

รายงานการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมละโว้ธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผู้เข้าประชุม

๑. นายเกษ ละมูลมอญ	ผู้อำนวยการ สพม.ลพบุรี
๒. นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ สพม.ลพบุรี
๓. นางสาวอุไรภรณ์ พุ่มหอม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. ว่าที่พันตรีพงศกร พันแสน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๕. นายพงศธร ม่วงสว่าง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๖. สิปปเอกพิชิต แจ่มพร้อม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗. นางสาวสิรินภา ปัญญาธิวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘. นางสาวนิธิตี วงษ์พยอม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๙. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๑๐. นายพูนลาภ มากบุญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา หงษ์สิงห์ทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวสุดารัตน์ มาสำราญ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวเพ็ญพิชา มีใจเจื้อ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๔. นายอภิวัฒน์ ควรหัดถ์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๑๕. นางสาววิภา พึ่งเจริญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวสิริวรรณ โพธิ์เหมือน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๗. นางปาริชาติ สารศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวสุกัญญา เกตุพงษ์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวกาญจนาทิพย์ หนูภัยยันต์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๒๐. นางสาวศรินยา น้อยวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๒๑. นางสาวกิตติกา อบมาลี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒๒. นางสาววันทนี ทองขวัญ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒๓. นายวรภพ ทองดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒๔. นางสาวเอมมิกา กางกรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๒๕. นางสาวชนพิชา ทรงเสรี	ที่ปรึกษาด้านการบริหารงานบุคคล
๒๖. นายศรุต หรั่งแร่	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒๗. นางสาวหนึ่งฤทัย ทับเงิน	นักจัดการงานทั่วไป
๒๘. นายทัชชานนท์ สุขมาก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๙. นางสาวเนตรศิริญา จารีย์วรทัย	นักทรัพยากรบุคคล
๓๐. นางสาวจุฑาทิพย์ สารี	นักวิชาการพัสดุ
๓๑. นางพิศวรรณ ณ ลำปาง	นักวิชาการศึกษา
๓๒. นางสาวจันทิรา เหล็กดี	นักทรัพยากรบุคคล
๓๓. นายอุเทน เรืองรุ่ง	นักทรัพยากรบุคคล

๓๔. นางสาวภูริษา อุ่มมีเพชร	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓๕. นายภัทรพงศ์ บุญธรรม	นักวิชาการศึกษา
๓๖. นางสาววิศรดา กำลังศิลป์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๓๗. นายอรรถวิทย์ ทองประไพ	นักจัดการงานทั่วไป
๓๘. นางสาวปิ่นณัฏฐ์ ยศวัฒนกุล	ธุรการกลุ่มอำนวยการ
๓๙. นางสาวขวัญเนตร ดาวทอง	ธุรการกลุ่มนิติฯ
๔๐. นางสาวกรรณิกา บุญมา	ธุรการกลุ่มบุคคล
๔๑. นางสาวโอภาสสินี นิมวงษ์	ธุรการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๔๒. นางสาววาสนา ปัญญา	ธุรการกลุ่มนโยบายและแผน
๔๓. นางสาววรพรรณ ศรีสุข	ธุรการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์
๔๔. นางสาวภัทราพร ทองลือ	พนักงานพิมพ์ดีด
๔๕. นางนัจจรีย์ เปลี่ยนละออ	พนักงานทำความสะอาด
๔๖. นางศิภัตรา ท้าวพิน	พนักงานทำความสะอาด
๔๗. นายเจตนิพัทธ์ จันทรศรี	พนักงานขับรถยนต์
๔๘. นายพิเชษฐ์ นามบุญเรือง	พนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. ว่าที่ร้อยตรีเมธิน ลัมเจริญ	รองผู้อำนวยการ สพม.ลพบุรี (ไปราชการ)
๒. นางสาวสุนทรี จันทรสำราญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ(ไปราชการ)
๓. นางสาวยุวณัฐ อ่ำลา	นิติกรชำนาญการ(ลาป่วย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ข้อราชการของ นายกฤษ ละมูลมอญ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

๑. มอบนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยน้อมนำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ และสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การรับคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล หน่วยงานในส่วนกลาง สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษารวมทั้งสถานศึกษาในสังกัดสามารถปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันตามบริบทของพื้นที่ จึงได้ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษา เพื่อดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ - ๓) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย

๓.๒ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Dital Classroom เป็นต้น

๓.๔ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๕ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๖ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒ ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและที่พี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓ ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๗.๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียน ไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตาม ดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกกระบวนการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล "Thailand Zero Dropout"

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กใช้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาส เข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๑๑.๔ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕ ยกเลิกครูเวร โดยจัดหนักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗ จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

๑๑.๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐ พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑ เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒ ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๑๒.๓ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖ เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๑๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๒.๘ ขับเคลื่อนโครงการ "สุชาติ มีความสุข" อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

๑๓.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๓ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๔ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การประชุมบุคลากร ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมละโว้ธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



รายงานการประชุมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

กลุ่มอำนาจการ

๓.๑ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ ๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ในการนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร้อยละ ๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การจัดงานวันครูจังหวัดลพบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้เข้าร่วมการประชุมการจัดเตรียมงานวันครูจังหวัดลพบุรี ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมละโว้ ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี โดยจะดำเนินการจัดงานวันครูจังหวัดลพบุรี ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ในหัวข้อแก่นสาระ "เรียนดี มีความสุข : ครูไทยร่วมใจปฏิวัติการศึกษา สร้างเด็กฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ" เพื่อระลึกถึงพระคุณครูบูรพาจารย์ ส่งเสริมเชิดชูเกียรติวิชาชีพครูและเพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรม ความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครูและครูกับประชาชน โดยการจัดงานในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพระนารายณ์ บริเวณชั้น ๔ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี และที่ประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้รับมอบภารกิจดังนี้

๑. สพม.ลพบุรี ได้รับมอบหมาย เป็นคณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมงานวันครู (จัดเบรค ๘๐๐ ชุด)
๒. ได้รับมอบภารกิจดังนี้
 - ๒.๑ ส่งรายชื่อคณะกรรมการคณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมงานวันครู

๒.๒ รายชื่อครูที่ได้รับรางวัลระดับประเทศ ที่จะให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มอบรางวัล

๒.๓ กรณีที่ สพม.ลพบุรี มีความประสงค์นำเสนอการแสดงผลงานที่เป็น BEST

ของสถานศึกษา

(และสั่งให้จัดส่งรายชื่อ/กิจกรรมให้ สนง.ศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี ภายใน ๒๔ ธ.ค. ๖๗)

๓. จัดบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมงานจำนวน ๑๕๐ คน

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ขณะนี้อยู่ระหว่างรอการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี (อกศจ.ลพบุรี) และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี (กศจ.ลพบุรี) คาดว่าจะนำเข้าในที่ประชุมดังกล่าวในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลพบุรีได้แจ้งให้ทราบในเบื้องต้น

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

กลุ่มนโยบายและแผนได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมละโว้ธานี สพม.ลพบุรี

ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ มีมติให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ การนำเข้าข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มนโยบายและแผนขอแจ้งการนำเข้าข้อมูลในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) ดำเนินการนำเข้าข้อมูลโครงการ/การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ตามกรอบเวลาการดำเนินงาน

๒) บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สแกน QR Code เข้าร่วมไลน์กลุ่ม eMENSCR (๒๕๖๘) – OBEC - สพท. เพื่อใช้เป็นช่องทางติดต่อ ประสานงาน สื่อสารข้อมูล และแจ้งข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ได้แจ้งเวียนรายละเอียดดังกล่าวให้กับบุคลากรในสังกัดทุกท่านทราบทางระบบ AMSS ++ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ - ไม่มี-

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๖ การใช้ตำแหน่งว่าง ตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายหลังการดำเนินการย้ายตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และการขอใช้ตำแหน่งว่างเพื่อเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ดำเนินการใช้ตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนทุกตำแหน่งและที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งว่างตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ตามกำหนดการย้าย ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และเมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการย้ายตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามกำหนดการแล้ว ให้นำอัตราว่างที่มีอัตราเงินเดือนและไม่ติดเงื่อนไขคณะกรรมการกำหนด เป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ที่ว่างภายหลังจากการย้ายฯ เพื่อใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ จากประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีตำแหน่งบุคลากรบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ว่างจากการย้ายฯ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง ตามกรอบอัตรากำลัง	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ ตำแหน่ง จ่ายตรง	เงินเดือน	หมายเหตุ
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๑๓	๔๕๑๑๔๙๔	๑๗,๖๐๐	ว่างจากการโอนไป อบจ.สุโขทัย
กลุ่มนโยบายและแผน						
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๑๗	๔๕๑๑๔๙๘	๔๒,๔๖๐	ว่างจากการย้ายฯ ไป สพ.น.นครราชสีมา เขต ๒
โรงเรียนพระนารายณ์						
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๕๕	๔๕๐๙๒๕๗	๑๗,๕๙๐	ว่างจากการย้ายฯ ไป สพ.น.นครราชสีมา เขต ๔

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี (เงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน) จำนวน ๑ อัตรา กำหนดการรับสมัคร ตามปฏิทินการรับปฏิทินการรับสมัครฯ ดังนี้

**ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี**

ที่	การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	เว็บไซต์ https://www.sesalop.go.th และ Facebook page : สพม.ลพบุรี
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒ – ๘ มกราคม ๒๕๖๘	สพม.ลพบุรี อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘	เว็บไซต์ https://www.sesalop.go.th และ Facebook page : สพม.ลพบุรี
๔	สอบภาคความเหมาะสม กับตำแหน่ง (สัมภาษณ์และการปฏิบัติ)	วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘	สพม.ลพบุรี อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ คัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘	เว็บไซต์ https://www.sesalop.go.th และ Facebook page : สพม.ลพบุรี
๖	รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘	สพม.ลพบุรี อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี

ที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา - ไม่มี -

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๘ การสอบคัดเลือกผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ ๒๒ (๒๒ th IJSO)

มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) โดยมีสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเป็นประธาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จะรับสมัครนักเรียนเพื่อสอบคัดเลือกเป็นผู้แทนประเทศไทยไปแข่งขันวิทยาศาสตร์โอลิมปิกระหว่างประเทศ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ครั้งที่ ๒๒ (The Twentieth International Junior Science Olympiad : ๒๒th IJSO) โดยมีกำหนดการสอบคัดเลือกรอบที่ ๑ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาในส่วนภูมิภาค เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ) ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

กำหนด วัน เวลาสอบ

การสอบคัดเลือกรอบที่ 1

วันอาทิตย์ที่ 19 มกราคม 2568

หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วิชา	เวลา	ระยะเวลา
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาในส่วนภูมิภาค - ศูนย์ สอวน. ม.ต้น (กทม.) โรงเรียน วัดราชาธิวาส, โรงเรียนสารวิทยา และ โรงเรียนศึกษานารี	คณิตศาสตร์	08.30 น. - 10.00 น.	1 ชั่วโมง 30 นาที
	ชีววิทยา	10.10 น. - 11.40 น.	1 ชั่วโมง 30 นาที
	เคมี	13.00 น. - 14.30 น.	1 ชั่วโมง 30 นาที
	ฟิสิกส์	14.40 น. - 16.10 น.	1 ชั่วโมง 30 นาที

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๙ การฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายของศูนย์ความปลอดภัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน และครู ที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ ที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพุทธนวมินทร์ โรงเรียนพระนารายณ์ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี โดยมีค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการอบรม ๕๐๐ บาทต่อคน

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๐ การประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์ (Logo) และคำขวัญ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้ดำเนินการประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์ (Logo) และคำขวัญ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เพื่อใช้ตราสัญลักษณ์และคำขวัญ สำหรับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของงานให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ โดยเปิดรับผลงานเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้มีผู้สนใจและส่งผลงานเข้าร่วมประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์ (Logo) และคำขวัญ มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี และทำการตัดสินผลงานในวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี นั้น

การพิจารณาตัดสินการประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์ (Logo) และคำขวัญ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว มีผลการตัดสินการประกวด ดังต่อไปนี้

๑. การประกวดตราสัญลักษณ์ (Logo)

รางวัลชนะเลิศ ได้แก่

นายวชิราวุธ สุพั้ง ครู โรงเรียนลำสนธิวิทยา

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ได้แก่

๑. นางสาวธยาดา ตุ่นแก้ว นักเรียน โรงเรียนพระนารายณ์

๒. นายพงษ์สิทธิ์ สวนศรี ครู โรงเรียนพระนารายณ์

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ได้แก่

๑. นางสาวศตยา ปัจฉิม ครู โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา

๒. นางสาวภัทราพร ทองลือ บุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

รางวัลชมเชย ได้แก่

๑. นางสาวกชพรรณ ลาพิมพ์ ครู โรงเรียนโคกสูงวิทยา

๒. นางสาวภาอร ศรีสอน ครู โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

๓. นางสาวอัยยา มิญฉา ครู โรงเรียนโคกเจริญวิทยา

๔. นางสาวปรวรรณ จอยนอก ครู โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

๕. เด็กหญิงรมิตา เกตุดี นักเรียน โรงเรียนพระนารายณ์

๖. เด็กชายณัฐดนัย ใจน้อย นักเรียน โรงเรียนพระนารายณ์

เข้าร่วม จำนวน ๓๐ คน

๒. การประกวดคำขวัญ

รางวัลชนะเลิศ ได้แก่

นางสาวศรินยา น้อยวงศ์ บุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ได้แก่

๑. นางสาวเพชรรัตน์ อภัยภักดิ์ ครู โรงเรียนพระนารายณ์

๒. นายปรัชญา สุทธิ ครู โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ได้แก่

๑. นางสาวนันทกร ป้อมบุผา ครู โรงเรียนโคกเจริญวิทยา

๒. นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ ครู โรงเรียนโคกเจริญวิทยา

รางวัลชมเชย ได้แก่

๑. นายภูง์เบศร์ ปิ่นแก้ว รองผู้อำนวยการ โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

๒. นางสาวสิรินภา ปัญญาธิวัฒน์ บุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

๓. เด็กหญิงยุภารัตน์ แยมสัจจา นักเรียน โรงเรียนหนองม่วงวิทยา

๔. นายกิตติศักดิ์ แก้วดา ครู โรงเรียนหนองม่วงวิทยา

๕. นางสาวศุภรัตน์ ม่วงทอง ครู โรงเรียนปิยะบุตร

๖. นางสาวภาอร ศรีสอน ครู โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย

เข้าร่วม จำนวน ๘๗ คน

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ จะได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตร ในพิธีเปิดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนพิบูลวิทยาลัย อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี และผู้ที่ได้รับรางวัลอื่น ๆ จะแจ้งให้ดาวน์โหลดเกียรติบัตรได้หลังเสร็จสิ้นพิธีเปิดงานฯ

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๑๑ โครงการเด็กไทยสายตาสี

ด้วยบริษัทแก้วตาดวงใจ ๒๐๒๔ จำกัด ได้จัดทำโครงการเด็กไทยสายตาสี ร่วมกับ สหคลินิกหทัยราษฎร์เชื่อมสัมพันธ์ (บริษัท หทัยราษฎร์สหคลินิกเชื่อมสัมพันธ์ จำกัด) ในการจัดงานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กนักเรียน อายุ ๓ - ๑๕ ปี เข้ารับการบริการตรวจสายตา/รับแว่นตา เพื่อแก้ไขภาวะสายตาผิดปกติ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนตั้งแต่วัยเด็ก วัยนักเรียน การพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ตามพระราชบัญญัติจัดตั้ง ตลอดจนทั้งพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๑๖ (๑๐) ให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองในด้านการสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จึงประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวไปยังโรงเรียนในสังกัดให้ทราบและดำเนินการคัดกรองเด็กนักเรียนกลุ่มเสี่ยง อายุ ๓ - ๑๕ ปี ทั้งชายและหญิง ให้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดภายในโรงเรียน และจัดส่งข้อมูลไปยัง E-mail : kaewtaduangujai2024@gmail.com เพื่อทางบริษัทจะประสานงานนัดหมายทัศนมาตรและจักษุแพทย์ เข้าตรวจคัดกรองสายตา โดยทางโรงเรียนและเด็กนักเรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ซึ่งหากทางบริษัทได้ตรวจคัดกรองสายตาพบว่า เด็กมีสายตาผิดปกติ ทางบริษัทจะเป็นผู้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตัดแว่นให้กับเด็กนักเรียนกลุ่มดังกล่าว โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ที่ประชุม รับทราบ

หน่วยตรวจสอบภายใน - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ -ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



นางสาวนิงฤทัย ทับเงิน
นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายธีรสิทธิ์ สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี