้อม /ผอ.รร.ชัยบาดาลพิทยาคม / สพม.ลพบุรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหมีวิทยา
๓	นายวรวิทย์ คำพลัก /ผอ.รร.บ้านชีวิทยา / สพม.ลพบุรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
๔	นายประทวน กำจัดภัย /ผอ.รร.โคกเจริญวิทยา / สพม.ลพบุรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลวิทยา
๕	นายเนลวัฒน์ กิ่งสุวรรณพงษ์ / ผอ.รร.บ้านเบิกวิทยาคม /สพม.ลพบุรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา
๖	นางสาวกาญจนา กันหาภัย /ผอ.รร.วัดหนองเมือง / สพป.ลพบุรี เขต ๑	ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะบุตร
๗	นางวรรณวิมล ทองงาม / ผอ.รร.ชุมชนบ้านแก่งเสือเต้น /สพป.ลพบุรี เขต ๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนสระโบสถ์วิทยาการ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การประชุมบุคลากร ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมละโว้ธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



รายงานการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

กลุ่มอำนวยการ

๓.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ สำนักงาน สกสค.จังหวัดลพบุรี

ด้วยสำนักงาน สกสค.จังหวัดลพบุรี ได้จัดกิจกรรมด้านสวัสดิการให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งที่เป็นสมาชิก ข.พ.ค. - ข.พ.ส. และไม่ได้เป็นสมาชิก ข.พ.ค. - ข.พ.ส. ของจังหวัดลพบุรี จึงขอความอนุเคราะห์ ท่านโปรดประชาสัมพันธ์สวัสดิการที่จัดให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทราบ ดังนี้

๑. QR Code โลกัณณะกรรมการ สกสค. เป็นกลุ่มไลน์ที่สำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ได้จัดทำขึ้น เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับข่าวสารข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของสำนักงานคณะกรรมการ สกสค. ผ่านทางไลน์และเพจของสำนักงานฯ

๒. แผนประชาสัมพันธ์โครงการร้านค้าสวัสดิการ ที่สำนักงาน สกสค.จังหวัดลพบุรี ได้ทำบันทึกข้อตกลงกับความร่วมมือกับร้านค้า สถานประกอบการ ในจังหวัดลพบุรี จำนวน ๔๐ แห่ง เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับส่วนลดสินค้าหรือบริการ เพียงแสดงบัตรประจำตัวและแสกน QR Code ก็จะได้รับส่วนลดตามที่ประชาสัมพันธ์ไว้ในแผ่นพับที่ส่งมานี้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงขอประชาสัมพันธ์สวัสดิการ ที่สำนักงาน สกสค.จังหวัดลพบุรี จัดให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทราบ



กลุ่มไลน์ สำนักงาน สกสค.จังหวัดลพบุรี



วัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้วยสำนักงาน สภากงจังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดทำโครงการ ร้านค้าสวัสดิการเพื่อส่งเสริมและบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดสมุทรสาคร ให้ได้รับสวัสดิการที่ดีขึ้น และบริการที่ตรงตามความต้องการ โดยสำนักงาน สภากงจังหวัดสมุทรสาคร ได้ดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการขึ้น ณ อาคารเรียนที่ ๑๐๑ ถนนสาย ๑๐๑ และให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดสมุทรสาคร ทั้งนี้โครงการนี้เป็นสวัสดิการที่ดำเนินการขึ้นเพื่อส่งเสริมและบุคลากรทางการศึกษา

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและบุคลากรทางการศึกษา จังหวัดสมุทรสาคร ได้ดำเนินการจัดตั้งร้านค้าสวัสดิการขึ้น ณ อาคารเรียนที่ ๑๐๑ ถนนสาย ๑๐๑ และให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดสมุทรสาคร

งานสวัสดิการร้านค้าที่ร่วมโครงการ

ร้านค้า	ส่วนแบ่ง (%)
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๓	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๔	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๕	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๖	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๗	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๘	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๙	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๐	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๑	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๒	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๓	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๔	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๕	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๖	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๗	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๘	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๙	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๐	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๑	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๒	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๓	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๔	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๕	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๖	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๗	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๘	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๙	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๓๐	10 %

การใช้สิทธิ์ของงานสวัสดิการร้านค้าที่ร่วมโครงการ

เพียงแต่ท่านยื่นบัตรประจำตัว บุคลากรทางการศึกษาเป็นหลักฐาน การขอเข้าใช้สิทธิโครงการ รับส่วนลด ได้ทันที ไม่จำกัดจำนวนครั้ง/ปี

ร้านค้า	ส่วนแบ่ง (%)
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๓	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๔	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๕	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๖	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๗	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๘	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๙	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๐	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๑	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๒	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๓	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๔	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๕	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๖	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๗	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๘	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๑๙	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๐	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๑	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๒	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๓	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๔	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๕	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๖	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๗	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๘	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๒๙	10 %
ร้านสหกรณ์จังหวัดสมุทรสาคร สาขา ๓๐	10 %

สภากงจังหวัดสมุทรสาคร และสำนักงานส่งเสริมและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร

ประชุม รับทราบ

๓.๒ ขอเชิญร่วมแข่งขันกอล์ฟการกุศล ชิงถ้วยรางวัลพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ด้วย มูลนิธิชีวิตพัฒนา ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ เป็นมูลนิธิที่ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อผู้สูงอายุ ติดต่อกันมาเป็นเวลา ๒๙ ปี (๒๕๓๘ - ๒๕๖๗) ได้ทำกิจกรรมผ่าน ๑๔ โครงการ มาอย่างต่อเนื่อง มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนงานสาธารณประโยชน์เพื่อผู้สูงอายุในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุโดยมีนโยบายให้ผู้สูงอายุเข้าร่วมทำกิจกรรม มีร่างกายแข็งแรงช่วยเหลือตัวเองได้ มีจิตใจที่ปลอดโปร่งแจ่มใสและมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในช่วงปลายของชีวิตผู้สูงอายุ โดยการเข้าร่วมเป็นสมาชิกในโครงการต่างๆเพื่อผู้สูงอายุของมูลนิธิชีวิตพัฒนา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ มูลนิธิชีวิตพัฒนาฯ จะจัดกิจกรรมหารายได้เพื่อการดำเนินงาน โดยการจัดแข่งขันกอล์ฟการกุศล ชิงถ้วยรางวัลพระราชทานของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งจะจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. ณ สนามกอล์ฟ บางไทร คันทรี่ คลับ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาครฯ จึงขอประชาสัมพันธ์ท่าน ผู้บริหาร คณะครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาและผู้สนใจ เข้าร่วมแข่งขันกอล์ฟการกุศล ชิงถ้วยรางวัลพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สามารถส่งใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินได้ที่ มูลนิธิชีวิตพัฒนาฯ ๑๐๑ หมู่ ๙ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ โทร ๐๒-๔๔๘-๖๔๖๑ โทรสาร ๐๒-๔๔๘-๖๔๖๓, e-mail: chewitpattana101@gmail.com LINE ID : KU22 AP นางปรานี ประดิษฐ์ ๐๘๖-๔๕๖-๖๕๘๗ ผู้ประสานงาน

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการการกำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประกอบการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการกำหนดกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร และได้กำหนด เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

เป้าหมาย (Goal)

๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๒. ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
๔. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศ มีความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตร และมีทักษะที่จำเป็นต่อการ ดำเนินชีวิตวิถีใหม่
๕. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีมาตรฐานทางวิชาชีพที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และตอบสนองทิศทางการศึกษาภายใต้วิถีโลกยุคใหม่
๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยน้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
๗. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ เหมาะสมกับบริบทและใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี ดิจิทัลในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ โดยการมีส่วนร่วมขององค์กร และเครือข่าย
๙. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ (Strategy)

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต (ศตวรรษที่ ๒๑)
๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพที่ตอบสนองทิศทาง การศึกษาภายใต้วิถีโลกยุคใหม่
๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นองค์กรยุคใหม่

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ การรายงานความก้าวหน้าโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประจำปีไตรมาสที่ ๔

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล การรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) นั้น

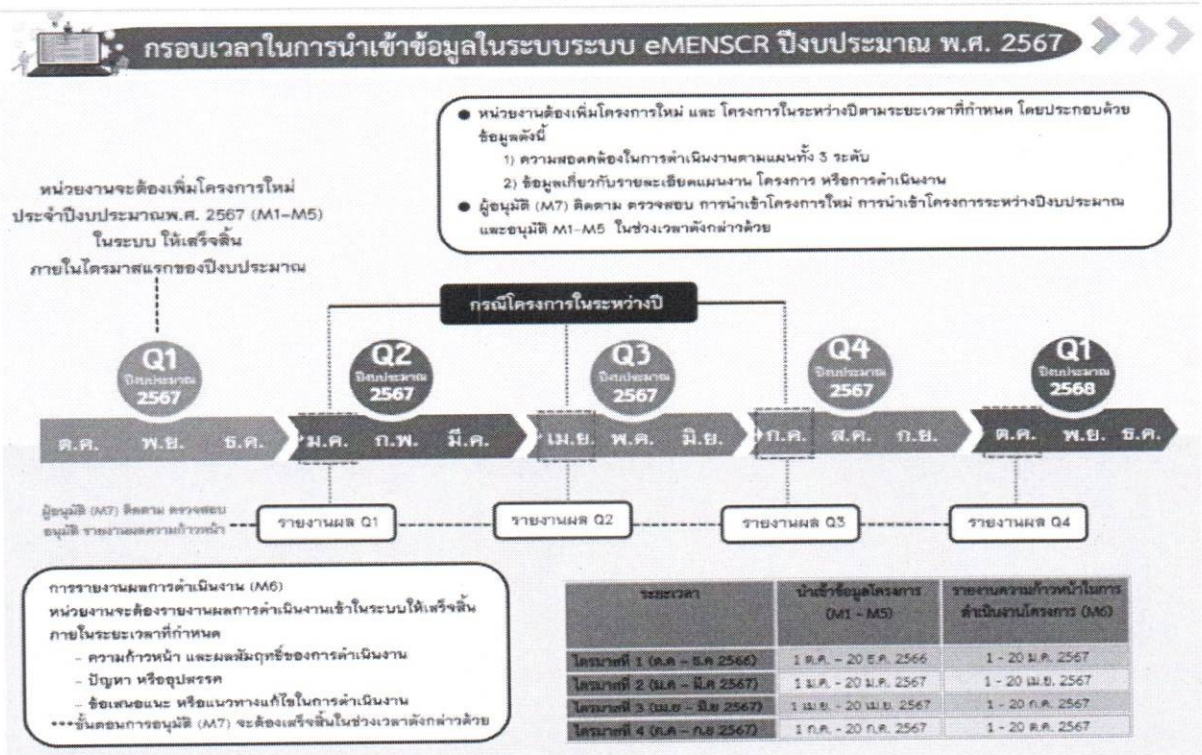
ในการนี้ เพื่อให้การนำเข้าข้อมูลและการรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และทันตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำคู่มือวิธีการนำเข้าข้อมูลโครงการ (M1 – M5) และการรายงานความก้าวหน้า (M6) จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ดำเนินการดังนี้

๑. รายงานความก้าวหน้าของโครงการตามกิจกรรมที่กำหนด (M6) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลจาก QR Code (คลิปวิดีโอ , ไลน์กลุ่ม eMENSCR - OBEC - สพท., เอกสารที่เกี่ยวข้อง) เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. แจ้งผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และผู้รับผิดชอบโครงการตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วนของโครงการที่สถานะ “รอแก้ไข” ขอให้เร่งดำเนินการแก้ไข ผลการนำเข้าข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

- โครงการผ่านการอนุมัติ	จำนวน	๑๓	โครงการ
- โครงการรออนุมัติ	จำนวน	๑	โครงการ
- โครงการรอแก้ไข	จำนวน	๕	โครงการ



ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ การลงพื้นที่เพื่อตรวจราชการกรณีปกติ รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เขตตรวจราชการที่ ๑

ด้วย นายไพศาล วุฒิลาพันธ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเขตตรวจราชการที่ ๑ กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน (ชัยนาท, พระนครศรีอยุธยา, ลพบุรี, สระบุรี, สิงห์บุรี, อ่างทอง) มีกำหนดลงตรวจราชการในพื้นที่จังหวัดลพบุรี ในวันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์ ลำน้ำรายณ์ อำเภอย้ายบาตล จังหวัดลพบุรี และโรงเรียนหนองไผ่วิทยา ตำบลชัฏตะเคียน อำเภอย้ายบาตล จังหวัดลพบุรี นั้น

