

ข้อมูลตำแหน่งว่างประกอบการพิจารณารับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ลพบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

| ที่ | เลขที่ตำแหน่งว่าง | ความต้องการวิชาเอก |
|-----|-------------------|--------------------|
| ๑   | ๓๖๙๑๐             | สังคมศึกษา         |
| ๒   | ๑๑๘๒๑๔            | สังคมศึกษา         |
| ๓   | ๙๑๒               | ภาษาอังกฤษ         |

“เรียนดี มีความสุข”

**แบบรายงานข้อมูล**  
**การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย**  
**(การย้ายกรณีเพื่อพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษา)**

ชื่อ-สกุล.....  
 ตำแหน่ง.....วิทยาฐานะ.....  
 หน่วยงานการศึกษา.....  
 สังกัด.....ส่วนราชการ.....  
 รับเงินเดือนอันดับ.....อัตรา.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. ....)  
 เป็น ☐ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ☐ ผู้ที่แสดงความประสงค์จะย้าย ในการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากร  
 ทางการศึกษา ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย.....  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา.....สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

| ประวัติส่วนตัว                                                            | ประวัติการรับราชการ                        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....                                      | ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....              |
| ๒. คุณวุฒิการศึกษา (ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก<br>วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา) | สถานศึกษา.....                             |
| .....                                                                     | สังกัด.....                                |
| .....                                                                     | ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....       |
| .....                                                                     | ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....                |
| ๓. ความรู้ความสามารถ                                                      | สถานศึกษา.....                             |
| .....                                                                     | สังกัด.....                                |
| .....                                                                     | ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....       |
| .....                                                                     | ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... |
| ๔. ประสบการณ์                                                             | สถานศึกษา.....                             |
| .....                                                                     | ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....       |
| .....                                                                     | ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....           |
| .....                                                                     | ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี          |
| ๕. คู่สมรสชื่อ.....                                                       | .....เดือน.....วัน                         |
| อาชีพ.....                                                                | ๕. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่            |
| ที่ทำงาน.....                                                             | .....                                      |
| ตำบล/แขวง.....                                                            | .....                                      |
| อำเภอ/เขต.....                                                            | .....                                      |
| จังหวัด.....                                                              | ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....       |
| ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....                                            |                                            |
| หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....                                                |                                            |
| อำเภอ/เขต.....                                                            |                                            |
| จังหวัด.....                                                              |                                            |

| ข้อมูลอื่น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | หลักฐานประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ</p> <p>(๑) .....</p> <p>.....</p> <p>(๒) .....</p> <p>.....</p> <p>(๓) .....</p> <p>.....</p> <p>(๔) .....</p> <p>.....</p> <p>(๕) .....</p> <p>.....</p> <p>(๖) .....</p> <p>.....</p>                                                                                                   | <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานผลงานนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานแนวทางการจัดการเรียนรู้ หรือการพัฒนาให้นักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ</p> <p><input type="checkbox"/> สรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการเข้ารับการอบรมพัฒนา หรือเข้าร่วมการประชุมหรือสัมมนา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> |
| <p>๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p>สถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p> <p><input type="checkbox"/> ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ</p> <p>ตามประกาศ.....</p>                                                                                                                                                       | <p><b>ความเห็นของผู้บังคับบัญชา</b></p> <p>ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>๓. การรักษาวินัย</p> <p><input type="checkbox"/> เคยถูกตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง</p> <p><input type="checkbox"/> เคยถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง</p> <p>เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์</p> <p><input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน</p> <p><input type="checkbox"/> ลดเงินเดือนหรือลดขั้นเงินเดือน</p> | <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วัน.....เดือน.....พ.ศ. ....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>๔. การรักษาวินัยบรรณวิชาชีพ</p> <p>เคยถูกวินัยจรรยาบรรณการประพฤติผิด</p> <p>จรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ตักเตือน</p> <p><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์</p> <p><input type="checkbox"/> สั่งพักใช้</p> <p><input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต</p>                                                                    | <p>ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วัน.....เดือน.....พ.ศ. ....</p>                                                                                                                                                                                                                                                                        |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ☐ เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
- ☐ เป็นผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาอื่น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และคำร้องขอย้ายดังกล่าว ☐ ยังไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ
- ☐ ยังไม่พ้นกำหนดการพิจารณาย้าย

แต่ข้าพเจ้าได้แสดงความประสงค์ยกเลิกคำร้องขอย้ายนั้นเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่.....

และขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งตามแบบรายงานข้อมูลนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ/ผู้ที่ยื่นความประสงค์

วัน.....เดือน.....พ.ศ. ....

**รายละเอียดการจัดส่งเอกสาร**  
**สำหรับผู้ประสงค์ขอย้ายภายในเขตหรือจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา**  
**ที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ลพบุรี**

๑. ให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ประสงค์ขอย้ายจัดทำเล่มเอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัด จำนวน ๗ เล่ม (พร้อมไฟล์ PDF ส่งทาง : [sesalop009@gmail.com](mailto:sesalop009@gmail.com))

ฉบับจริง ๑ เล่ม สำเนา ๖ เล่ม (โดยผู้ขอย้ายลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง) ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตามปฏิทินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี กำหนด

๒. เล่มเอกสาร จัดเรียงลำดับ ดังนี้

๒.๑ หน้าปก สารบัญ

๒.๒ แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นตามความประสงค์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ลพบุรี (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ เอกสารรายละเอียดองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด จัดเรียงตามลำดับที่ สพฐ. กำหนด (สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ฉบับปัจจุบัน ถ่ายครบทุกหน้า มีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

๒.๔ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาใบรับรองผลการเรียน (Transcript) ทุกระดับ (ป.ตรี, ป.บัณฑิต, ป.โท, ป.เอก (ถ้ามี) ผู้ประสงค์ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู ผู้ประสงค์ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๖ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑ ชุด

**ข้อสังเกต** เอกสารอ้างอิงทุกฉบับให้สำเนาเป็นขนาดกระดาษ A๔ (ถ่ายเอกสาร/สแกนได้ แต่ต้องนำมาจากเอกสาร ฉบับจริง ที่แสดงให้เห็นข้อมูล เนื้อหา รายละเอียดชัดเจน สามารถอ่านออกได้ (ไม่ย่อ/ไม่บีบเอกสาร))

**“เรียนดี มีความสุข”**

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลพบุรี  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑**

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ๑   | สพม.ลพบุรี ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างของ<br>โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลพบุรี<br>พร้อมรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมิน เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์<br>คะแนนขั้นต่ำของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายมาดำรงตำแหน่งครู<br>โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลพบุรี                                              | ภายในวันที่<br>๒๔ มกราคม ๒๕๖๘                               |
| ๒   | ข้าราชการครูที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ย้ายมา<br>ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลพบุรี<br>ยื่นแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ<br>หรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ย้ายพร้อมเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด<br>ประกอบการพิจารณาย้าย ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ | ระหว่างวันที่<br>๒๕ มกราคม ๒๕๖๘<br>ถึง<br>๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ |
| ๓   | สถานศึกษารวบรวมแบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณาและเอกสาร<br>รายละเอียดตัวชี้วัดฯ ของผู้ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ฯ<br>พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งถึง สพท.<br>ของผู้ขอย้าย                                                                                                  | ภายในวันที่<br>๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘                           |
| ๔   | สพท.ของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่นความประสงค์ฯ รวบรวม<br>แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณา และเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัด<br>พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ส่งถึง สพม.ลพบุรี                                                                                                                        | ภายในเดือน<br>๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘                            |
| ๕   | สพม.ลพบุรี ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้ที่ยื่น<br>ความประสงค์ย้ายไปยังโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย<br>ลพบุรี เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลพบุรี                                                                     | ภายในเดือน<br>มีนาคม ๒๕๖๘                                   |
| ๖   | โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย ลพบุรี ส่งความเห็น<br>ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมายัง สพม.ลพบุรี                                                                                                                                                                                                     |                                                             |
| ๗   | กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                             |
| ๘   | อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี<br>พิจารณาอนุมัติการย้าย                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |
| ๙   | ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ อ.ก.ค.ศ.<br>เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี                                                                                                                                                                                                                |                                                             |

**“เรียนดี มีความสุข”**