ในการนี้ กลุ่มนโยบายและแผน ได้ขอความอนุเคราะห์กลุ่ม/หน่วย สพม.ลพบุรี ที่รับผิดชอบตอบข้อมูลตามแบบตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ (รอบที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อทางกลุ่มนโยบายและแผนได้ดำเนินการรวบรวมสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี ต่อไป โดยได้นำเสนอรายงานผลการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” และผลการขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติมีความสุข” ในรูปแบบคลิปวิดีโอ tiktok เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- ครั้งที่ ๔ จำนวน ๘๒๕,๐๐๐ บาท
- ครั้งที่ ๕ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (ได้รับจัดสรรครั้งนี้)
- รวมได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๕,๐๒๕,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ - ไม่มี -

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๗ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.ลพบุรี เตรียมดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง รอง ผอ.สพม.ลพบุรี ศึกษาพิเศษ และตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังนี้

๑. ขอให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ปัจจุบัน พร้อมแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ให้แนบบแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ) ตำแหน่ง ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค. (๒) ส่ง ผอ.กลุ่มภารกิจแต่ละกลุ่ม ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ขอให้ ผอ.กลุ่มภารกิจแต่ละกลุ่ม ยกเว้น ตำแหน่งศึกษาพิเศษ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ปัจจุบัน พร้อมแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ให้แนบบแบบ

ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและแบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ) ส่งให้ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. ขอให้ศึกษานิเทศก์จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงปัจจุบัน พร้อมแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ส่ง รอง ผอ.สพม.ลพบุรี ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. ขอให้ รอง ผอ.สพม.ลพบุรี และ ผอ.กลุ่มภารกิจทุกกลุ่ม ร่วมกันประเมินฯ ข้าราชการภายใน กลุ่ม พร้อมทั้งจัดส่งแบบสรุปงบหน้าพร้อมรายงานผลการปฏิบัติงาน และแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงาน ส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๘ ข้อมูลผลการพัฒนาภาษาอังกฤษของครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วย สถาบันภาษาอังกฤษ สพฐ. ขอข้อมูลผลการพัฒนาภาษาอังกฤษของครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยกลุ่มผู้ให้ข้อมูล ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารการศึกษา ทุกคน (ผอ.สพม.ลพบุรี / รองผอ.สพม.ลพบุรี)
๒. ข้าราชการ ทุกคน
๓. พนักงานราชการ ทุกคน

ในการนี้ กลุ่มนิเทศฯ จึงขอความอนุเคราะห์ กรอกข้อมูล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (กรอกใน sheet2) ข้อมูลเขตพื้นที่การศึกษา <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NmgspeXLJJS3pZdijEkPE6ZncHZtZErltTNDWOfZi4ck/edit?gid=0#gid=0>

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๙ การจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจในการสืบทอดพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ที่ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเห็นความสำคัญของศิลปหัตถกรรม โดยจัดให้มีการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนอย่างต่อเนื่อง สำหรับการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ดำเนินการแข่งขันโดยสิ้นสุดที่ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีผู้รับผิดชอบในการตัดสินการแข่งขัน การประมวลผล การประกาศผล และการออกเกียรติบัตรรับรองผลการแข่งขัน โดยเกียรติบัตรรับรองผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ถือเป็นผลการแข่งขันระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ การฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายของศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการส่งเสริมความประพฤติ

นักเรียนและนักศึกษา กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน และครูที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ ที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องศูนย์เรียนรวมโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี โดยมีค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม ๔๐๐ บาทต่อคน

ที่ประชุม รับทราบ

หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๑๑ ผลการปฏิบัติงาน ตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการปฏิบัติงาน ตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และโรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๓ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๑๔ แห่ง

โดยผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ตั้งไว้ โดยได้ดำเนินการตรวจสอบภายใน และแจ้งรายงานผลการตรวจสอบให้กับโรงเรียนในสังกัด เสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๑๔ แห่ง

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๒ รายงานผลการตรวจสอบได้แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด

ตามหนังสือแจ้งรายงานผลการตรวจสอบได้แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๓ แห่ง ส่งรายงานผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยมีโรงเรียนที่ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานฯ จำนวน ๗ แห่ง ได้แก่ ๑) โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ๒) โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย ๓) โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา ๔) โรงเรียนท่าม่วงวิทยาคาร ๕) โรงเรียนโคกตูมวิทยา ๖) โรงเรียนพระนารายณ์ และ ๗) โรงเรียนท่าหลวงวิทยาคม และโรงเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานฯ จำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ ๑) โรงเรียนพัฒนานิคม ๒) โรงเรียนสระโบสถ์วิทยาคาร ๓) โรงเรียนหนองม่วงวิทยา ๔) โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ ลพบุรี ๕) โรงเรียนบ้านข่อยวิทยา และ ๖) โรงเรียนบ้านเบิกวิทยาคม ทั้งนี้อยู่ระหว่างการติดตามโรงเรียนดังกล่าวข้างต้น ให้ดำเนินการนำส่งรายงานผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ จากการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ของกลุ่มอำนาจการ ข้อ ๓.๔ เรื่องสรุปการประชุมเรื่องการบริหารงบประมาณ สพฐ. และ สพม.ลพบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

๑. กรณีที่มีการจัดสรรงบประมาณ ที่เกี่ยวข้องในการการรายงานหรือดำเนินการเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้รับผิดชอบ เป็นผู้ดำเนินการแจ้งจัดสรรไปยังโรงเรียน และแจ้งเวียนให้กลุ่มนโยบายและแผน /กลุ่มบริหารงานการเงินฯ /หน่วยตรวจสอบภายใน ทราบ พร้อมหนังสือที่แจ้งไปโรงเรียน

๒. กรณีที่ สพฐ. มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินฯ ดำเนินการแจ้งเวียนให้ผู้รับผิดชอบงาน / กลุ่มนโยบายและแผน / หน่วยตรวจสอบภายใน ทราบและหากมีการจัดสรรให้โรงเรียนตามข้อ ๓ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินฯ แจ้งโรงเรียนเพื่อทราบและดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

๓. กรณีที่มีหนังสือแจ้งการประชุม หรือ อบรม หากมีบุคลากรใน สพม.ลพบุรี เข้ารับการประชุม หรือ อบรม ให้กลุ่มหรือบุคลากรที่ต้องเข้ารับการอบรม ดำเนินการ และหากมีบุคลากรของโรงเรียนไปด้วย

ให้ดำเนินการการแจ้งโรงเรียนด้วยถ้ามีการจัดสรรงบประมาณค่าเดินทาง ให้แจ้งเวียนกลุ่มบริหารงานการเงินฯ / กลุ่มนโยบายและแผน / หน่วยตรวจสอบภายใน ทราบ

๔. กรณีที่มีหนังสือแจ้งการประชุม หรือ อบรม ที่เชิญเฉพาะบุคลากรของโรงเรียน ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นผู้ดำเนินการ ถ้ามีการจัดสรรงบประมาณค่าเดินทาง ให้แจ้งเวียนกลุ่มบริหารงานการเงินฯ / กลุ่มนโยบายและแผน / หน่วยตรวจสอบภายใน ทราบ

๕. กรณีที่มีหนังสือแจ้งการประชุม หรือ อบรม ที่เป็นคณะมีทั้งบุคลากรของโรงเรียน / บุคลากรของ สพม.ลพบุรี หลาย กลุ่ม เช่น การประชุม DLTV ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นผู้ดำเนินการ ถ้ามีการจัดสรรงบประมาณค่าเดินทาง ให้แจ้งเวียนกลุ่มบริหารงานการเงินฯ / กลุ่มนโยบายและแผน / หน่วยตรวจสอบภายใน ทราบ

๖. จากกรณี ข้อ ๕-๗ หากสพฐ. โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินฯ ดำเนินการแจ้งเวียนให้ผู้รับผิดชอบงาน / กลุ่มนโยบายและแผน / หน่วยตรวจสอบภายใน และแจ้งโรงเรียน เพื่อทราบและดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

๗. หนังสือประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่ม/หน่วย มอบเจ้าหน้าที่ธุรการประจำกลุ่ม เป็นผู้ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอแสดงความยินดี

ขอแสดงความยินดีกับ ว่าที่ร้อยตรีหญิงธัญชนก แยมสว่าง ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน โรงพยาบาลวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้จัดรายการประชุม



นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน
นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายการประชุม



(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี